

Instrucțiunea 91

emisă de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional
**PRIVIND FORMA ACTULUI ADIȚIONAL CE ARE CA SCOP DOAR
PRELUNGIREA PERIOADEI DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI**



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

În temeiul art. 18 alin. (6) din capitolul VII "Drepturi și obligații ale AMPOR" din Acordul-cadru de delegare a atribuțiilor privind implementarea Programului Operațional Regional (POR) 2007 - 2013, versiunea consolidată, pentru Organismele Intermediare (OI) din cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR), Autoritatea de Management pentru POR (AMPOR) a emis Instrucțiunea privind forma actului adițional ce are ca scop doar prelungirea perioadei de implementare a proiectului,

astfel:

Începând cu data emiterii prezentei instrucțiuni, beneficiarii de fonduri din cadrul Programului Operațional Regional au posibilitatea de a solicita prelungirea duratei de implementare a proiectelor cu o perioadă de maxim 6 luni, o singură dată pe parcursul implementării contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile art.18 din Contractul de finanțare, utilizând formatul standard de act adițional publicat pe site-ul AMPOR, www.inforegio.ro.



Procesul de analiză și aprobare a actului adițional de prelungire a contractului de finanțare se va realiza în următoarele etape:

1. Pentru a beneficia de prelungirea perioadei de implementare a proiectului cu o perioadă de maxim 6 luni, o singură dată pe parcursul implementării contractului de finanțare, beneficiarul va transmite la sediul OI memoriul și documentele justificative, precum și formatul standard de act adițional (inclusiv anexa 1), completat și semnat de către reprezentantul legal al beneficiarului, cu respectarea prevederilor contractului de finanțare referitoare la modificarea acestuia.

2. În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data depunerii solicitării de către beneficiar, OI va analiza documentele transmise și va aproba sau respinge, după caz, propunerea de act adițional:



a. în cazul aprobării solicitării, OI va transmite AMPOR în cadrul termenului mai sus menționat (10 zile lucrătoare), actul adițional de prelungire asumat de șeful OI și de reprezentantul legal al beneficiarului, precum și Nota de solicitare a actului adițional, însoțită de documente justificative și anexele transmise de beneficiar.

b. în cazul în care solicitarea beneficiarului se consideră a fi nejustificată, OI poate respinge solicitarea de prelungire, cu condiția ca rezultatul analizei solicitării să fie comunicat beneficiarului în timp util, dar nu mai tarziu de data expirării duratei de implementare a proiectului.



3. (1) În termen de 13 zile lucrătoare de la înregistrarea propunerii de act adițional asumată de către beneficiar și OI, AMPOR va analiza, aproba și introduce pe circuitul de avizare internă actul adițional, pe care ulterior îl va transmite OI.

(2) Termenul de 13 zile lucrătoare este aplicabil și situațiilor în care AMPOR respinge propunerea de act adițional.

(3) În cazul aprobării actului adițional, OI va comunica beneficiarului un exemplar al actului adițional în termen de 2 zile lucrătoare, același termen fiind aplicabil și în cazul respingerii propunerii de act adițional, OI informând în mod corespunzător beneficiarul.



4. Beneficiarii care intenționează să modifice și alte clauze ale contractului de finanțare, pe lângă prelungirea duratei de implementare a acestuia, vor proceda astfel:

- a) vor iniția procedura de prelungire a duratei de implementare potrivit prevederilor punctului 1 și descrisă la punctele 2-3;
- b) în cadrul duratei de implementare aprobată, vor iniția demersurile procedurale pentru modificarea celorlalte prevederi contractuale.

Investim în viitorul tău!

Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională

5. Prezenta instrucțiune a fost comunicată în scris de către OI, tuturor beneficiarilor de fonduri din cadrul Programului Operațional Regional. Ea poate fi descărcată atât de pe site-ul www.inforegio.ro, cât și de pe site-ul gestionat de ADR Centru și dedicat exclusiv implementării Programului Operațional Regional în Regiunea Centru, respectiv www.regio.adrcentru.ro, Secțiunea Informații pentru Beneficiari.



Fotografii realizate de
ADR Centru la proiecte REGIO **Material gratuit**

Publicație editată în **Decembrie** 2012 de către Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional din cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru în cadrul proiectului „SPRIJIN ACORDAT ÎN PERIOADA 2011-2012 PENTRU ORGANISMUL INTERMEDIAR DIN CADRUL ADR CENTRU ÎN INFORMAREA ȘI PUBLICITATEA LA NIVEL REGIONAL PRIVIND PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2007-2013”

**Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru - Str. Decebal nr. 12, 510093 - Alba Iulia, jud Alba
Tel.: 0258-818616, Fax: 0258-818613 - E-mail: office@adrcentru.ro, www.regio.adrcentru.ro**

Conținutul acestui material nu reflectă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.