

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 130 din 31 iulie 2020

privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, precum și alte măsuri în domeniul fondurilor europene

EMITENT ■ **GUVERNUL ROMÂNIEI**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 705 din 6 august 2020**

Data intrării în vigoare 06-08-2020

Formă consolidată valabilă la data 19-10-2020

Forma consolidată a [ORDONANTEI DE URGENȚĂ nr. 130 din 31 iulie 2020](#), publicate în Monitorul Oficial nr. 705 din 6 august 2020, la data de 19 Octombrie 2020 este realizată prin includerea modificărilor și completărilor aduse de [ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020](#).

Ținând cont de faptul că întreprinderile mici și mijlocii, reglementate prin [Legea nr. 346/2004](#) privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare IMM-uri, s-au confruntat pe perioada declarării stării de urgență cu probleme determinate fie de lipsa consumatorilor, caz în care activitățile IMM-urilor au fost puternic afectate prin scăderea cifrei de afaceri, iar personalul angajat a fost trimis în șomaj tehnic, fie de faptul că activitățile desfășurate de IMM-uri au fost interzise prin ordonanțe militare pe perioada declarării stării de urgență sau au fost îngrădite pe perioada stării de alertă, situație în care de asemenea personalul angajat al IMM-urilor a fost trimis în șomaj tehnic, iar toate aceste măsuri au condus la un blocaj al acestor activități economice la nivel național, deoarece IMM-urile dețin o pondere importantă în activitatea economică la nivel național, numărul total al acestora fiind de 723.595 de companii, cu o pondere însemnată pentru microîntreprinderi de 666.356 de companii, respectiv o pondere relativ medie de 48.230 de întreprinderi mici, precum și 9.009 întreprinderi mijlocii care desfășoară activități în diferite domenii de activitate, iar pentru reluarea urgentă a activității curente au nevoie de capital de lucru, astfel cum acesta este definit prin [Regulamentul \(UE\) 2020/460](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 30 martie 2020 de modificare a [Regulamentelor \(UE\) nr. 1.301/2013, \(UE\) nr. 1.303/2013 și \(UE\) nr. 508/2014](#) în ceea ce privește anumite măsuri specifice menite să mobilizeze investiții în sistemele de sănătate ale statelor membre și în alte sectoare ale economiilor acestora ca reacție la epidemia de COVID -19 - Inițiativa pentru investiții ca reacție la coronavirus, care urmează a fi utilizat pentru finanțarea activităților curente ale IMM-urilor,

având în vedere faptul că ajutorul de stat se poate acorda doar până la data de 31 decembrie 2020,

întrucât IMM-urile dețin o parte însemnată din forța de muncă activă a României prin contractele individuale de muncă încheiate, respectiv un număr total de 2.564.484 de contracte, din care 886.803 contracte încheiate de microîntreprinderi, 860.996 de contracte încheiate de întreprinderi mici și 816.685 de contracte încheiate de întreprinderile mijlocii, astfel încât nevoia de sprijin a acestora fie prin granturi pentru capital de lucru, fie prin granturi de investiții este o nevoie reală cu un impact major asupra echilibrelor macroeconomice ale României,

având în vedere că măsurile de sprijin pentru reluarea activităților economice la nivel național influențează direct capacitatea operațională a IMM-urilor de a relua activitățile pe o piață de consum și producție grav afectată de epidemia de COVID-19, iar prin neluarea acestor măsuri de sprijin IMM-urile se pot confrunta cu grave dificultăți în desfășurarea activităților curente și de investiții, cu impact direct asupra veniturilor bugetului de stat, dar și asupra creșterii ratei șomajului în România,

deoarece o parte din IMM-uri au nevoie de grant pentru capital de lucru necesar pentru plata datoriilor curente, constituirea stocurilor de materie primă, mărfuri, materiale consumabile, dar și pentru achiziționarea echipamentelor de protecție medicală necesare propriilor salariați, iar în lipsa capitalului de lucru reluarea activității curente va fi dificil de realizat, întrucât o parte din IMM-uri, ca urmare a crizei provocate de COVID-19, trebuie să își realoce activitatea prin crearea unor capacități de producții noi, prin desfășurarea unor activități noi sau prin implementarea unor proiecte de investiții noi, iar pentru aceasta au nevoie de granturi pentru investiții de mică valoare, astfel încât să se creeze capacități de producție mici și să se poată obține produse și servicii noi adaptate la cerințele consumatorilor,

luând în considerare că există un risc substanțial de recesiune economică în anul 2020, iar în acest context multe segmente ale economiei europene sunt blocate din cauza epidemiei de COVID-19 și lanțurile de aprovizionare și schimburile comerciale globale sunt profund afectate, fiind necesare măsuri de sprijin pentru deblocarea redresarea activităților economice,

având în vedere faptul că, în lipsa adoptării măsurilor propuse în regim de urgență, sectorul IMM, care reprezintă o prioritate a programului de relansare economică a Guvernului României, nu ar putea beneficia de condiții de finanțare adecvată pentru proiectele de relansare a activităților, de investiții sau pentru capitalul de lucru necesar derulării activității curente ale întreprinderilor grav afectate de pandemia de COVID-19,

ținând cont de faptul că sprijinirea sectorului IMM reprezintă o prioritate a programului de relansare economică al Guvernului României, în condițiile în care acest sector are o contribuție importantă la creșterea economică națională și crearea de locuri de muncă, sens în care trebuie să beneficieze din partea statului de politici publice care vizează printre altele îmbunătățirea accesului la finanțare,

luând în considerare faptul că este necesară adoptarea unui act normativ care să asigure temeiul juridic pentru modificarea Programului operațional Competitivitate în sensul stabilirii valorilor sumelor forfetare, având în vedere numărul mare de IMM-uri afectate și impactul implicit asupra economiei, precum și faptul că semnarea contractelor pentru acordarea ajutorului de stat are ca dată-limită 31 decembrie 2020, motiv pentru care este necesară adoptarea de urgență a măsurilor de sprijin pentru capitalul de lucru și investițional propus,

întrucât neadoptarea prezentului act normativ determină imposibilitatea acordării în cadrul Programului operațional Competitivitate a unui sprijin financiar în cuantum de 1 miliard de euro pentru IMM-urile afectate în contextul pandemiei de COVID-19,

întrucât neadoptarea unor măsuri în regim de urgență pentru IMM-uri ar conduce la blocarea/întârzierea relansării economice și, implicit, la pierderea unor sume considerabile din fondurile europene alocate României,

având în vedere că elementele mai sus menționate vizează interesul public și strategic, sunt o prioritate a Programului de guvernare și constituie o situație extraordinară, a cărei reglementare nu poate fi amânată, se impune adoptarea de măsuri imediate pe calea ordonanței de urgență.

În temeiul [art. 115 alin. \(4\) din Constituția României, republicată](#),

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Capitolul I **Dispoziții generale**

Articolul 1

(1) Prezenta ordonanță de urgență reglementează cadrul general pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, denumit în continuare POC, în contextul crizei provocate de COVID-19, pentru beneficiarii prevăzuți la [alin. \(3\)](#), a căror activitate a fost afectată de răspândirea virusului SARS-CoV-2 sau a căror activitate a fost interzisă prin ordonanțe militare pe perioada stării de urgență sau îngrădite pe perioada stării de alertă.

(2) Formele de sprijin din fonduri externe nerambursabile prevăzute de prezenta ordonanță de urgență se referă la:

- a)** microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile sub formă de sumă forfetară;
- b)** granturi pentru capital de lucru acordate sub formă de sumă forfetară și în procent din cifra de afaceri;
- c)** granturi pentru investiții productive acordate din fonduri externe nerambursabile în baza evaluării proiectului de investiții depus.

Norme de aplicare

PROCEDURĂ din 30 septembrie 2020

1. Obiectivul măsurii

Obiectivul principal al schemei de ajutor de stat îl constituie acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, denumit în continuare POC, în contextul crizei provocate de COVID-19, pentru beneficiarii prevăzuți la art. 3 din prezenta procedură, a căror activitate a fost afectată de răspândirea virusului SARS-CoV-2 sau a căror activitate a fost interzisă prin ordonanțe militare pe perioada stării de urgență sau îngrădite pe perioada stării de alertă.

Schema este implementată de către Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri (MEEMA) în parteneriat cu Agențiile pentru întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului (AIMMAIPE) și Serverul de Telecomunicații Speciale (STS), în conformitate cu prevederile [Ordonanței de Urgență nr. 130/2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, precum și ale [Hotărârii Guvernului nr. 44/2020](#)

privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezenta procedură se detaliază implementarea măsurii Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile din schema de ajutor stat. Acordarea ajutoarelor de stat în cadrul măsurii se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de stat prevăzute de Cadrul temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19, aprobat de Comisia Europeană. Schema se aplică pe întreg teritoriul României, în toate cele 8 regiuni de dezvoltare.

2. Bugetul măsurii și modalitatea de acordare a ajutoarelor de stat

Măsura este valabilă până la 31 decembrie 2020, plățile în cadrul măsurii vor fi efectuate până la 31 decembrie 2023. Bugetul alocat măsurii, aprobat prin [Ordonanța de Urgență nr. 130/2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19 este în valoare totală de 100.000.000 euro, din care 85.000.000 euro se alocă din bugetul POC 2014-2020 și 15.000.000 euro din cofinanțarea de la bugetul de stat. Cursul valutar utilizat este Inforeuro valabil pentru luna septembrie 2020.

Prin implementarea măsurii se estimează acordarea de ajutor de stat unui număr maxim de 50.000 de beneficiari.

3. Beneficiarii de ajutor de stat în cadrul măsurii

3.1. Întreprinderea unică include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (a)o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
- (b)o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (c)o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- (d)o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective, întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.

3.2.

(1) Microgranturile se acordă pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat încheiat cu următoarele categorii de beneficiari:

- a) întreprinderile mici și mijlocii care fac dovada prin situațiile financiare depuse că nu dețin salariați cu contract individual de muncă la data de 31 decembrie 2019;
- b) PFA, ONG-uri cu activitate economică în unul din domeniile de activitate prevăzute în [anexa nr. 1 la OUG nr. 130/2020](#);
- c) PFA/CMI, dacă au fost implicate în transportul, echiparea, evaluarea, diagnosticarea și tratamentul pacienților diagnosticați cu COVID-19, care nu au beneficiat de stimulentele medical acordate în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 43/2020](#) pentru aprobarea unor măsuri de sprijin decontate din fonduri europene, ca urmare a răspândirii coronavirusului COVID-19, pe perioada stării de urgență, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 82/2020](#). Dovada implicării în activitățile legate de COVID-19, dar și pentru neacordarea stimulentei medical se face prin completarea unei adeverințe-formular și încărcarea acesteia în aplicația de înscriere, emisă de unitatea sanitară unde a prestat serviciul beneficiarul/direcția de sănătate publică județeană, după caz ([Anexa 3](#)).

(2) Verificarea încadrării beneficiarului în categoria IMM se realizează, pe bază de eșantion, de către MEEMA/AIMMAIPE după depunerea cererii de finanțare și încheierea contractelor de finanțare, cu condiția recuperării sprijinului din fonduri externe nerambursabile dacă beneficiarul nu se încadrează în categoria de IMM la data depunerii cererii de finanțare, cu excepția PFA și CMI. Eșantionul prevăzut la [art. 5 alin. \(2\) din O.U.G. nr. 130/2020](#) se realizează prin metoda cu probabilități de selectare egală, respectiv eșantionarea aleatorie simplă realizată cu funcția disponibilă în cadrul MS Excel = RAND() : număr aleatoriu între 0 și 1 preluat dintr-o distribuție uniformă.

În condițiile în care rata de eroare este de peste 2% din eșantion, se mărește eșantionul cu 0,5% până la un maxim de 2%.

(3) Microgranturile se acordă, pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat, beneficiarilor care îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) au desfășurat activitate curentă/operațională pe perioada a cel puțin unui an calendaristic înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția PFA/CMI pentru care începerea activității poate să fi avut loc până la data de 1 februarie 2020;

b) respectă condiția de la [art. 6, lit. b\) din Ordonanța de Urgență nr. 130/2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, cu excepția beneficiarilor ajutorului de stat prevăzuți la [art. 3.2 alin. \(1\), lit. b\) și c\)](#) din prezenta procedură;

c) își mențin activitatea pe o perioadă de cel puțin 6 luni de la acordarea formei de sprijin sub formă de microgrant;

d) nu erau în dificultate la 31 decembrie 2019;

j) nu depășesc plafonul de 800.000,00 Euro pe Cadrul temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 aprobat de către Comisia Europeană;

Notă referitoare la conflictul de interese: Legislație conexă: [Legea nr. 78/2000](#) pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare; [Legea nr. 477/2004](#) privind codul de conduită a personalului contractual din instituțiile și autoritățile publice; [Legea nr. 161/2003](#) privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și [Noul Cod Penal al României](#);

4. Tipurile de ajutor financiar

4.1. Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri, denumit în continuare MEEMA în parteneriat cu Agențiile pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului denumite în continuare AIMMAIPE ([Anexa 4](#)), administrează, gestionează și derulează direct sau prin intermediul organizațiilor ori instituțiilor de drept privat, selectate printr-o procedură deschisă, transparentă, nediscriminatorie, necondiționată și suficient promovată, proiectele, măsurile și programele de încurajare și stimulare a înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii și asigură managementul financiar și/sau tehnic al fondurilor alocate. Între MEEMA și organizația/organizațiile ori instituția/instituțiile de drept privat selectată/selectate, denumită/denumite în continuare instituție/instituții parteneră/partenere, se încheie o convenție de colaborare în baza căreia se derulează programul. Instituția parteneră selecționată are calitatea de agenție de implementare a ajutoarelor de stat și poate acorda din surse proprii facilități de creditare pentru implementarea proiectelor.

4.2. Prin prezenta măsură se finanțează în ordinea deținerii cererii de finanțare, în următoarele condiții:

– Ajutor Financiar Nerambursabil sub formă forfetară - maxim 2000 euro/beneficiar, la cursul InfoRegio valabil în luna înscrierii, sumă care poate reprezenta 100% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente măsurii.

4.3.1.

(1) Obiectul finanțării trebuie să se încadreze în una sau mai multe din următoarele categorii eligibile:

a) cheltuieli privind stocurile de materii prime, materiale, mărfuri, precum și alte categorii de stocuri necesare activității curente/operationale desfășurate de beneficiari;

b) datorii curente și restante față de furnizorii curenți, inclusiv față de furnizorii de utilități potrivit contractelor încheiate;

c) cheltuieli privind chiria pe bază de contract încheiat, pentru sediul social/punctul de lucru unde se desfășoară activitatea pentru care se solicită finanțare;

d) cheltuieli privind achiziția de servicii și reparații necesare activității curente de bază, cu excepția serviciilor de consultanță, studii și alte categorii de servicii indirecte cu activitatea curentă;

e) cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV- 2;

f) cheltuieli privind achiziția de obiecte de inventar, inclusiv obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe necesare pentru reluarea activității curente;

g) cheltuieli privind achiziția de echipamente, utilaje, instalații, tehnologii, dotări independente necesare pentru reluarea activității;

h) cheltuieli privind plata datoriilor către bugetul statului.

(2) Verificarea asigurării tipurilor de cheltuieli eligibile se face după depunerea decontului pe eșantion de 1% în scopul validării justificării sumei forfetare.

(3) Beneficiarii de microgranturi vor da o declarație pe proprie răspundere în aplicația de înscriere prin care își vor asuma faptul că utilizarea microgranturilor în alte scopuri decât cele prevăzute de prezenta ordonanță de urgență atrage după sine recuperarea ajutorului de stat acordat împreună cu plata accesoriilor pentru recuperarea ajutorului de stat.

(4) Nu sunt eligibile cheltuielile aferente salariilor, achizițiilor de bunuri second-hand, nu sunt permise achizițiile în sistem leasing, iar cheltuielile cu chiria activelor corporale nu sunt eligibile, cu excepția cheltuielilor privind chiria pe bază de contract încheiat, pentru sediul social/punctul de lucru unde se desfășoară activitatea pentru care se solicită finanțare.

(5) Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă este nerecuperabilă.

(6) Pentru decontarea datorilor sunt eligibile și facturile emise anterior semnării contractului care vor fi achitate din micrograntul acordat în cadrul măsurii, după data semnării contractului;

(7) Cheltuielile cu consultanța nu sunt eligibile în cadrul prezentei măsuri.

4.3.2. Codul CAEN pentru care aplicantul solicită finanțare trebuie să fie autorizat la momentul înscrierii în cadrul etapei 2 descrise la [art. 5.1 alin. \(2\) lit. b\)](#).

5. Procedura de înscriere în cadrul Măsurii 1- Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile

5.1.

(1) Înscrierea în cadrul măsurii 1-Microgranturi, creare profil, user, parolă și completarea formularului de înscriere în vederea obținerii finanțării se fac on-line pe link-ul <https://granturi.imm.gov.ro>. Aplicații au obligația de a urmări, informațiile referitoare la măsura de sprijin postate pe site-ul ministerului pe toată perioada de implementare (înscriere, verificare, clarificări, semnare contract, depunere document decont, încărcare documente cheltuieli, efectuare plăți, monitorizare, raportare), precum și în contul creat la înscriere, denumit în continuare front office (FO).

(2) Înscrierile în cadrul măsurii se vor realiza în două etape distincte:

a) Etapa 1 de creare profil, user și parolă, unde aplicații vor înregistra cu semnătură electronică, atât datele reprezentantului legal/împuternicit, cât și datele IMM/PFA/ONG/CMI eligibile conform [art 3.2, alin. \(1\)](#) din prezenta procedură.

b) Etapa 2 de înscriere în cadrul măsurii 1 - Microgranturi în care aplicații, cu profilul, user, și parola generate în prima etapă, vor completa și transmite formularul de înscriere conform [Anexei nr. 1](#) la prezenta procedură.

5.2.

(1) Data de la care este activă prima etapă de creare profil, user și parolă se comunică pe site-ul instituției înainte de data începerii procesului propriu zis.

(2) Data de la care este activă a doua etapă de înscriere în cadrul măsurii 1 - Microgranturi se comunică pe site-ul instituției cu cel puțin 3 zile înainte de data începerii procesului de înregistrare propriu zis.

(3) Aplicația electronică de înscriere aferentă primei etape de creare profil, user și parolă va rămâne deschisă pe toată perioada înscrierilor în cadrul tuturor măsurilor instituite prin [Ordonanța de Urgență nr. 130/2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014- 2020, în contextul crizei provocate de COVID-19.

(4) Aplicația electronică de înscriere aferentă celei de a doua etape de înscriere în cadrul măsurii 1 - Microgranturi va fi deschisă începând cu ora 10.00 a primei zile de înscriere, timp de 5 zile lucrătoare de la demararea înscrierii, până la ora 20.00 a ultimei zile de înscriere, cu posibilitatea de prelungire a termenului până la epuizarea bugetului.

5.3.

(1) Pentru participarea la măsura 1 - Microgranturi fiecare solicitant trebuie să se înregistreze cu user și parolă în prima etapă, generând prin această acțiune un cont de utilizator. După crearea contului de utilizator, aplicații vor avea acces la acesta pe toată perioada de implementare a măsurii, vor putea accesa documentația transmisă și vor avea posibilitatea semnării contractului, descărcării și încărcării de documente diverse aferente plății și/sau raportării, în mod electronic. Adresa de e-mail trebuie să aparțină beneficiarului și să se regăsească în toată documentația, aceeași adresă va fi folosită pentru toată corespondența pe întreaga perioadă de implementare și monitorizare a programului. Aplicația va trimite, pe toată perioada de implementare și monitorizare a măsurii, automat, pe adresa

de e-mail a solicitantului, mesaje de avertizare asupra corespondenței cu MEEMA/AIMMAIPE, corespondență prin care aplicanții vor fi informați asupra acțiunilor ulterioare înscrierii, precum contract aprobat, clarificări, mesaje de încărcare documente, raport de progres, etc.

(2) Aplicații care nu au depus situațiile financiare contabile aferente anului 2019 până la data înscrierii vor primi decizie de respingere.

5.4.

(1) În momentul trimiterii formularului de înscriere on-line, aplicația electronică va genera automat solicitantului un mesaj de confirmare a efectuării înregistrării, mesaj care se va regăsi în front office (FO).

(2) După completarea și trimiterea on-line a formularului de înscriere nu se mai pot face completări/modificări asupra acestuia.

(3) După trimiterea formularului, aplicanții vor avea posibilitatea vizionării în timp real pe site-ul MEEMA a listei cu solicitanții înscriși în vederea verificării administrative și a eligibilității în cadrul măsurii. Ordinea la contractare în cadrul măsurii se va face conform principiului "primul venit-primul servit". După această etapă, aplicația electronică va genera un număr de identificare pentru fiecare proiect în Registrul Unic Electronic, denumit număr RUE.

5.5. Documentele ilizibile, incomplete sau neîncărcate în aplicație pot fi solicitate prin clarificări. Netransmiterea tuturor documentelor solicitate prin clarificări în termenul solicitat atrage după sine decăderea solicitantului din dreptul de a beneficia de prevederile măsurii 1 - Microgranturi.

5.6. Pentru toate documentele provenite din străinătate vor fi reprezentate traduceri autorizate.

6. Verificarea și selecția beneficiarilor

În scopul verificării solicitărilor și implementării Programului, în cadrul MEEMA/AIMMAIPE se va constitui Unitatea de Implementare a Proiectului, denumită în continuare UIP, al cărei număr de persoane, atribuții și responsabilități vor fi stabilite prin ordin al ministrului/decizia ordonatorului terțiar de credite. Formularele și documentația care intră în verificare în limita bugetului va fi repartizată de către minister în ordinea RUE și în mod egal pentru verificare la MEEMA și cele 9 agenții.

6.1.

(1) Verificarea documentelor depuse on-line se va face din punct de vedere administrativ și al eligibilității: solicitările vor fi verificate în ordinea numărului RUE, în baza documentelor justificative încărcate în aplicație. Solicitanții care nu îndeplinesc criteriile administrative și de eligibilitate prevăzute la [art. 3](#) la prezenta procedură, vor primi decizie de respingere din Proiect.

(2) Aplicații au obligația de a urmări informațiile referitoare la program publicate pe site-ul ministerului, precum și cele trimise pe adresa de corespondență. Se pot solicita clarificări, aplicantului fiindu-i transmisă Scrisoare de solicitare clarificări pe adresa de email înregistrată în aplicația electronică. Clarificările solicitate se trimit în aplicația electronică de înscriere, în 3 zile lucrătoare de la transmitere. Netransmiterea clarificărilor solicitate în termen conduce la respingerea proiectului.

(3) Dacă în urma analizei documentației înscrise integral se constată neconcordanțe sau că informațiile declarate de solicitant nu sunt complete/corecte/reale, solicitantul va primi decizie de respingere.

6.2. În conformitate cu dispozițiile [Legii nr. 554/2004](#) a contenciosului administrativ, în situația în care solicitantul se consideră vătămat într-un drept al său sau într-un interes legitim, acesta are dreptul de a urma procedura prevăzută în aceste situații.

6.3. Solicitantul se poate adresa MEEMA/AIMMAIPE de care aparține, prin intermediul aplicației electronice, formulând o contestație, în termen de 5 zile calendaristice de la data transmiterii actului administrativ pentru neîndeplinirea condițiilor din punct de vedere administrativ și al eligibilității, veridicității și conformității celor înscrise în formularul de înscriere on-line cu documentele justificative depuse.

6.4. Contestația se formulează în scris și va cuprinde:

- datele de identificare ale solicitantului;
- obiectul contestației;
- motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația; dovezile pe care se întemeiază; semnătura reprezentantului legal.

Contestația se poate formula în orice etapă de implementare (verificare, semnare contract de finanțare, depunere decont, certificare cheltuieli, efectuare plăți, monitorizare, raportare) cu respectarea prevederilor de la [art. 6.3](#) și 6.4, se

adreasează AIMMAIPE de care aparține aplicantul și se depune, cu semnătură electronică, în aplicația electronică de înscriere.

6.5. Pentru soluționarea contestațiilor, se va constitui o Comisie de contestație din cadrul AIMMAIPE, formată din 2 membri, care nu au participat la procesul de verificare al documentației pentru care s-a depus contestație.

6.6. Termenul de soluționare este de 5 zile lucrătoare de la data pornirii contestației. Comunicarea soluționării contestației se va face prin email/front office.

6.7.

(1) Pentru aplicanții acceptați în urma verificărilor administrative și de eligibilitate în limita bugetului alocat măsurii, aplicația informatică va genera contract de finanțare ([Anexa nr. 2](#)) care se va regăsi în front office și va trimite pe adresa de corespondență un mesaj de atenționare în acest sens. Aplicații vor intra în aplicație, vor descărca contractul de finanțare, îl vor semna cu semnătură electronică și îl vor reîncărca semnat în aplicație în maxim 5 zile de la primire. După semnarea acestuia de către ordonatorul terțiar de credite și reîncărcarea în aplicație a contractului semnat de ambele părți, instituția de credit parteneră selectată de către aplicant la înscriere va fi înștiințată electronic că poate face plata ajutorului financiar nerambursabil. Beneficiarii eligibili declarați admiși vor deschide conturi curente distincte aferente cererii de finanțare, la instituția parteneră pentru care au optat în cererea de finanțare, care vor fi utilizate exclusiv pentru implementarea proiectului pe perioada de derulare a acestuia. În cadrul prezentei măsuri aplicații pot opta pentru instituția de credit parteneră o singură dată și nu pot schimba opțiunea exprimată la înscriere pe parcursul implementării măsurii. Aplicații la măsura 1 - Microgranturi din cadrul schemei de ajutor de stat instituită prin [OUG nr. 130/2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, nu sunt eligibili în cadrul măsurii 2 "Granturi pentru capital de lucru acordate beneficiarilor".

(2) MEEMA prin AIMMAIPE va transfera în contul de tranzit deschis la instituția parteneră selectată, cu rol de agenție de implementare, sumele reprezentând ajutor de stat aferente contractelor de finanțare.

(3) În termen de maxim 90 zile din momentul plății ajutorului financiar către beneficiar, acesta are obligația efectuării cheltuielilor cu respectarea [art. 4.3.1. alin. \(1\)](#). De asemenea, în același termen de maxim 90 de zile din momentul încasării ajutorului financiar de către beneficiar, acesta are obligația încărcării în aplicație a facturilor, documentelor de plată și raportului de progres ([Anexa 8](#)), sub sancțiunea recuperării ajutorului acordat. În cazul în care MEEMA/AIMMAIPE constată că nu se depun documentele prevăzute la 6.7.(3), sau nu semnează contractul de finanțare până la termenul limită prevăzut în prezenta procedură, solicitanții vor primi decizie de respingere, transmisă automat de către aplicație.

(4) Contractul de finanțare va fi reziliat și ajutorul de stat acordat va fi recuperat, împreună cu dobânzile accesorii aferente, și în cazul în care beneficiarul a plătit, din contul proiectului, cheltuieli care nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile conform [art. 4.3.1. alin. \(1\)](#).

(5) Cheltuielile eligibile pentru care se vor alocă fonduri din cadrul măsurii 1 vor fi verificate pe bază de eșantion de către reprezentanții MEEMA/AIMMAIPE.

(6) Eșantionul de 1% prevăzut la [art. 7 alin. \(2\) din O.U.G. nr. 130/2020](#) se realizează prin metoda cu probabilități de selectare egală, respectiv eșantionarea aleatorie simplă realizată cu funcția disponibilă în cadrul MS Excel = RAND(): număr aleatoriu între 0 și 1, preluat dintr-o distribuție uniformă. În condițiile în care rata de eroare este de peste 2% din eșantion, se mărește eșantionul cu 0,5% până la un maxim de 2%.

(7) Toate plățile din cadrul prezentei măsuri se efectuează numai prin transfer bancar.

6.8. Finanțarea beneficiarilor contractați se va face conform Convenției de colaborare încheiată de minister cu instituția/instituțiile parteneră/partenere. Ajutorul de stat se va acorda beneficiarilor din contul de tranzit deschis de către instituția parteneră pentru gestionarea programului, prin unitățile teritoriale ale acesteia, după primirea mesajului privind semnarea contractului de finanțare din partea AIMMAIPE și în contul deschis de beneficiar la instituția parteneră. Instituția financiară parteneră va vira sumele aprobate în conturile distincte deschise de beneficiari în termen de maximum 7 zile de la disponibilitatea fondurilor în contul de tranzit sau de la semnarea contractului de finanțare nerambursabilă între Minister și beneficiar (care din ele este ultima), în baza contractelor de finanțare ale acestora semnate cu AIMMAIPE și va încărca în aplicație dovada plății;

6.9. Pentru plățile efectuate în valută, conversia se face utilizându-se cursul de schimb Infor Euro din luna Septembrie 2020.

6.10. Toate termenele prevăzute în prezenta procedură se calculează astfel:

- a)** Termenul de transmitere se calculează începând cu ziua următoare transmiterii documentului.
- b)** Termenul care începe într-o zi nelucrătoare/sărbătoare legală se calculează începând cu prima zi lucrătoare. Termenul care se sfârșește într-o zi de sărbătoare legală/zi nelucrătoare se prelungește până în prima zi lucrătoare.
- c)** Transmiterea documentelor prin intermediul poștei electronice în ultima zi a termenului se va face până la ora 24.00 a zilei respective.

7. Monitorizarea și controlul beneficiarilor Programului și recuperarea ajutorului de stat

7.1. Monitorizarea și controlul beneficiarilor programului se va face de către UIP din cadrul MEEMA/AIMMAIPE.

7.2. Reprezentanții MEEMA/AIMMAIPE au dreptul să verifice anunțat/inopinat, on-line sau la sediul operatorilor economici veridicitatea și conformitatea declarațiilor, activităților și cheltuielilor făcute în cadrul măsurii. Beneficiarul trebuie să accepte și să faciliteze controlul reprezentantului MEEMA/AIMMAIPE asupra utilizării ajutorului de stat acordat prin proiect.

În caz contrar, se dispune recuperarea ajutorului de stat.

7.3. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de reprezentanții MEEMA/AIMMAIPE sau la sesizarea organelor de control abilitate ale statului, se constată că beneficiarii au făcut declarații incomplete și/sau neconforme cu realitatea pentru a obține ajutorul de stat, sau se constată că nu mai sunt îndeplinite condițiile prevăzute în contractul de finanțare ([Anexa 2](#)) sau în legislația măsurii, UIP din cadrul MEEMA/AIMMAIPE va propune recuperarea totală a ajutorului acordat și va anunța MEEMA că a fost declanșată recuperarea ajutorului de stat, împreună cu dobânzile aferente.

7.4. Recuperarea ajutorului se va efectua conform prevederilor [Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014](#) privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea [Legii concurenței nr. 21/1996](#), aprobată prin [Legea nr. 20/2015](#), cu modificările și completările ulterioare și ale [Ordinului nr. 1238/2017](#) privind aprobarea [Normelor metodologice](#) pentru aplicarea prevederilor [art. 25 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014](#) privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea [Legii concurenței nr. 21/1996](#), publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 793 din 06 octombrie 2017. Ajutorul care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită prin [Regulamentul \(CE\) nr. 794/2004](#) al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a [Regulamentului \(CE\) nr. 659/1999](#) al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a [articolului 93 din Tratatul CE](#), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 140/30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor [Regulamentului \(UE\) 2015/1589](#) al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a [articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene](#), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 248/ 24.09.2015.

7.5. UIP din cadrul MEEMA/AIMMAIPE monitorizează îndeplinirea indicatorilor pentru care s-a obținut finanțare. Menținerea activității pe o perioadă de minim 6 luni de la obținerea finanțării se va verifica automat de către aplicația electronică prin interogarea bazei de date a Oficiului Național al Registrului Comerțului/ Administrația Națională de Administrare Fiscală.

7.6. În situația în care, pe perioada contractuală beneficiarul ajunge în situația de închidere operațională, faliment, dizolvare sau insolvență, se va proceda la recuperarea ajutorului de stat acordat prin schemă, cu accesorii calculate de la data acordării și până la rambursarea integrală a ajutorului de stat.

8. Prevederi referitoare la raportarea și monitorizarea ajutoarelor de stat

8.1. Prezenta procedură va fi publicată integral pe site-ul MEEMA și în termen de 15 zile de la data adoptării se transmite spre informare Consiliului Concurenței, în conformitate cu [art. 17 din O.U.G. nr. 77/2014](#), cu modificările și completările ulterioare.

8.2.1. MFE în calitate de furnizor de ajutor de stat publică informațiile relevante cu privire la fiecare ajutor individual acordat în temeiul prezentei scheme pe site-ul web al instituției și asigură furnizarea informațiilor către Consiliul Concurenței în vederea publicării pe site-ul dedicat ajutoarelor de stat, în termen de 12 luni de la data acordării.

8.2.2. Raportarea și monitorizarea ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme se face în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederi [Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat](#), pus în aplicare prin [Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

8.3. Furnizorul de ajutor/administratorul măsurii păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza prezentei scheme. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

8.4.1. Furnizorul de ajutor/administratorul măsurii are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

8.4.2. Furnizorul de ajutor/administratorul măsurii are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de [Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat](#)^{*1)}, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat la nivel național. *1) [Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat](#) pus în aplicare prin [Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

8.4.3. În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către Furnizorul de ajutor/administratorul măsurii, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

8.5. Pe baza unei cereri scrise, Furnizorul de ajutor/administratorul măsurii va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor.

8.6. AIMMAIPE va acorda un ajutor de stat după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a operatorului economic, că este respectată regula cumulului, precum și faptul că suma totală a ajutoarelor de stat primite în cadrul temporar Covid-19 instituit de Comisia Europeană însumată cu cuantumul ajutorului de stat solicitat în cadrul prezentei măsuri nu depășește la nivelul întreprinderii unice, pragul de 800.000 euro, echivalentul în lei.

8.7.

(1) Furnizorul de ajutor/administratorul măsurii va realiza și menține o evidență a ajutoarelor acordate în baza schemei, pe baza rapoartelor transmise de AIMMAIPE, astfel încât să fie posibilă identificarea valorii, momentului acordării, modalității de acordare, provenienței finanțării, duratei și metodei de calcul al ajutoarelor acordate. Această evidență va fi păstrată la Furnizorul de ajutor de stat timp de 10 ani de la data ultimei alocări în cadrul măsurii.

(2) Pentru realizarea acestei evidențe, AIMMAIPE vor transmite către furnizorul de ajutor de stat toate datele solicitate de aceasta la termenele ce vor fi prevăzute.

8.8. Operatorii economici beneficiari de ajutor în cadrul Programului, vor ține o evidență specifică a ajutoarelor primite conform prezentei scheme, a altor scheme de stat și a altor ajutoare de stat. Aceștia sunt obligați să arhiveze evidența specifică și să o păstreze o perioadă de 10 ani.

8.9. Monitorizarea acestei scheme de ajutor, conform [Regulamentului Consiliului Concurenței privind procedurile de monitorizare a ajutorului de stat](#) pus în aplicare prin [Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, revine furnizorului de ajutor de stat/administratorului măsurii, care va transmite Consiliului Concurenței informațiile necesare în vederea întocmirii inventarului ajutoarelor de stat și a registrului ajutoarelor de stat.

8.10. Pentru a crea posibilitatea verificării ex-ante a eligibilității potențialilor beneficiari ai măsurilor de ajutor, în conformitate cu prevederile [art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat](#), pus în aplicare prin [Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016](#), MFE prin AMPOC, în calitate de furnizor de ajutor de stat, are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a schemei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

Contractele, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului actului de finanțare, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații de către MEEMA/AIMMAIPE, în calitate de administratori ai măsurii de ajutor de stat.

8.11. Ajutorul de stat va fi recuperat integral și în situația în care, ca urmare a verificărilor efectuate după semnarea contractelor de finanțare, se constată că beneficiarul nu se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili, așa cum este prevăzut în [OUG nr. 130/2020](#) și ghidul solicitantului.

10. Confidențialitate

10.1. Documentele justificative depuse de către solicitanți în cadrul măsurii sunt confidențiale, membrii MEEMA/AIMMAIPE și UIP având obligația de a nu dezvălui informații menționate în acestea către terțe persoane, cu excepția cazului în care informațiile sunt furnizate organelor abilitate ale statului în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

10.2. MEEMA prin direcția de specialitate și AIMMAIPE sunt autorizate să publice, în orice formă și mediu, incluzând internetul informațiile referitoare la numele beneficiarului, suma și/sau scopul ajutorului de stat acordat, așezarea geografică a proiectului (localitatea și județul).

11. Informare și Publicitate

11.1 Măsurile de informare și comunicare privind operațiunile finanțate din instrumente structurale sunt definite în conformitate cu prevederile [Regulamentului Comisiei Europene \(CE\) Nr. 1303/2013](#) și [Regulamentului CE Nr. 821/2014](#) (art. 3, art. 4 și Anexa II) privind stabilirea normelor de aplicare a [Regulamentului \(UE\) nr. 1303/2013](#), cu modificările și completările ulterioare. Astfel, este important ca rezultatele obținute cu sprijinul fondurilor Uniunii să fie aduse în atenția publicului larg și cetățenii să cunoască modul în care sunt investite resursele financiare ale Uniunii.

11.2. Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista Operațiunilor în conformitate cu prevederile art. 115 alin. (2) din [Regulamentul CE Nr. 1303/2013](#) cu modificările și completările ulterioare.

11.3. Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea măsurilor de informare și comunicare în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin POC, în acord cu prevederile Regulamentelor menționate și în conformitate cu cele declarate în Cererea de finanțare și cu cele specificate în MANUALUL DE IDENTITATE VIZUALĂ, publicat pe site-ul (<http://www.mfe.gov.ro/transparența/comunicare>). Neîndeplinirea acestor obligații are drept consecință aplicarea unor corecții financiare.

12. Precizări

Prezenta procedură și anexele se vor aproba prin ordin al ministrului economiei, energiei și mediului de Afaceri și se vor publica în Monitorul Oficial al României.

Anexa 1 M1

la procedura programului

FORMULAR DE ÎNSCRIERE etapa 1 - creare profil

Profilul Meu:

Nume: Prenume:
CNP: BI/CI: Serie:
Număr: Țara:
Județ/Echivalent: Localitate:
Strada: Nr:
Bloc/Scară/Apartament:
Cod poștal: Telefon:

Prin continuarea folosirii acestui site, declarați faptul că sunteți de acord ca Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri să fie autorizat să împuternicească partenerii de implementare a schemelor de ajutor de stat, respectiv agențiile pentru IMM, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului, Serviciul de Telecomunicații Speciale și băncile partenere, să prelucrez datele dumneavoastră cuprinse în cererea pentru solicitarea ajutorului de stat, respectând prevederile [Regulamentului \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin [Legea nr. 190/2018](#).

Consimțământul dumneavoastră în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și pentru transmiterea datelor personale către partenerii indicați mai sus este acordat pentru scopul implementării schemelor de ajutor de stat.

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele indicate mai sus, în scopurile descrise în prezenta, și am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de [Regulamentul UE 679/2016](#): dreptul de acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare.

Prin acceptarea acestor politici de utilizare, sunteți de acord cu cele de mai sus.

Înscrie persoană juridică:

Cod fiscal: Data înființării:

Denumire:

Pași:

1. Descarcă declarație Reprezentant/Împuternicit

2. Semnează digital declarația descărcată

3. Încarcă declarația semnată

FORMULAR DE ÎNSCRIERE etapa 2 - depunere - IMM cu zero angajați

Reprezentant legal: Nume și prenume

CNP

Serie și număr CI

Adresa:

Nume firmă:

Cod unic de înregistrare:

Formă juridică:

Categorie întreprindere în funcție de dimensiune:

Sediu social

Județ:

Localitate:

Cod poștal:

Stradă:

Telefon:

Email:

Date suplimentare:

Activitate principală a societății:

Cod CAEN al activității principale:

Data înființare:

Număr Registrul Comerțului:

Numărul de angajați la 31.12.2019:

Valoare cifră de afaceri la 31.12.2019:

Sumă solicitată:

Indicatori de eligibilitate:

Numărul de angajați la 31.12.2019 este egal cu 0.

Societatea nu este supusă concordatului preventiv, procedurilor de lichidare, insolvență

Nu există decizii de recuperare a unui ajutor de stat ce nu au fost executate și recuperate

Întreprinderea nu se află în dificultate.

Asociați/acționari

Listă documente atașate cererii

Informații cerere

Cod CAEN autorizat al activității pentru care se solicită AFN:

Bancă parteneră:

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal, ma angajez să:

– voi menține activitatea cel puțin 6 luni de la acordarea formei de sprijin sub forma de microgrant;

– voi utiliza micrograntul în scopul prevăzut de [OUG nr. 130/2020](#), sub sancțiunea recuperării ajutorului de stat acordat cu plata accesoriilor pentru recuperarea ajutorului De stat;

Prin semnarea fișierului generat declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, întreprinderea pe care o reprezint:

– nu este rezidentă în scopuri fiscale sau este încorporat în temeiul lector din jurisdicțiile de pe lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste;

– nu este controlată, direct sau indirect, de către acționarii din jurisdicțiile care aparțin de lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste, în funcție de proprietarul / benefic, astfel cum este definită în art. 3 punctul 6 din [Directiva 2015/849](#);

– nu controlează, direct sau indirect, filialele sau unitățile permanente proprii din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste și nu împarte dreptul de proprietate cu întreprinderile din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor cooperatiste.

FORMULAR DE ÎNSCRIERE etapa 2 - depunere - PFA/ONG
cu activitate conform [Anexa 1 din OUG 130/2020](#)

Reprezentant legal:

Nume și prenume

CNP

Serie și număr CI/BI

Adresa

Date de identificare:

Nume firmă:

Cod unic de înregistrare:

Formă juridică:

Categorie întreprindere în funcție de dimensiune:

Număr autorizare:

Sediu social

Județ:

Localitate:

Cod poștal:

Stradă:

Telefon:

Email:

Date suplimentare:

Activitate principală a societății:

Cod CAEN al activității principale:

Data înființare:

Sumă solicitată:

Indicatori de eligibilitate

Societatea nu este supusă concordatului preventiv, procedurilor de lichidare, insolvență

Nu există decizii de recuperare a unui ajutor de stat ce nu au fost executate și recuperate

Asociați/acționari

Listă documente atașate cererii

Informații cerere:

Cod CAEN autorizat al activității pentru care se solicită AFN:

Bancă parteneră:

Locația implementării:

Județ

Localitate

Strada

Număr

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal, mă angajez să:

– Folosesc fondurile obținute numai în scopurile prevăzute de [OUG 130/2020](#) sub sancțiunea recuperării ajutorului de stat acordat împreună cu plata accesoriilor;

– Voi menține activitatea cel puțin 6 luni de la acordarea formei de sprijin sub formă de microgrant;

Prin semnarea fișierului generat declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că întreprinderea pe care o reprezint:

– nu este rezidentă în scopuri fiscale sau este încorporat în temeiul legilor din jurisdicțiile de pe lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste;

- nu este controlată, direct sau indirect, de către acționarii din jurisdicțiile care aparțin de lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste, în funcție de proprietarul benefic, astfel cum este definită în art. 3 punctul 6 din [Directiva 2015/849](#);
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau unitățile permanente proprii din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste și nu împarte dreptul de proprietate cu întreprinderile din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor cooperatiste.

FORMULAR DE ÎNSCRIERE etapa 2 - depunere - PFA/CMI,
dacă au fost implicate în transportul, echiparea, evaluarea,
diagnosticarea și tratamentul pacienților diagnosticați cu COVID-19

Reprezentant legal:

Nume și prenume

CNP

Serie și număr CI/BI

Adresa

Date de identificare:

Nume firmă:

Cod unic de înregistrare:

Formă juridică:

Număr autorizare:

Sediu social

Județ:

Localitate:

Cod poștal:

Stradă:

Telefon:

Email:

Date suplimentare:

Activitate principală a societății:

Cod CAEN al activității principale:

Data înființare:

Sumă solicitată:

Indicatori de eligibilitate

Societatea nu este supusă concordatului preventiv, procedurilor de lichidare, insolvență

Nu există decizii de recuperare a unui ajutor de stat ce nu au fost executate și recuperate

Asociați/acționari

Listă documente atașate cererii:

Cod CAEN autorizat al activității pentru care se solicită AFN:

Bancă parteneră:

Locația implementării:

Județ

Localitate

Strada

Număr

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal, mă angajez să:

– folosesc fondurile obținute numai în scopurile prevăzute de [OUG 130/2020](#) sub sancțiunea recuperării ajutorului de stat acordat împreună cu plata accesoriilor,

– voi menține activitatea cel puțin 6 luni de la acordarea formei de sprijin sub formă de microgrant.

Prin semnarea fișierului generat declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că întreprinderea pe care o reprezint:

- nu a beneficiat de stimulentele medical acordate în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 43/2020](#) pentru aprobarea unor măsuri de sprijin decontate din fonduri europene, ca urmare a răspândirii coronavirusului COVID-19, pe perioada stării de urgență, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 82/2020](#);
- nu este rezident în scopuri fiscale sau este încorporat în temeiul legilor din jurisdicțiile din lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste;
- nu este controlată, direct sau indirect, de către acționarii din jurisdicțiile care aparțin de lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste, în funcție de proprietarul benefic, astfel cum este definită în art. 3 punctul 6 din [Directiva 2015/849](#);
- nu controlează, direct sau indirect, filialele sau unitățile permanente proprii din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor non-cooperatiste și nu împarte dreptul de proprietate cu întreprinderile din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor cooperatiste.

Anexa 2 M1

la procedura programului

CONTRACT DE FINANȚARE

Nr. din

În conformitate cu prevederile [ORDONANȚEI DE URGENTĂ nr. 130 din 31 iulie 2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19 și [Ordinului de aprobare nr. 1060/2857/2020](#) a [schemei de ajutor de stat](#) - Sprijin pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID-19, se încheie prezentul contract de finanțare între:

Agenția pentru IMM, Atragere de Investiții și Promovarea Exportului denumită în continuare AIMMAIPE, cu sediul în, str. nr. ..., sectorul ..., telefon, fax, e-mail:, reprezentată prin ordonator terțiar de credite, Director Executiv și Coordonatorul Unității de Implementare a Proiectului (UIP) în calitate de administrator de Program,

și
....., cu sediul în, telefon, înregistrată sub nr. la oficiul registrului comerțului, cod fiscal nr., reprezentată legal prin, având funcția de, în calitate de Beneficiar, denumită în continuare Beneficiar.

Precizări prealabile

În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

- Termenul "an"/"zi" reprezintă an/zi calendaristic/ă dacă nu se specifică altfel;
- Termenul de transmitere se calculează începând cu ziua următoare transmiterii documentului;
- Termenul care începe într-o zi nelucrătoare/sărbătoare legală se calculează începând cu prima zi lucrătoare. Termenul care se sfârșește într-o zi de sărbătoare legală/zi nelucrătoare se prelungește până în prima zi lucrătoare;
- În termen de maxim 90 de zile din momentul plății ajutorului financiar către beneficiar acesta are obligația efectuării cheltuielilor cu respectarea art. 4.3.1 alin. (1) din procedura programului;
- În același termen de maxim 90 de zile din momentul încasării ajutorului financiar de către beneficiar acesta are obligația încărcării în aplicație a facturilor, documentelor de plată și raportului de progres (Anexa 8 la procedura programului), în caz contrar ajutorul acordat fiind recuperat.

I. Obiectul contractului

Articolul 1

Obiectul contractului îl reprezintă ajutorul de stat acordat sub formă de microgrant, în baza formularului electronic de înscriere și a documentației anexe, prin măsură "Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile", denumită în continuare Măsură, implementată de către Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri (MEEMA) și Agenției pentru IMM, Atragere de Investiții și Promovarea Exportului (AIMMAIPE) în conformitate cu prevederile [Ordonanței de Urgență nr. 130/2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, cu completările și modificările ulterioare.

Articolul 2

Beneficiarul poate primi micrograntul în valoare de maxim 2000 de euro la cursul de schimb Infor Euro din luna Septembrie, respectiv 9679 lei, în termenii și în condițiile stipulate în prezentul contract și în procedura programului, care constituie anexă la prezentul contract și care face parte integrantă din acesta. Valoarea contractului de finanțare este de 9679 lei, valoare aprobată în urma verificării administrative și de eligibilitate realizate de MEEMA/AIMMAIPE.

Articolul 3

Contractul se încheie pe o perioadă de maxim 1 an, începând ca data de intrare în vigoare.

Prezentul contract intră în vigoare (se completează automat în aplicație de către AIMMAIPE).

Contractul se desfășoară pe parcursul a două perioade

– o perioadă de implementare de maxim 90 zile calculate din momentul plății ajutorului financiar către beneficiar, perioadă în care beneficiarul are obligația efectuării cheltuielilor și încărcării în aplicație (în front office) a facturilor, documentelor de plată și raportului de progres sub sancțiunea recuperării ajutorului financiar nerambursabil.

– o perioadă de 6 luni de menținere a activității pe o perioadă de minim 6 luni de la obținerea finanțării. În situația în care, pe perioada contractuală beneficiarul ajunge în situația de închidere operațională, faliment, dizolvare sau insolvență, se va proceda la recuperarea ajutorului de stat acordat prin Program.

– cele două perioade de implementare și monitorizare alcătuiesc împreună termenul contractual de maxim 1 an în care se desfășoară prezentul contract, conform procedurii de implementare.

Articolul 4

Termenul-limită pentru efectuarea cheltuielilor, a plăților prevăzute în procedura programului și de depunere a raportului de progres pentru toate activitățile este de

III. Finanțare

Articolul 5

(4) În situația în care fondurile acordate beneficiarilor rămân neutilizate în termen de 90 de zile de la virarea sumelor, suma rămasă neconsumată va fi returnată administratorului de schemă în termen de 10 zile de la depunerea raportului de progres.

IV. Modalitățile de plată

Articolul 6

Beneficiarii programului vor deschide conturi curente distincte la instituția de credit parteneră la care au optat în formularul electronic de înscriere. Sumele reprezentând micrograntul vor fi transferate în contul beneficiarului în urma semnării de ambele părți a contractului de finanțare de către banca parteneră.

Articolul 7

Plățile efectuate înaintea intrării în vigoare a prezentului contract nu sunt eligibile.

Pentru verificarea utilizării fondurilor potrivit destinațiilor prevăzute în [OUG 130/2020](#), beneficiarul va încărca în aplicație toate sumele plătite și documentele justificative aferente acestora.

V. Drepturi și obligații

Articolul 8

Administratorul de Program:

a) va asigura finanțarea proiectului în condițiile contractului și în limita fondurilor aprobate pentru Măsură, cuprinse în bugetul acesteia;

b) nu poate acorda plata ajutorului de stat parțială;

c) va recupera ajutorul de stat în situația constatării nerespectării prevederilor legislative ale măsurii;

d) va monitoriza îndeplinirea etapelor prevăzute în prezentul contract și în schema de ajutor de stat pe o perioadă 6 luni, începând cu data acordării micrograntului.

Reprezentanții MEEMA/AIMMAIPE și reprezentanții instituției partenere au dreptul să verifice anunțat/inopinat atât la sediul operatorilor economici, veridicitatea și conformitatea declarațiilor, activităților și cheltuielilor făcute în cadrul Măsurii.

Articolul 9

Beneficiarul:

a) este obligat să asigure implementarea proiectului în conformitate cu legislația măsurii. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața autorității finanțatoare pentru măsură "Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile" pentru implementarea proiectului său.

b) este obligat să mențină activitatea pe o perioadă de cel puțin 6 luni de la acordarea micrograntului, prevederile prezentului contract de finanțare precum și cele ale schemei de ajutor de stat.

c) este obligat să pună la dispoziția MEEMA/AIMMAIPE toate documentele solicitate care dovedesc respectarea legislației măsurii. Administratorul de Program poate cere oricând informații și documente suplimentare (clarificări) ce trebuie furnizate în cel mult 3 zile lucrătoare de la solicitarea acestora;

d) trebuie să deschidă cont curent distinct la instituția de credit parteneră.

VI. Răspunderea contractuală

Articolul 11

Administratorul de Măsură nu răspunde, în nicio situație și pentru niciun motiv, pentru pagubele sau prejudiciile suferite de bunurile achiziționate în cadrul programului pe tot parcursul derulării contractului și nici nu poate accepta vreo pretenție de compensare sau cerere de plată legate de aceste situații.

Articolul 12

În cazul în care prin bugetul măsurii nu se acoperă sumele necesare finanțării proiectului, administratorul de Program este exonerat de orice răspundere.

Articolul 13

Administratorul de Program este exonerat de orice răspundere asociată oricărei pretenții sau acțiuni cauzate de încălcarea regulilor, reglementărilor sau legislației de către beneficiar, angajații acestuia, ori de persoanele care răspund de acești angajați, precum și urmare a încălcării drepturilor aparținând terțelor părți.

Articolul 14

În cazul în care, în urma controalelor efectuate de reprezentanții MEEMA/AIMMAIPE/instituției partenere, sau la sesizarea organelor de control abilitate ale statului se constată că beneficiarii au făcut declarații incomplete și/sau neconforme cu realitatea pentru a obține micrograntul ori au schimbat destinația micrograntului, aceștia au obligația de a rambursa sumele primite, cu dobânzile aferente, calculate la data constatării.

Articolul 15

Beneficiarul își asumă responsabilitatea în fața terțelor părți, inclusiv răspunderea pentru fapte sau prejudicii de orice fel cauzate de acesta în limita derulării contractului. Contractul angajează răspunderea solidară a beneficiarului și succesorilor săi pe de o parte, iar pe de altă parte, a administratorului de Program și succesorilor acestuia.

VII. Conflict de interese

Articolul 16

Beneficiarul se angajează să ia toate măsurile necesare pentru a evita conflictele de interese și va informa imediat administratorul de Program despre orice situație care cauzează sau ar putea cauza un asemenea conflict. MEEMA și/sau AIMMAIPE poate refuza plata micrograntului în situația identificării unor legături de rudenie până la gradul II inclusiv și afini până la gradul II inclusiv între structurile acționariatului beneficiarului și furnizorii acestuia

VIII. Clauza de confidențialitate

Articolul 17

În înțelesul prezentului contract, informații confidențiale sau secrete includ datele referitoare la informațiile prevăzute în situațiile financiare ale beneficiarului, așa cum sunt ele prezentate în documentele contabile depuse.

Articolul 18

Părțile se obligă să nu dezvăluie pe durata contractului și să nu utilizeze vreo informație confidențială sau secretă obținută pe parcursul contractului în legătură cu cealaltă parte.

Articolul 19

Părțile convin că termenele și clauzele prezentului contract sunt confidențiale, fiecare dintre părți obligându-se să nu transmită terților documente, date sau informații rezultate din derularea acestuia, cu excepția cazului în care informațiile sunt furnizate organelor abilitate ale statului în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

IX. Modificarea contractului

Articolul 20

Orice modificare a prezentului contract se face prin act adițional, semnat de ambele părți, care face parte integrantă din contract.

Articolul 21

Valoarea totală a contractului poate fi modificată de către administrator de Program, dar numai în sensul diminuării, în cazul constatării nerespectării de către beneficiar a clauzelor contractului sau în cazul solicitării exprese a beneficiarului.

X. Încetarea contractului

Articolul 22

Contractul încetează de drept la termenul prevăzut în cap. II art. 3.

Articolul 23

Contractul poate înceta prin reziliere la inițiativa administratorului de Măsură, fără acordarea niciunui preaviz, fără a plăti niciun fel de compensație și fără nicio altă formalitate, atunci când beneficiarul:

- a) nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate prin Contract sau în legislația măsurii.
- b) este declarat insolubil, intră în lichidare judiciară sau faliment sau își suspendă activitatea la ONRC, în această situație beneficiarul fiind obligat să înștiințeze MEEMA/AIMMAIPE în termen de maxim 5 zile calendaristice din momentul apariției situațiilor inserate.
- c) a făcut declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract sau furnizează rapoarte ce nu reprezintă realitatea;
- d) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

Articolul 24

(1) Rezilierea contractului din motive precizate la art. 23 conduce la excluderea beneficiarului de la posibilitatea de a beneficia de sprijin financiar de la bugetul de stat/fonduri externe nerambursabile în cadrul oricărui Program administrat de MEEMA/AIMMAIPE, pe o perioadă de 3 ani de la data constatării neîndeplinirii condițiilor care au condus la încetarea contractului și la restituirea de către beneficiar în întregime a sumelor de care a beneficiat, cu dobânzile datorate de la data plății până la data recuperării sau a rambursării.

(2) Contractul poate fi reziliat și micrograntul acordat va fi recuperat și în cazul în care beneficiarul nu creează și menține activitatea pentru care a primit accept la finanțare, obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului contract, nu sunt folosite conform scopului destinat, activitatea operatorului economic se suspendă/devine inactivă, precum și în cazul în care acestea sunt vândute, închiriate (cu excepția activităților de închiriere) sau înstrăinate sub orice formă prevăzută de legislația în vigoare, oricând pe perioada de valabilitate a prezentului contract, așa cum este stabilită la art.3.

XI. Cesiune

Articolul 25

Beneficiarul nu poate ceda sau transfera prezentul contract sau oricare dintre creanțele sau obligațiile rezultând din acesta în favoarea sau în sarcina unei terțe părți.

XII. Rezolvarea și soluționarea litigiilor

Articolul 26

Prezentul contract se supune legislației românești.

Articolul 27

Eventualele litigii ivite în legătură cu prezentul contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, litigiul va fi adus spre soluționare instanței judecătorești competente.

XIII. Forța majoră sau situații de urgență

Articolul 28

Forța majoră sau situațiile de urgență exonerează părțile de răspundere în cazul imposibilității derulării contractului, executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Articolul 29

Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil ori insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să își execute obligațiile asumate.

Articolul 30

Cazurile de forță majoră vor fi certificate de către Camera de Comerț și Industrie a României și a Municipiului București, în condițiile legii.

Articolul 31

Partea care invocă forță majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile, prin fax/scrisoare recomandată, existența și data de începere a evenimentului sau împrejurările considerate ca forță majoră, fiind obligată să ia toate măsurile posibile pentru limitarea consecințelor produse de un asemenea caz.

XIV. Dispoziții finale

Articolul 32

Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară lui.

Articolul 33

Prezentul contract se completează cu prevederile [schemei de ajutor de stat](#) aprobată prin [Ordinul de aprobare nr. 1060/2857/2020](#) a [schemei de ajutor de stat](#) - Sprijin pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID-19. Prezentul contract face parte integrantă și este Anexă la procedura de implementare a măsurii.

Prezentul contract a fost semnat electronic de ambele părți, având aceeași valoare pentru fiecare.

Agenția pentru IMM, Atragere de Investiții și Promovarea Exportului,	Beneficiar,
.....	
Ordonator principal de credite/ Ordonator terțiar de credite,	Reprezentant legal/funcția.
.....	
(semnătura electronică)	(semnătura electronică)
Control financiar preventiv propriu,	
.....	
(semnătura electronică)	
Compartiment economic, juridic	
resurse umane și administrativ,	
.....	
(semnătura electronică)	

Anexa 3 M1

la procedura programului

ADEVERINȚĂ

PFA/CMI implicate în transportul, echiparea, evaluarea,
diagnosticarea și tratamentul pacienților
diagnosticați cu COVID-19

Se adeverește prin prezenta faptul că PFA/CMI a fost /este implicat în transportul, echiparea, evaluarea, diagnosticarea și tratamentul pacienților diagnosticați cu COVID-19.

Se eliberează prezenta adeverință pentru a servi la înscrierea PFA/CMI în cadrul măsurii "Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile" din cadrul schemei de ajutor de stat instituită prin [ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 130 din 31 iulie 2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19.

Prezenta adeverință a fost emisă de către unitatea sanitară unde a fost prestat serviciul/Direcția de Sănătate Publică Județeană și este semnată de către Managerul Unității sanitare/Reprezentant DSP

MANAGER/Reprezentant DSP

Data

Semnătura

Anexa 4 M1

la procedura programului

Lista Agențiilor pentru IMM, Atragere
de investiții și Promovare a Exportului
(AIMMAIPE)

Nr. crt.	AIMMAIPE (Județe arondate)	ADRESA	TELEFON/ FAX/E-MAIL
1.	BRAȘOV Brașov Covasna Sibiu	Str. Turnului, nr.5, Clădirea AJOFM, et. 1, Brașov, C.P. 500152	Callcenter: 0217950098 0268-548.018 tel. 0268-548.017 fax www.imm.gov.ro agentia.brasov@imm.gov.ro
2.	CLUJ-NAPOCA Bihor Bistrița Năsăud Cluj Maramureș Satu Mare Sălaj	Str. Horea, nr. 3, et. 3, Cluj-Napoca, C.P. 400174	Callcenter: 0217950098 0264-487.224 tel. 0264-487.244 fax www.imm.gov.ro agentia.cluj@imm.gov.ro
3.	CONSTANȚA Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea	Bd. Tomis, nr. 79-81, et. 3, Constanța, C.P. 900669	Callcenter: 0217950098 0241 -661.253 tel. 0241-661.254 fax www.imm.gov.ro agentia.constanta@imm.gov.ro
4.	CRAIOVA Dolj Gorj Mehedinți Olt Vâlcea	Str. Ștefan cel Mare nr. 12, et. 3, Craiova, C.P. 200130	Callcenter: 0217950098 0251-510.785 tel./fax www.imm.gov.ro agentia.craiova@imm.gov.ro
5.	IAȘI Bacău Botoșani Iași Neamț Suceava Vaslui	Str. Doamna Elena, nr. 61 A, et. 2, Iași, C.P.700398	Callcenter: 0217950098 0232-261.101 tel./fax 0232-240.213 tel. www.imm.gov.ro agentia.iasi@imm.gov.ro
6.	PLOIEȘTI Argeș	Bd. Republicii, nr. 12, Bl. 33, Bl - B2, Ploiești, C.P. 100066	Callcenter: 0217950098 0244-522.085 tel.

	Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Prahova Teleorman		0244-544.054 fax www.imm.gov.ro agentia.ploiesti@imm.gov.ro
7.	TÂRGU MUREȘ Alba Harghita Mureș	Str. Gheorghe Doja, nr. 25, Târgu Mureș, C.P. 540342	Callcenter: 0217950098 0265-311.660 tel. 0265-260.818 fax www.imm.gov.ro agentia.targumures@imm.gov.ro
8.	TIMIȘOARA Arad Caraș-Severin Hunedoara Timiș	Bd. Eroilor de la Tisa, nr. 22, Timișoara, C.P. 300575	Callcenter: 0217950098 0256-292.739 tel. 0256-292.767 fax www.imm.gov.ro agentia.timisoara@imm.gov.ro
9.	BUCUREȘTI București Ilfov	Str. Poterasi, nr. 11, sector 4, București, C.P. 040263	Callcenter: 0217950098 0374.490.686 tel. 0374-092.945 fax. www.imm.gov.ro agentia.bucuresti@imm.gov.ro

Anexa 5 M1

la procedura programului

DECLARAȚIE

privind încadrarea întreprinderii în categoria
întreprinderilor mici și mijlocii

I. Datele de identificare ale întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția(Președintele Consiliului de Administrație, Director general sau echivalent).....

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

[] Întreprindere autonomă În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 6 - la procedură.

[] Întreprindere parteneră Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 6 - la procedură, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

[] Întreprindere legată Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 6 - la procedură, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii*1) (dacă tipul societății este parteneră sau legată) *1) Datele sunt calculate în conformitate cu [art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2006](#) pentru modificarea [Legii nr. 346/2004](#) privind stimularea și dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii.

Exercițiul financiar de referință*2)

Numărul mediu anual de salariați | Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/niii Euro) | Active totale (mii lei/mii Euro)

*2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați, respectiv pentru anul 2019, dacă societatea este parteneră sau legată.

Important: Precizați dacă, față de
exercițiul financiar anterior, datele

[] Nu

[] Da (în acest caz se va completa și se va

financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.
Reprezentantul legal/împuternicitul operatorului economic*3)

*3) Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit)

Numele

Funcția:

Semnătura

Data semnării:

Anexa 6 M1

la procedura programului

CALCULUL

pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință - anul 2019

	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Total active (mii lei/mii Euro)
1. Datele*1) întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B*2)			
2. Datele cumulate*1) în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate*1) (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
TOTAL			

*1) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

*2) Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă. Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Anexa nr. 5 - la procedură.

Secțiunea A

ÎNTEPRINDERI PARTENERE

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

1. Date de identificare și date financiare preliminare Tabelul A.1

Întreprinderea parteneră - Date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)	
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele Președintelui Consiliului de administrație, Directorului General sau echivalent				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Total							

NOTĂ:

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi introduse la pct. 2 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate" (referitor la întreprinderile partenere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

FIȘA DE PARTENERIAT

1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcțiaPreședintelui Consiliului de administrație, Directorului general sau echivalent.....

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință - anul 2019

	Numărul mediu anual de salariați*1)	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale*2) (mii lei/ mii Euro)
Total			

*1) În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de întreprinderile legate.

*2) Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

NOTĂ:

Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderilor partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii legate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

a) Indicați exact proporția deținută*3) de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat). În întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

*3) Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

.....

.....
Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată)
.....

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 2. Tabelul de parteneriat - A.2

Procent	Numărul mediu actual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale*3) (mii lei/ mii Euro)	(mii)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 1.				

*3) Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

Aceste date se vor introduce în Tabelul A. 1.

Secțiunea B ÎNTEPRINDERI LEGATE

- 1.** Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:
[] Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).
[] Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

NOTĂ: Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din Situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare*4). *4) Definiția întreprinderii legate din [Ordonanța de Guvern nr. 27/2006](#) pentru modificarea și completarea [Legii nr. 346/2004](#) privind stimularea și dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii.

- 2.** Metode de calcul pentru fiecare caz Cazul 1: Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos. Tabelul B1

	Numărul mediu anual de salariați*5)	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/ mii Euro)
Total			

*5) În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 1 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate".

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare					
Întreprinderea legată (denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent		de
A.					
B.					
C.					
D.					
E.					

NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o "fișă de parteneriat" trebuie adăugate la secțiunea A.

Cazul 2: Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos. Tabelul B2

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii Euro)	Active totale mii lei/ Euro)	mii
1.*)				
2. *)				
3. *)				
4. *)				
5. *)				
Total				

*) Atașați câte o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" pentru fiecare întreprindere.

NOTĂ

Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate" (privind întreprinderile legate)

Reprezentantul legal/împuternicitul operatorului economic*6)

*6) Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit)

Numele

Funcția:

Semnătura

Data semnării:

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. din tabelul B2, secțiunea B
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse
în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Codul unic de înregistrare

.....

Numele, prenumele și funcția

.....Președintelui consiliului de administrație, Directorului general sau echivalent.....

2. Date referitoare la întreprindere

Perioada de referință - 2019

	Numărul mediu anual de salariați*7)	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii Euro)	Active totale (mii lei/ mii Euro)
Total			

*7) În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din secțiunea H.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.

Reprezentantul legal/împuternicitul operatorului economic*8)

*8) Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

Numele

Funcția:

Semnătura

Data semnării:

Anexa 7 M1

la procedura programului

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata, identificat/identificată cu actul de identitate seria, nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr. bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

A. Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea prin prezenta măsură NU fac obiectul altui ajutor de stat.

B. Declar pe propria răspundere că

☐ NU am beneficiat de ajutor de stat în Cadrul temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 aprobat de către Comisia Europeană

☐ am beneficiat în Cadrul temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 aprobat de către Comisia Europeană de următoarele ajutoare de stat:

Nr. crt.	Anul acordării ajutorului de stat	Forma ajutorului de stat	Furnizorul ajutorului de stat	Actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului acordat
TOTAL					

Semnătura electronică a solicitantului

Anexa 8 M1

la procedura programului

RAPORTUL DE PROGRES al solicitantului

Perioada de raportare:

[ATENȚIE: Raportul de Progres va avea ca referință perioada de la începutul implementării proiectului, până la finalul perioadei de raportare curente, astfel încât să se poată identifica progresul proiectului.]

I. Prezentare generală

Contract de finanțare
Locații de implementare ale proiectului
Regiunea de dezvoltare
Data de începere a perioadei de implementare
Data de finalizare a perioadei de implementare

II. Detalii despre beneficiar

Beneficiar
CUI/Cod fiscal
Adresa / sediu (strada, număr, cod poștal, localitate, municipiu, județ)
Telefon
Email
Reprezentant legal
Suma totală acordată în cadrul măsurii 1

III. Stadiul cheltuielilor efectuate în cadrul măsurii "Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile" din cadrul schemei de ajutor de stat instituită prin [ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 130 din 31 iulie 2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19

Denumire achiziție	Nr. contract furnizare (Lei)	Nr. factură	Data factură	Valoare totală Fără TVA	Valoare totală cu TVA	Nr. Ordinului de plată
TOTAL						

Suma rămasă neutilizată în valoare de lei, va fi returnată furnizorului de ajutor de stat în termen de maxim 10 zile de la data prezentului raport.

Anexa 9 M1

la procedura programului

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul, legitimat prin BI/CI seria nr., având funcția de, reprezentant legal al, CUI, cu sediul în, împuternicesc pe DI/Dna, să reprezinte entitatea pe care o reprezintă legal, în toate acțiunile necesare implementării măsurilor instituite prin [ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 130 din 31 iulie 2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19.

Împuternicitul va întreprinde toate acțiunile și va semna toate documentele necesare entității juridice în implementarea măsurilor de sprijin, în numele și pentru Reprezentantul legal.

REPREZENTANT LEGAL AL

Nume Prenume

Data

Semnătura

Norme de aplicare

[SCHEMĂ DE AJUTOR DE STAT din 8 septembrie 2020](#)

1. Dispoziții generale

1.1. Obiectivul prezentei scheme de ajutor de stat îl reprezintă susținerea IMM-urilor în cadrul programului de relansare economică cu finanțare din fonduri externe nerambursabile în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID-9, prin acordarea de ajutoare temporare cu valoare limitată acelor IMM-uri care se confruntă cu un deficit sau chiar cu indisponibilitatea lichidităților.

1.2. Ministerul Fondurilor Europene (MFE) este furnizorul de ajutor de stat. Schema este implementată de MFE prin Autoritatea de management a Programului operațional Competitivitate (AM POC).

1.3. Ministerul Economiei, Energiei și a Mediului de Afaceri (MEEMA), în parteneriat cu agențiile pentru IMM, atragere de investiții și promovare a exportului (AIMMAIPE) și Serviciul de Telecomunicații Speciale (denumit în continuare parteneriat), este administratorul schemei pentru implementarea măsurilor 1-3, detaliate la [pct. 6](#).

1.4. Ajutorul se acordă în cadrul Programului operațional Competitivitate (POC) 2014-2020.

2. Baza legală

2.1. Ajutoarele de stat acordate în baza prezentei scheme sunt compatibile cu piața comună în conformitate cu secțiunea 3.1 „Ajutoare sub formă de granturi directe, avansuri rambursabile sau avantaje fiscale” din Comunicarea CE - Cadru temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 (2020/C911/01), publicată în Jurnalul Oficial al UE din 20.03.2020, modificată prin Comunicarea CE - Modificare a Cadrelor temporare pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 (2020/C 112 I/01), publicată în 4.04.2020, și prin Comunicarea CE - Modificare a Cadrelor temporare pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 [C(2020) 3156 final], publicată în 5.05.2020, precum și prin Comunicarea CE - A treia modificare a Cadrelor temporare pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19¹, publicată în 29.06.2020.

2.2. Ajutoarele se acordă după obținerea deciziei de autorizare a Comisiei Europene.

2.3. Prevederile legale aplicabile pentru acordarea ajutoarelor de stat sunt:

– [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 130/2020](#) privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, precum și alte măsuri în domeniul fondurilor europene;

– [Regulamentul \(UE\) 2020/460](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 30 martie 2020 de modificare a [Regulamentelor \(UE\) nr. 1.301/2013](#), [\(UE\) nr. 1.303/2013](#) și [\(UE\) nr. 508/2014](#) în ceea ce privește anumite măsuri specifice menite să mobilizeze investiții în sistemele de sănătate ale statelor membre și în alte sectoare ale economiilor acestora ca reacție la epidemia de COVID-19 (Inițiativa pentru investiții ca reacție la coronavirus);

– Decizia de punere în aplicare a Comisiei din 19.12.2014 de aprobare a anumitor elemente din programul operațional „Competitivitate” pentru sprijinul din partea Fondului european de dezvoltare regională în temeiul obiectivului referitor la investițiile pentru creștere și locuri de muncă în România CCI 2014RO16RFOP001, cu modificările ulterioare, așa cum au fost aprobate de Comisie.

3. Definiții

3.1. administrator al schemei de ajutor de stat - MEEMA în parteneriat cu AIMMAIPE, în baza contractului de finanțare încheiat cu MFE prin AM POC, în calitate de furnizor de ajutor de stat. Administratorul schemei este împuternicit să deruleze proceduri în legătură cu prezenta schemă de ajutor de stat, în conformitate cu prevederile contractelor de finanțare semnate cu AM POC;

3.2. beneficiarul ajutorului de stat - IMM/PFA/CMI/ONG (organizație neguvernamentală), cu activitate economică care primește ajutorul de stat, prin intermediul administratorului de schemă;

3.3. persoană fizică autorizată - PFA - întreprinderea economică, fără personalitate juridică, organizată de o persoană fizică ce folosește, în principal, forța sa de muncă;

3.4. cabinet medical individual - CMI - unitatea cu sau fără personalitate juridică, furnizoare de servicii publice, de stat sau private, de asistență medicală umană preventivă, curativă, de recuperare și de urgență. Serviciile de sănătate ale cabinetelor medicale se realizează de medici de medicină generală - medici de familie, medici stomatologi, medici specialiști și alte categorii de personal medical autorizat. În cabinetul medical individual își exercită profesia medicul titular, care poate avea ca salariați ori colaboratori medici sau orice altă categorie de personal;

3.5. întreprinderi mici și mijlocii (IMM) - întreprinderile care îndeplinesc criteriile prevăzute în anexa I la [Regulamentul \(UE\) nr. 651/2014](#) de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea [art. 107](#) și [108 din tratat](#), publicat Jurnalul Oficial al UE seria L nr. 187/1 din 26.06.2014;

3.6. întreprinderi în dificultate - în conformitate cu art. 2 pct. 18 din [Regulamentul \(UE\) nr. 651/2014](#) al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea [art. 107](#) și [108 din tratat](#), modificat și completat prin [Regulamentul \(UE\) nr. 1.084/2017](#), o întreprindere este considerată în dificultate în următoarele situații:

(i) în cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (altă decât o IMM care există de cel puțin trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei prevederi, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la [Directiva 2013/34/UE](#) (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;

(ii) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (altă decât o IMM care există de cel puțin trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei prevederi, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la [Directiva 2013/34/UE](#);

(iii) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;

(iv) atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;

3.7. contract de finanțare - actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM POC, pe de o parte, și administratorul schemei în calitate de beneficiar al finanțării nerambursabile, respectiv administrator al schemei, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POC 2014-2020;

3.8. contract de finanțare al ajutorului de stat - actul juridic supus regulilor de drept public semnat între administratorul schemei, în calitate de administrator al schemei, pe de o parte, și întreprindere, în calitate de beneficiar al ajutorului de stat în cadrul prezentei scheme, pe de altă parte.

4. Forma ajutorului

4.1. Ajutorul de stat se acordă după cum urmează:

a) microgranturi în sumă fixă pentru capital de lucru, în sensul art. 3 paragraful 1 din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.301/2013](#), modificat prin [Regulamentul \(UE\) nr. 460/2020](#) pentru reluarea activității curente sub formă de sumă forfetară, în sensul art. 67 alin. (1) lit. (c) din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.303/2014](#);

b) granturi pentru capital de lucru, în sensul art. 3 paragraful 1 din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.301/2013](#), modificat prin [Regulamentul \(UE\) nr. 460/2020](#) pentru reluarea activității curente, sub formă de sumă forfetară în sensul art. 67 alin. (1) lit. (c) din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.303/2014](#);

c) granturi pentru investiții în activități productive, în sensul art. 67 alin. (1) lit. (a) din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.303/2014](#).

5. Durata și bugetul schemei

5.1. Schema se aplică de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 31 decembrie 2020. Beneficiarii de ajutor de stat trebuie să depună o cerere de finanțare până la data de 30 octombrie 2020, iar încheierea contractelor de finanțare trebuie să se facă până la data de 31 decembrie 2020.

5.2. Bugetul total alocat este echivalentul în lei a sumei de 935.750.500 euro, din care 765.870.000 euro FEDR și 169.880.500 euro fonduri de la bugetul de stat, împărțit între cele 3 măsuri după cum urmează:

- Măsura 1 - Microgrant în sumă fixă, sub formă de cost unitar: echivalentul în lei a sumei de 100.000.000 euro, din care 85.000.000 euro fonduri europene nerambursabile, 15.000.000 euro fonduri de la bugetul de stat;

- Măsura 2 - Grant pentru capital de lucru, sub formă de cost unitar: echivalentul în lei al sumei de 307.500.000 euro, din care 265.000.000 euro fonduri europene nerambursabile, 42.500.000 euro fonduri de la bugetul de stat.

- Măsura 3 - Grant pentru investiții în activități productive: echivalentul în lei al sumei de 478.250.500 euro, din care 415.870.000 euro fonduri europene, 62.380.500 euro cofinanțare de la bugetul de stat. Bugetul pentru această măsură se împarte între cele 8 regiuni ale României, după cum urmează: 15% pentru regiunea București - Ilfov, iar 85% pentru restul de 7 regiuni (Nord-Vest, Vest, Centru, Sud, Sud-Vest, Sud-Est, Nord-Est) și între cele 7 regiuni alocarea se împarte pe baza unei pro-rate stabilite pe baza a doi indicatori - populația și suprafața.

5.3. Cursul de schimb euro/leu pentru calcularea plafoanelor de la pct. 6, 7 și 8 este cursul INFOREURO valabil în luna lansării apelului de proiecte.

6. Valoarea maximă a ajutorului de stat, beneficiarii, criteriile de eligibilitate și cheltuieli eligibile

Măsura 1 - Microgrant în sumă fixă

6.1. Valoarea maximă a ajutorului este echivalentul în lei al sumei de 2.000 euro/beneficiar de ajutor de stat, acordabil o singură dată, într-o singură tranșă, sub formă de cost unitar.

6.2. Beneficiarii de ajutor de stat ai măsurii 1 sunt:

- a) IMM-uri care fac dovada prin situațiile financiare depuse că nu dețin salariați cu contract individual de muncă la data de 31.12.2019;

- b) PFA, ONG cu activitate economică în domeniile de activitate cuprinse în [anexa nr. 1](#);

- c) persoanele fizice autorizate/cabinete medicale individuale din domeniul sănătății, dacă au fost implicate în transportul, echiparea, evaluarea, diagnosticarea și tratamentul pacienților diagnosticați cu COVID-19, care nu au beneficiat de stimulentele medicale acordate în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 43/2020](#) pentru aprobarea unor măsuri de sprijin decontate din fonduri europene, ca urmare a răspândirii coronavirusului COVID-19, pe perioada stării de urgență, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 82/2020](#). Dovada implicării în

activitățile legate de COVID-19, dar și pentru neacordarea stimulentei medical se face prin completarea unui formular-anexă la cererea de finanțare emis de unitatea sanitară unde a prestat serviciul beneficiarul/direcția de sănătate publică județeană, după caz.

6.3. Beneficiarii ajutorului de stat îndeplinesc criteriile generale de eligibilitate de la [pct. 6.19](#) și următoarele criterii de eligibilitate specifice:

a) au desfășurat activitate curentă/operațională pe perioada a cel puțin unui an calendaristic înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția PFA/cabinete medicale individuale pentru care începerea activității poate să aibă loc până la data de 1.02.2020;

b) au obținut o cifră de afaceri în exercițiul financiar anterior depunerii cererii de finanțare de cel puțin echivalentul în lei a 5.000 euro la data depunerii cererii de finanțare, cu excepția beneficiarilor ajutorului de stat menționați la [pct. 6.2 lit. b\) și c\)](#);

c) își mențin activitatea pe o perioadă de cel puțin 6 luni de la acordarea formei de sprijin sub formă de microgrant.

6.4. Beneficiarii măsurii 1 pot utiliza alocările pentru susținerea unor cheltuieli de tipul:

a) cheltuieli privind stocurile de materii prime, materiale, mărfuri, precum și alte categorii de stocuri necesare activității curente/operaționale desfășurate de beneficiari;

b) datorii curente și restante față de furnizorii curenți, inclusiv față de furnizorii de utilități potrivit contractelor încheiate;

c) cheltuieli privind chiria pe bază de contract legal încheiat;

d) cheltuieli privind achiziția de servicii și reparații necesare activității curente de bază, cu excepția serviciilor de consultanță, studiilor și altor categorii de servicii indirecte cu activitatea curentă;

e) cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului COVID-19;

f) cheltuieli privind achiziția de obiecte de inventar, inclusiv obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe necesare pentru reluarea activității curente;

g) cheltuieli privind achiziția de echipamente, utilaje, instalații, tehnologii, dotări independente necesare pentru reluarea activității curente pentru reluarea activităților economice;

h) cheltuieli cu plata unor datorii la bugetul de stat.

6.5. Numărul estimat de beneficiari ai ajutorului de stat este de maximum 50.000.

Măsura 2 - Grant pentru capital de lucru

6.6. Valoarea ajutorului se stabilește astfel:

a) pentru IMM-urile cu domeniile de activitate eligibile din anexa nr. 2/ONG-urile care desfășoară activități în domeniul educației cu cifra de afaceri aferentă anului 2019 cuprinsă între 5.000 și 13.500 euro, valoarea grantului este de 2.000 euro;

La data de 18-09-2020 sintagma: pentru IMM-urile/ONG-urile care a fost înlocuită de [RECTIFICAREA nr. 1.060 din 8 septembrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 858 din 18 septembrie 2020](#)

b) pentru IMM-urile cu domeniile de activitate eligibile din anexa nr. 2/ONG-urile care desfășoară activități în domeniul educației cu cifra de afaceri aferentă anului 2019 cuprinsă între 13.501 și 1.000.000 euro, valoarea grantului se stabilește în procent de 15% din cifra de afaceri și nu poate depăși suma de 150.000 euro;

La data de 18-09-2020 sintagma: pentru IMM-urile/ONG-urile care a fost înlocuită de [RECTIFICAREA nr. 1.060 din 8 septembrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 858 din 18 septembrie 2020](#)

c) pentru IMM-urile cu domeniile de activitate eligibile din anexa nr. 2/ONG-urile care desfășoară activități în domeniul educației cu cifra de afaceri cu echivalentul în euro de peste 1 milion euro, valoarea maximă a ajutorului este de 150.000 euro.

La data de 18-09-2020 sintagma: pentru IMM-urile/ONG-urile a fost înlocuită de [RECTIFICAREA nr. 1.060 din 8 septembrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 858 din 18 septembrie 2020](#)

6.7. Beneficiarii măsurii 2 sunt IMM-urile cu domeniile de activitate eligibile din anexa nr. 2/ONG-urile care desfășoară activități în domeniul educației, care îndeplinesc criteriile generale de eligibilitate de la pct. 6.19 și criteriile de eligibilitate specifice:

La data de 18-09-2020 sintagma: sunt IMM-urile/ONG-urile care a fost înlocuită de [RECTIFICAREA nr. 1.060 din 8 septembrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 858 din 18 septembrie 2020](#)

- a) au obținut certificat de situații de urgență în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 29/2020](#) privind unele măsuri economice și fiscal-bugetare, cu modificările ulterioare;
- b) au înregistrat profit operațional din activitatea curentă, în unul din ultimele două exerciții financiare înainte de depunerea cererii de finanțare pentru obținerea grantului, potrivit situațiilor financiare depuse conform legii;
- c) dispun de coparticipare la constituirea capitalului de lucru în procent de minimum 15% din valoarea grantului la data utilizării grantului pentru capital de lucru, potrivit prevederilor legale în vigoare;
- d) mențin sau, după caz, suplimentează numărul de salariați față de data depunerii cererii, pe o perioadă de minimum 6 luni de la data acordării grantului.

6.8. Beneficiarii pot utiliza măsura 2 pentru susținerea unor cheltuieli de tipul:

- a) cheltuieli privind stocurile de materii prime, materiale, mărfuri, precum și alte categorii de stocuri necesare activității curente/operaționale desfășurate de beneficiarii prevăzuți de prezenta schemă de ajutor de stat;
- b) datorii curente și restante față de furnizorii curenți, inclusiv față de furnizorii de utilități, potrivit contractelor încheiate;
- c) cheltuieli privind chiria pe bază de contract legal încheiat;
- d) cheltuieli privind achiziția de servicii necesare activității curente, cu excepția serviciilor de consultanță, studii și alte categorii de servicii indirecte;
- e) cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului COVID-19;
- f) cheltuieli privind achiziția de obiecte de inventar, obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe necesare reluării activității curente;
- g) cheltuieli privind achiziția de echipamente, utilaje, instalații, tehnologii, dotări independente necesare activității curente în mod direct în vederea reluării activității curente a beneficiarului finanțării;
- h) cheltuieli cu plata unor datorii la bugetul de stat.

6.9. Numărul estimat de beneficiari este de maximum 100.500.

Măsura 3 - Grant pentru investiții în activități productive

6.10. Valoarea maximă a ajutorului este echivalentul în lei al sumei cuprinse între 50.000 și 200.000 euro.

6.11. Beneficiarii măsurii 3 sunt IMM-urile care îndeplinesc criteriile generale de eligibilitate de la [pct. 6.19](#) și criteriile de eligibilitate specifice:

- a) au avut activitate curentă/operațională desfășurată de minimum un an înaintea depunerii cererii de finanțare;
- b) au înregistrat profit operațional din activitatea curentă, respectiv din activitatea de exploatare în unul din exercițiile financiare din ultimii 2 ani înainte de depunerea cererii de finanțare;
- c) se angajează să asigure sustenabilitatea proiectului, respectiv să asigure desfășurarea activității operaționale/curente pentru o perioadă de minimum 3 ani după expirarea duratei de implementare a proiectului;
- d) realizează minimum 50% din valoarea veniturilor planificate în cadrul planului de afaceri anexă la cererea de finanțare în primii 2 ani de durabilitate, iar diferența până la sfârșitul perioadei de durabilitate (anul al treilea);
- e) dispun de cofinanțare proprie a proiectului în procent de minimum 15% din valoarea proiectului de investiții solicitat pentru finanțare, iar pentru regiunea București-Ilfov de minimum 30% din valoarea proiectului solicitat la finanțare;

f) se angajează să prezinte dovezi prin încărcarea ofertelor de preț, respectiv a studiilor de piață, notelor justificative etc., care să ateste rezonabilitatea costurilor investiției pentru care solicită ajutor de stat.

6.12. Criteriile de selecție la finanțare a proiectelor de investiții care se stabilesc prin grija AM POC 2014-2020 din cadrul MFE sunt incluse în [anexa nr. 4](#).

6.13. Cheltuielile eligibile finanțate temporar în cadrul măsurii 3 sunt pentru:

- a) extinderea capacităților de producție existente, precum și pentru extinderea prestării de servicii;
- b) realizarea de unități noi ale capacităților de producție existente, precum și pentru realizarea unor unități noi de prestare de servicii;
- c) reabilitarea/modernizarea unităților de producție existente, precum și pentru reabilitarea/modernizarea unor unități noi de prestare de servicii.

6.14. Principalele tipuri de cheltuieli sunt:

- a) cheltuieli cu realizarea/achiziția construcțiilor, achiziția de echipamente, inclusiv echipamente TIC, utilaje, software, tehnologii, dotări independente, mobilier de birou și mobilier specific, achiziția de terenuri în limita a 10% din valoarea proiectului, cheltuieli cu consultanța și proiectarea, managementul de proiect, asistența tehnică, dirigenția de șantier, cheltuieli de sistematizare și amenajare teritorială a terenurilor, cheltuieli de mediu, cheltuieli cu racordul la utilități, cheltuieli privind accesibilitatea, cheltuieli de promovare, participare la târguri, evenimente, conferințe, cheltuieli privind studiile, cheltuieli privind drepturile de proprietate intelectuală, precum și orice alte categorii de cheltuieli care sunt în legătură cu proiectul de investiții care face obiectul contractului de finanțare;
- b) cheltuieli pentru realizarea de depozite de echipamente medicale, medicamente, materiale sanitare destinate intervenției pentru situații de urgență;
- c) cheltuieli pentru echipamente, inclusiv echipamente TIC, software, tehnologie, utilaje, dotări independente, mobilier de birou și specific, articole de inventar pentru active fixe pentru unități de producție/servicii existente și brevete de imobilizări necorporale, mărci de produse, software necesare pentru desfășurarea activității.

6.15. Pentru înființarea, extinderea, modernizarea/ reabilitarea unităților de producție/servicii noi și/sau existente sunt eligibile categoriile de cheltuieli prevăzute la [pct. 6.14 lit. a\)](#) și [c\)](#).

6.16. Dacă un proiect de investiții depus de beneficiari include atât reabilitarea/modernizarea unităților de producție/servicii existente, cât și extinderea unităților de producție/servicii, categoriile de cheltuieli eligibile sunt prevăzute la [pct. 6.13 lit. a\)](#) și [c\)](#).

6.17. Beneficiarii care desfășoară activități în domeniul serviciilor de transport pot finanța următoarele categorii de cheltuieli:

- a) cheltuieli cu reabilitarea/modernizarea/extinderea și/sau realizarea unor depouri pentru mijloacele de transport din dotare sau pentru cele care urmează a se achiziționa;
- b) cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport pentru transport persoane și mărfuri necesare pentru desfășurarea activităților de transport, cu excepția mijloacelor de transport în regim de taxi sau a celor care sunt destinate activităților administrative ale operatorului economic ori activităților de transport în interes propriu al acestuia;
- c) cheltuieli privind dotarea mijloacelor de transport existente cu echipamente și tehnologii care conduc la îmbunătățirea confortului/calității serviciilor de transport persoane și mărfuri prestate.

6.18. Numărul estimat de beneficiari este de maximum 15.000.

6.19. Criteriile de eligibilitate generale pentru beneficiarii care solicită finanțare în cadrul măsurilor prezentei scheme de ajutor de stat sunt următoarele:

- a) nu se află în dificultate la data de 31 decembrie 2019, în sensul prevederilor art. 2 pct. 18 din [Regulamentul \(UE\) nr. 651/2014](#) al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea [art. 107](#) și [108 din tratat](#), modificat și completat prin [Regulamentul \(UE\) nr. 1.084/2017](#), ale Regulamentului de exceptare în bloc în sectorul agricultură (ABER) și Regulamentului de exceptare în bloc în sectorul pescuitului și acvaculturii (FIBER), cu excepția PFA și CMI;
- b) nu există împotriva lor decizii de recuperare a unui ajutor de stat ce nu au fost executate și recuperate integral, conform prevederilor legale în vigoare;
- c) nu sunt supuși concordatului preventiv, procedurilor de lichidare, insolvență sau faliment.

7. Cumulul ajutoarelor de stat

7.1. Beneficiarii măsurilor 1 și 2 capital de lucru pot accesa și măsura 3.

7.2. Beneficiarul ajutorului de stat poate accesa și alte scheme de ajutor de stat elaborate în baza Comunicării Comisiei - Cadru temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 (2020/C911/01), inclusiv INVESTIMM, în limita plafonului echivalent în lei al sumei de 800.000 euro.

7.3. În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea în mai multe sectoare cărora li se aplică cuantumuri maxime diferite în conformitate cu pct. 22 lit. (a) din Comunicarea Comisiei - Cadru temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19, furnizorul/administratorul schemei trebuie să asigure, prin mijloace adecvate, cum ar fi separarea conturilor, faptul că se respectă plafonul aferent pentru fiecare dintre aceste activități.

8. Domeniu de aplicare

8.1. Ajutorul de stat în cadrul acestei scheme este acordat în toate cele 8 regiuni ale României în sectoare de activitate, după cum urmează:

– măsura 1 - sprijină întreprinderile mici și mijlocii care fac dovada prin situațiile financiare depuse că nu dețin salariați cu contract individual de muncă la data de 31 decembrie 2019, cu excepția sectoarelor menționate la pct. 9.2, PFA/CMI, dacă au fost implicate în transportul, echiparea, evaluarea, diagnosticarea și tratamentul pacienților diagnosticați cu COVID-19, precum și PFA-urile și ONG-urile cu activitate economică în unul din domeniile de activitate prevăzute în [anexa nr. 1](#);

– măsura 2 - lista sectoarelor eligibile este prezentată în [anexa nr. 2](#);

– măsura 3 - lista sectoarelor eligibile este prezentată în [anexa nr. 3](#).

8.2. Nu vor fi sprijinite în cadrul măsurilor descrise în prezenta schemă de ajutor de stat următoarele sectoare/tipuri de ajutoare:

a) activități legate de fabricarea produselor din alcool, tutun, armament;

b) activități de jocuri de noroc și pariuri.

8.3. Ajutorul acordat întreprinderilor active în prelucrarea și comercializarea produselor agricole este condiționat de a nu fi transmis parțial sau integral producătorilor primari și nu este fixat pe baza prețului sau a cantității produselor achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de către întreprinderile în cauză.

8.4. Derogările de la pct. 23 lit. (a) din Comunicarea Comisiei - Cadru temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de COVID-19 se vor aplica, iar valoarea brută a ajutorului înainte de deducerea impozitului sau a altor taxe nu va depăși 120.000 euro pentru întreprinderea activă în sectorul pescuitului și acvaculturii sau 100.000 euro pentru întreprinderea activă în producția primară de produse agricole.

8.5. În cazul în care o întreprindere este activă în mai multe sectoare cărora li se aplică sume maxime diferite, beneficiarii se vor asigura prin mijloace adecvate, cum ar fi separarea conturilor, pentru fiecare dintre aceste activități, că plafonul relevant este respectat și că suma maximă posibilă nu este depășită în total.

8.6. Plafoanele de ajutor și maximele de cumul stabilite în cadrul acestor măsuri se aplică indiferent dacă sprijinul pentru proiect este finanțat integral din resurse de stat sau finanțat parțial de Uniunea Europeană.

8.7. Ajutorul din cadrul sistemului de ajutor de stat nu va fi cumulat cu ajutorul prevăzut în [Regulamentul nr. 702/2014](#) sau în [Regulamentul nr. 1.388/2014](#).

8.8. Beneficiarii finali ai măsurii sunt toate IMM-urile din România active în sectoarele eligibile menționate la pct. 8.1. Cu toate acestea, băncile și alte instituții financiare nu sunt beneficiari finali eligibili.

9. Implementarea schemei

9.1. Informațiile referitoare la modalitatea de implementare a prezentei scheme se detaliază în ghidurile solicitantului asociate apelurilor de proiecte pe care AM POC urmează să le lanseze.

9.2. Pentru a beneficia de ajutor de stat în baza prezentei scheme, solicitantul depune o cerere de finanțare în platforma electronică, însoțită de documentația necesară analizei solicitării, care cuprinde:

a) documentația juridică a beneficiarului de fonduri nerambursabile (după caz, act constitutiv, certificat de înregistrare la oficiul registrul comerțului, certificat constatator), verificată automat de sistemul informatic;

b) documentația financiară (situația financiară aferentă anului 2019 depusă la administrația financiară, ultima bilanță de verificare încheiată la data depunerii cererii sau declarația unică în cazul PFA), verificată automat de sistemul informatic;

c) documentația tehnică în cazul investițiilor în activități productive, respectiv plan de afaceri în format simplificat;
d) declarația pe propria răspundere a beneficiarului privind faptul că nu se află în dificultate la 31.12.2019; că nu a mai beneficiat de ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile menționate la [pct. 6.4](#), [6.8](#) și [6.14](#); nu există împotriva sa decizii de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis ce nu au fost executate sau recuperate; privind încadrarea în categoria de IMM (verificarea se va face ex-post, pe bază de eșantion, de către parteneriat); privind cofinanțarea și/sau menținerea locurilor de muncă, după caz;

e) declarația pe propria răspundere a beneficiarului² privind faptul că:

(i) nu este rezident în scopuri fiscale sau este încorporat în temeiul legilor din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor necooperante;

(ii) nu este controlat, direct sau indirect, de către acționarii din jurisdicțiile care aparțin de lista UE a jurisdicțiilor necooperante, în funcție de proprietarul beneficiar, astfel cum este definită în art. 3 pct. 6 din [Directiva 2015/849](#);

(iii) nu controlează, direct sau indirect, filialele sau unitățile permanente proprii din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor necooperante; și

(iv) nu împarte dreptul de proprietate cu întreprinderile din jurisdicțiile care figurează pe lista UE a jurisdicțiilor necooperante;

² Recomandarea Comisiei din 14.07.2020 privind acordarea de sprijin financiar de către stat întreprinderilor din Uniune condiționează absența legăturilor către jurisdicții necooperante.

f) dovada cofinanțării pentru măsurile 2 și 3.

9.3. Măsurile 1 și 2 sunt selectate automatizat pe baza unei liste de verificare, pe baza criteriilor specifice menționate la pct. 6.2 și 6.3 pentru măsura 1 și la pct. 7.2. pentru măsura 2.

9.4. În baza documentației prezentate, se verifică încadrarea solicitărilor în condițiile prezentei scheme și se încheie contractele de finanțare a ajutorului de stat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților, în limita bugetului alocat.

10. Dispoziții privind transparența, monitorizarea și raportarea

10.1. AM POC are obligația să publice pe site-ul instituției textul integral al schemei de ajutor de stat, perioada în care se pot înregistra cereri, bugetul anual, data epuizării bugetului anual/total al schemei, precum și forma și conținutul documentelor necesare pentru accesarea acestora. Numărul și valoarea contractelor semnate, precum și sumele rămase disponibile în cadrul programului vor fi afișate în timp real.

10.2. AM POC, respectiv MFE trebuie să păstreze înregistrări detaliate referitoare la toate ajutoarele acordate în cadrul schemei. Aceste înregistrări conțin toate informațiile necesare pentru a stabili dacă sunt respectate criteriile din reglementările europene în domeniu și trebuie păstrate timp de 10 ani de la data acordării ultimului ajutor în cadrul schemei.

10.3. Beneficiarii ajutorului de stat acordat în baza prezentei scheme trebuie să păstreze toate documentele aferente acestora timp de 10 ani și sunt obligați să le pună la dispoziția autorității de implementare a schemei de ajutor de stat sau a Consiliului Concurenței ori de câte ori le sunt solicitate.

10.4. MFE, în calitate de furnizor de ajutor de stat, prin AM POC, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat la nivel național, în formatul și în termenul prevăzut de [Regulamentul](#) privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin [Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007](#), precum și datele și informațiile necesare pentru întocmirea inventarului ajutoarelor de stat și a rapoartelor și informărilor necesare îndeplinirii obligațiilor României în calitate de stat membru al Uniunii Europene.

10.5. AM POC are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a prezentei scheme, iar parteneriatul, în calitate de administrator al schemei, are obligația încărcării contractelor de finanțare a ajutorului de stat, a plăților efectuate și a eventualelor recuperări, în conformitate cu prevederile [Ordinului președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016](#) pentru punerea în aplicare a [Regulamentului](#) privind registrul ajutoarelor de stat.

10.6. MFE, în calitate de furnizor de ajutor de stat, publică informațiile relevante cu privire la fiecare ajutor individual acordat în temeiul prezentei scheme pe site-ul web al instituției și asigură furnizarea informațiilor către Consiliul Concurenței în vederea publicării pe site-ul dedicat ajutoarelor de stat, în termen de 12 luni de la data acordării.

10.7. MFE, în calitate de furnizor de ajutor de stat, furnizează Consiliului Concurenței informațiile necesare pentru întocmirea rapoartelor anuale, pe care acesta le prezintă Comisiei Europene.

10.8. Până la 31 decembrie 2020, MFE, în calitate de furnizor de ajutor de stat, transmite prin intermediul Consiliului Concurenței către Comisia Europeană o listă a măsurilor instituite în baza prezentei scheme.

11. Controlul beneficiarilor schemei și recuperarea ajutorului de stat

11.1. Monitorizarea și controlul întreprinderilor beneficiare în cadrul celor 3 măsuri din prezenta schemă de ajutor de stat se vor face pentru AM POC de către administratorul schemei.

11.2. Verificarea asigurării tipurilor de cheltuieli eligibile pentru măsurile 1 și 2 se face pe un eșantion de 1% în scopul validării metodologiei de stabilire a sumei forfetare.

11.3. În situația în care furnizorul de ajutor de stat constată că beneficiarii finali și/sau beneficiarii de finanțare nerambursabilă nu au respectat prevederile schemei de ajutor de stat și/sau pe cele ale contractului de finanțare, AM POC solicită acestora rambursarea ajutorului de stat primit, la care se adaugă dobânda aferentă, conform prevederilor [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014](#) privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea [Legii concurenței nr. 21/1996](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 20/2015](#), cu modificările și completările ulterioare.

11.4. În cazul în care beneficiarul nu rambursează ajutorul de stat, inclusiv dobânda aferentă, recuperarea ajutorului de stat se realizează de către AM POC potrivit prevederilor [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014](#) privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea [Legii concurenței nr. 21/1996](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 20/2015](#), cu modificările și completările ulterioare.

12. [Anexele nr. 1-4](#) fac parte integrantă din prezenta schemă de ajutor de stat.

Anexa nr. 1

la schema de ajutor de stat

Domenii de activitate eligibile pentru PFA/ONG-uri cu activitate economică
[art. 5 alin. (1) lit. b)] în cadrul măsurii 1 „Microgrant pentru capital de lucru“

16. PRELUCRAREA LEMNULUI, FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN ȘI PLUTĂ, CU EXCEPȚIA MOBILIEI; FABRICAREA ARTICOLELOR DIN PAIE ȘI DIN ALTE MATERIALE VEGETALE ÎMPLETITE	
1629 Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și alte materiale vegetale împletite	
18. TIPĂRIREA ȘI REPRODUCEREA PE SUPOȘI A ÎNREGISTRĂRIILOR	
1811 Tipărirea ziarelor	
1812 Alte activități de tipărire n.c.a.	
1813 Servicii pregătitoare pentru pretipărire	
1814 Legătorie și servicii conexe	
1820 Reproducerea înregistrărilor	
23. FABRICAREA ALTOR PRODUSE DIN MINERALE NEMETALICE	
2341 Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental	
2349 Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.	
26. FABRICAREA CALCULATOARELOR ȘI A PRODUSELOR ELECTRONICE ȘI OPTICE	
2680 Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor	
32. ALTE ACTIVITĂȚI INDUSTRIALE n.c.a.	
3212 Fabricarea bijuteriilor și articolelor similare din metale și pietre prețioase	
3213 Fabricarea imitațiilor de bijuterii și articole similare	
3220 Fabricarea instrumentelor muzicale	
3230 Fabricarea articolelor pentru sport	
3240 Fabricarea jocurilor și jucăriilor	
3250 Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice	
3299 Fabricarea altor produselor manufacturiere n.c.a.	
47. COMERȚ CU AMĂNUNTUL, CU EXCEPȚIA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR	
4761 Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate	

4762	Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate	
4763	Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice, cu sau fără înregistrări audiovideo în magazine specializate	
4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate	
58. ACTIVITĂȚI DE EDITARE		
5811	Activități de editare a cărților	
5812	Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare	
5813	Activități de editare a ziarelor	
5814	Activități de editare a revistelor și periodicelor	
5819	Alte activități de editare	
5821	Activități de editare a jocurilor de calculator	
5829	Activități de editare a altor produse software	
59. ACTIVITĂȚI DE PRODUCȚIE CINEMATOGRAFICĂ, VIDEO ȘI DE PROGRAME DE TELEVIZIUNE; ÎNREGISTRĂRI AUDIO ȘI ACTIVITĂȚI DE EDITARE MUZICALĂ		
5911	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune	
5912	Activități postproducție cinematografică, video și de programe de televiziune	
5913	Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune	
5914	Proiecția de filme cinematografice	
5920	Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală	
60. ACTIVITĂȚI DE DIFUZARE ȘI TRANSMITERE DE PROGRAME		
6010	Activități de difuzare a programelor de radio	
6020	Activități de difuzare a programelor de televiziune	
61. TELECOMUNICAȚII		
6110	Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu	
6120	Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)	
62. ACTIVITĂȚI DE SERVICII ÎN TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI		
6201	Activități de realizare a software-ului la comandă (software orientat client)	
6203	Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul	
6209	Alte activități de servicii privind tehnologia informației	
63. ACTIVITĂȚI DE SERVICII INFORMATICE		
6311	Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe	
6312	Activități ale portalurilor web	
6391	Activități ale agențiilor de știri	
6399	Alte activități de servicii informaționale n.c.a.	
72. CERCETARE-DEZVOLTARE		
7220	Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste	
73. PUBLICITATE ȘI ACTIVITĂȚI DE STUDIERE A PIEȚEI		
7311	Activități ale agențiilor de publicitate	
7312	Servicii de reprezentare media	
7320	Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice	
74. ALTE ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE		
7410	Activități de design specializat	
7420	Activități fotografice	
7430	Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)	
7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.	
77. ACTIVITĂȚI DE ÎNCHIRIERE ȘI LEASING		
7722	Închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)	
85. ÎNVĂȚĂMÂNT		
8510	Învățământ preșcolar	
8520	Învățământ primar	

8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
8552	Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice etc.)
8553	Școli de conducere (pilotaj)
8559	Alte forme de învățământ n.c.a.
90. ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE ARTISTICĂ	
9001	Activități de interpretare artistică (spectacole)
9002	Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)
9003	Activități de creație artistică
9004	Activități de gestionare a sălilor de spectacole
91. ACTIVITĂȚI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR ȘI ALTE ACTIVITĂȚI CULTURALE	
9101	Activități ale bibliotecilor și arhivelor
9102	Activități ale muzeelor
9103	Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic
9104	Activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale
93. ACTIVITĂȚI SPORTIVE, RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE	
9313	Activități ale bazelor sportive
9319	Activități ale cluburilor sportive
9321	Bâłciuri și parcuri de distracții
9329	Alte activități recreative și distractive n.c.a.

Anexa nr. 2

la schema de ajutor de stat

Lista domeniilor de activitate eligibile în cadrul măsurii 2 „Grant pentru capital de lucru“

10. INDUSTRIA ALIMENTARĂ	
1011	Prelucrarea și conservarea cărnii
1012	Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
1020	Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor
1031	Prelucrarea și conservarea cartofilor
1032	Fabricarea sucurilor de fructe și legume
1039	Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
1051	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
16. PRELUCRAREA LEMNULUI, FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN ȘI PLUTĂ, CU EXCEPȚIA MOBILIEI; FABRICAREA ARTICOLELOR DIN PAIE ȘI DIN ALTE MATERIALE VEGETALE ÎMPLETITE	
1629	Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
18. TIPĂRIREA ȘI REPRODUCEREA PE SUPOȚI A ÎNREGISTRĂRILOR	
1811	Tipărirea ziarelor
1812	Alte activități de tipărire n.c.a.
1813	Servicii pregătitoare pentru pretipărire
1814	Legătorie și servicii conexe
1820	Reproducerea înregistrărilor
23. FABRICAREA ALTOR PRODUSE DIN MINERALE NEMETALICE	
2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental
2349	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.
26. FABRICAREA CALCULATOARELOR ȘI A PRODUSELOR ELECTRONICE ȘI OPTICE	
2680	Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor
32. ALTE ACTIVITĂȚI INDUSTRIALE n.c.a.	
3212	Fabricarea bijuteriilor și articolelor similare din metale și pietre prețioase
3213	Fabricarea imitațiilor de bijuterii și articole similare

3220	Fabricarea instrumentelor muzicale	
3230	Fabricarea articolelor pentru sport	
3240	Fabricarea jocurilor și jucăriilor	
3250	Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice	
3299	Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.	
47. COMERȚ CU AMĂNUNTUL, CU EXCEPȚIA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR		
4761	Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate	
4762	Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate	
4763	Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audiovideo, în magazine specializate	
4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate	
49. TRANSPORTURI TERESTRE ȘI TRANSPORTURI PRIN CONDUCTE		
4910	Transporturi interurbane de călători pe calea ferată	
4920	Transporturi de marfă pe calea ferată	
4931	Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători	
4932	Transporturi cu taxiuri	
4939	Alte transporturi terestre de călători n.c.a.	
4941	Transporturi rutiere de mărfuri	
4942	Servicii de mutare	
50. TRANSPORTURI PE APĂ		
5010	Transporturi maritime și costiere de pasageri	
5020	Transporturi maritime și costiere de marfă	
5030	Transportul de pasageri pe căi navigabile interioare	
5040	Transportul de marfă pe căi navigabile interioare	
51. TRANSPORTURI AERIENE		
5110	Transporturi aeriene de pasageri	
5121	Transporturi aeriene de marfă	
52. DEPOZITARE ȘI ACTIVITĂȚI AUXILIARE PENTRU TRANSPORTURI		
5210	Depozitări	
5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre	
5222	Activități de servicii anexe transporturilor pe apă	
5223	Activități de servicii anexe transporturilor aeriene	
5224	Manipulări	
5229	Alte activități anexe transporturilor	
55. HOTELURI ȘI ALTE FACILITĂȚI DE CAZARE		
5510	Hoteluri și alte facilități de cazare similare	
5520	Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată	
5530	Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere	
5590	Alte servicii de cazare	
56. RESTAURANTE ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII DE ALIMENTAȚIE		
5610	Restaurante	
5621	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente	
5629	Alte servicii de alimentație n.c.a.	
5630	Baruri și alte activități de servire a băuturilor	
58. ACTIVITĂȚI DE EDITARE		
5811	Activități de editare a cărților	
5812	Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare	
5813	Activități de editare a ziarelor	
5814	Activități de editare a revistelor și periodicelor	

5819	Alte activități de editare	
5821	Activități de editare a jocurilor de calculator	
5829	Activități de editare a altor produse software	
59. ACTIVITĂȚI DE PRODUCȚIE CINEMATOGRAFICĂ, VIDEO ȘI DE PROGRAME DE TELEVIZIUNE; ÎNREGISTRĂRI AUDIO ȘI ACTIVITĂȚI DE EDITARE MUZICALĂ		
5911	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune	
5912	Activități postproducție cinematografică, video și de programe de televiziune	
5913	Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune	
5914	Proiecția de filme cinematografice	
5920	Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală	
60. ACTIVITĂȚI DE DIFUZARE ȘI TRANSMITERE DE PROGRAME		
6010	Activități de difuzare a programelor de radio	
6020	Activități de difuzare a programelor de televiziune	
61. TELECOMUNICAȚII		
6110	Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu	
6120	Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)	
62. ACTIVITĂȚI DE SERVICII ÎN TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI		
6201	Activități de realizare a software-ului la comandă (software orientat client)	
6203	Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul	
6209	Alte activități de servicii privind tehnologia informației	
63. ACTIVITĂȚI DE SERVICII INFORMATICE		
6311	Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe	
6312	Activități ale portalurilor web	
6391	Activități ale agențiilor de știri	
6399	Alte activități de servicii informaționale n.c.a.	
72. CERCETARE-DEZVOLTARE		
7220	Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste	
73. PUBLICITATE ȘI ACTIVITĂȚI DE STUDIERE A PIEȚEI		
7311	Activități ale agențiilor de publicitate	
7312	Servicii de reprezentare media	
7320	Activități de sondare a pieței și de sondare a opiniei publice	
74. ALTE ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE		
7410	Activități de design specializat	
7420	Activități fotografice	
7430	Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)	
7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.	
77. ACTIVITĂȚI DE ÎNCHIRIERE ȘI LEASING		
7711	Activități de închiriere și leasing de autoturisme și autovehicule rutiere ușoare	
7722	Închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)	
79. ACTIVITĂȚI ALE AGENȚIILOR TURISTICE ȘI ALE TUR-OPERATORILOR; ALTE SERVICII DE REZERVARE ȘI ASISTENȚĂ TURISTICĂ		
7911	Activități ale agențiilor turistice	
7912	Activități ale tur-operatorilor	
7990	Alte servicii de rezervare și asistență turistică	
82. ACTIVITĂȚI DE SECRETARIAT, SERVICII SUPORT ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII PRESTATE ÎN PRINCIPAL ÎN ÎNȚEBRINDERILOR		
8230	Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor	
85. ÎNVĂȚĂMÂNT		
8510	Învățământ preșcolar	

8520	Învățământ primar
8531	Învățământ secundar general
8532	Învățământ secundar, tehnic sau profesional
8541	Învățământ superior nonuniversitar
8542	Învățământ superior universitar
8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
8552	Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice etc.)
8553	Școli de conducere (pilotaj)
8559	Alte forme de învățământ n.c.a.
8560	Activități de servicii suport pentru învățământ
90. ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE ARTISTICĂ	
9001	Activități de interpretare artistică (spectacole)
9002	Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)
9003	Activități de creație artistică
9004	Activități de gestionare a sălilor de spectacole
91. ACTIVITĂȚI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR ȘI ALTE ACTIVITĂȚI CULTURALE	
9101	Activități ale bibliotecilor și arhivelor
9102	Activități ale muzeelor
9103	Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și altor obiective de interes turistic
9104	Activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale
93. ACTIVITĂȚI SPORTIVE, RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE	
9329	Alte activități recreative și distractive n.c.a.

Anexa nr. 3

la schema de ajutor de stat

Domenii de activitate eligibile în cadrul măsurii 3 „Grant pentru investiții în activități productive“

10. INDUSTRIA ALIMENTARĂ	
1011	Prelucrarea și conservarea cărnii
1012	Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
1020	Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor
1031	Prelucrarea și conservarea cartofilor
1032	Fabricarea sucurilor de fructe și legume
1039	Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
1041	Fabricarea uleiurilor și grăsimilor
1042	Fabricarea margarinei și a altor produse comestibile similare
1051	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
1052	Fabricarea înghețatei
1061	Fabricarea produselor de morărit
1062	Fabricarea amidonului și a produselor din amidon
1071	Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie
1072	Fabricarea biscuiților și pișcoturilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie
1073	Fabricarea macaroanelor, tăițelilor, cușcușului și a altor produse făinoase similare
1081	Fabricarea zahărului
1082	Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase
1083	Prelucrarea ceaiului și cafelei
1084	Fabricarea condimentelor și ingredientelor
1085	Fabricarea de mâncăruri preparate
1086	Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate și alimentelor dietetice

1089	Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.
1091	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de fermă
1092	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de companie
11. FABRICAREA BĂUTURILOR	
1107	Producția de băuturi răcoritoare nealcoolice; producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate
13. FABRICAREA PRODUSELOR TEXTILE	
1310	Pregătirea fibrelor și filarea fibrelor textile
1320	Producția de țesături
1330	Finisarea materialelor textile
1391	Fabricarea de metraje prin tricotare sau croșetare
1392	Fabricarea de articole confecționate din textile (cu excepția îmbrăcăminții și lenjeriei de corp)
1393	Fabricarea de covoare și mochete
1394	Fabricarea de odgoane, frânghii, sfori și plase
1395	Fabricarea de textile nețesute și articole din acestea, cu excepția confecțiilor de îmbrăcăminți
1396	Fabricarea de articole tehnice și industriale din textile
1399	Fabricarea altor articole textile n.c.a.
14. FABRICAREA ARTICOLELOR DE ÎMBRĂCĂMINTE	
1411	Fabricarea articolelor de îmbrăcăminți din piele
1412	Fabricarea de articole de îmbrăcăminți pentru lucru
1413	Fabricarea altor articole de îmbrăcăminți (exclusiv lenjeria de corp)
1414	Fabricarea de articole de lenjerie de corp
1419	Fabricarea altor articole de îmbrăcăminți și accesorii n.c.a.
1420	Fabricarea articolelor din blană
1431	Fabricarea prin tricotare sau croșetare a ciorapilor și articolelor de galanterie
1439	Fabricarea prin tricotare sau croșetare a altor articole de îmbrăcăminți
15. TĂBĂCIREA ȘI FINISAREA PIEILOR; FABRICAREA ARTICOLELOR DE VOIAJ ȘI MAROCHINĂRIE, HARNAȘAMENTELOR ȘI ÎNCĂLȚĂMINTEI; PREPARAREA ȘI VOPSIREA BLĂNURILOR	
1511	Tăbăcirea și finisarea pieilor; prepararea și vopsirea blănurilor
1512	Fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie și a articolelor de harnașament
1520	Fabricarea încălțăminții
16. PRELUCRAREA LEMNULUI, FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN ȘI PLUTĂ, CU EXCEPȚIA MOBILIEI; FABRICAREA ARTICOLELOR DIN PAIE ȘI DIN ALTE MATERIALE VEGETALE ÎMPLETITE	
1610	Tăierea și rindeluirea lemnului
1621	Fabricarea de furnire și a panourilor de lemn
1622	Fabricarea parchetului asamblat în panouri
1623	Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții
1624	Fabricarea ambalajelor din lemn
1629	Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
17. FABRICAREA HÂRTIEI ȘI PRODUSELOR DIN HÂRTIE	
1711	Fabricarea celulozei
1712	Fabricarea hârtiei și cartonului
1721	Fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie și carton
1722	Fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar, din hârtie sau carton
1723	Fabricarea articolelor de papetărie
1724	Fabricarea tapetului
1729	Fabricarea altor articole din hârtie și carton n.c.a.
18. TIPĂRIREA ȘI REPRODUCEREA PE SUPORTURI A ÎNREGISTRĂRIILOR	
1811	Tipărirea ziarelor
1812	Alte activități de tipărire n.c.a.

1813	Servicii pregătitoare pentru pretipărire	
1814	Legătorie și servicii conexe	
1820	Reproducerea înregistrărilor	
20. FABRICAREA SUBSTANȚELOR ȘI A PRODUSELOR CHIMICE		
2041	Fabricarea săpunurilor, detergenților și a produselor de întreținere	
2042	Fabricarea parfumurilor și a produselor cosmetice	
21. FABRICAREA PRODUSELOR FARMACEUTICE DE BAZĂ ȘI A PREPARATELOR FARMACEUTICE		
2110	Fabricarea produselor farmaceutice de bază	
2120	Fabricarea preparatelor farmaceutice	
22. FABRICAREA PRODUSELOR DIN CAUCIUC ȘI MASE PLASTICE		
2211	Fabricarea anvelopelor și a camerelor de aer; reșaparea și refacerea anvelopelor	
2219	Fabricarea altor produse din cauciuc	
2221	Fabricarea plăcilor, foliilor, tuburilor și profilelor din material plastic	
2222	Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic	
2223	Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții	
2229	Fabricarea altor produse din material plastic	
23. FABRICAREA ALTOR PRODUSE DIN MINERALE NEMETALICE		
2311	Fabricarea sticlei plate	
2312	Prelucrarea și fasonarea sticlei plate	
2313	Fabricarea articolelor din sticlă	
2314	Fabricarea fibrelor din sticlă	
2319	Fabricarea de sticlărie tehnică	
2320	Fabricarea de produse refractare	
2331	Fabricarea plăcilor și dalelor din ceramică	
2332	Fabricarea cărămizilor, țiglelor și a altor produse pentru construcții, din argilă arsă	
2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental	
2342	Fabricarea de obiecte sanitare din ceramică	
2343	Fabricarea izolatoarelor și pieselor izolante din ceramică	
2344	Fabricarea altor produse tehnice din ceramică	
2349	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.	
2351	Fabricarea cimentului	
2352	Fabricarea varului și ipsosului	
2361	Fabricarea produselor din beton pentru construcții	
2362	Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții	
2363	Fabricarea betonului	
2364	Fabricarea mortarului	
2365	Fabricarea produselor din azbociment	
2369	Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos	
2370	Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei	
2391	Fabricarea de produse abrazive	
2399	Fabricarea altor produse din minerale nemetale n.c.a.	
25. INDUSTRIA CONSTRUCȚIILOR METALICE ȘI A PRODUSELOR DIN METAL, EXCLUSIV MAȘINI, UTILAJE ȘI INSTALAȚII		
2511	Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice	
2512	Fabricarea de uși și ferestre din metal	
2521	Producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală	
2529	Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice	
2530	Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzire centrală)	
2550	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor	

2561	Tratarea și acoperirea metalelor	
2562	Operațiuni de mecanică generală	
2571	Fabricarea produselor de tăiat	
2572	Fabricarea articolelor de feronerie	
2573	Fabricarea uneltelor	
2591	Fabricarea de recipienți, containere și alte produse similare din oțel	
2592	Fabricarea ambalajelor ușoare din metal	
2593	Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri	
2594	Fabricarea de șuruburi, buloane și alte articole filetate; fabricarea de nituri și șaibe	
2599	Fabricarea altor articole din metal n.c.a.	
26. FABRICAREA CALCULATOARELOR ȘI A PRODUSELOR ELECTRONICE ȘI OPTICE		
2611	Fabricarea subansamblurilor electronice (module)	
2612	Fabricarea altor componente electronice	
2620	Fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice	
2630	Fabricarea echipamentelor de comunicații	
2640	Fabricarea produselor electronice de larg consum	
2651	Fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație	
2652	Producția de ceasuri	
2660	Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic și electroterapie	
2670	Fabricarea de instrumente optice și echipamente fotografice	
2680	Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor	
27. FABRICAREA ECHIPAMENTELOR ELECTRICE		
2711	Fabricarea motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice	
2712	Fabricarea aparatelor de distribuție și control al electricității	
2720	Fabricarea de acumulatori și baterii	
2731	Fabricarea de cabluri cu fibră optică	
2732	Fabricarea altor fire și cabluri electrice și electronice	
2733	Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire și cabluri electrice și electronice	
2740	Fabricarea de echipamente electrice de iluminat	
2751	Fabricarea de aparate electrocasnice	
2752	Fabricarea de echipamente casnice neelectrice	
2790	Fabricarea altor echipamente electrice	
28. FABRICAREA DE MAȘINI, UTILAJE ȘI ECHIPAMENTE n.c.a.		
2811	Fabricarea de motoare și turbine (cu excepția celor pentru avioane, autovehicule și motociclete)	
2812	Fabricarea de motoare hidraulice	
2813	Fabricarea de pompe și compresoare	
2814	Fabricarea de articole de robinetărie	
2815	Fabricarea lagărelor, angrenajelor, cutiilor de viteză și a elementelor mecanice de transmisie	
2821	Fabricarea cuptoarelor, furnalelor și arzătoarelor	
2822	Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat	
2823	Fabricarea mașinilor și echipamentelor de birou (exclusiv fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice)	
2824	Fabricarea mașinilor-unelte portabile acționate electric	
2825	Fabricarea echipamentelor de ventilație și frigorifice, exclusiv a echipamentelor de uz casnic	
2829	Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare generală n.c.a.	
2830	Fabricarea mașinilor și utilajelor pentru agricultură și exploatarea forestieră	
2841	Fabricarea utilajelor și a mașinilor-unelte pentru prelucrarea metalului	
2849	Fabricarea altor mașini-unelte n.c.a.	
2891	Fabricarea utilajelor pentru metalurgie	
2892	Fabricarea utilajelor pentru extracție și construcții	

2893	Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea produselor alimentare, băuturilor și tutunului
2894	Fabricarea utilajelor pentru industria textilă, a îmbrăcăminte și a pielăriei
2895	Fabricarea utilajelor pentru industria hârtiei și cartonului
2896	Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea maselor plastice și a cauciucului
2899	Fabricarea altor mașini și utilaje specifice n.c.a.
29. FABRICAREA AUTOVEHICULELOR DE TRANSPORT RUTIER, A REMORCILOR ȘI SEMIREMORCILOR	
2910	Fabricarea autovehiculelor de transport rutier
2920	Producția de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci și semiremorci
2931	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule
2932	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule
30. FABRICAREA ALTOR MIJLOACE DE TRANSPORT	
3011	Construcția de nave și structuri plutitoare
3012	Construcția de ambarcațiuni sportive și de agrement
3020	Fabricarea materialului rulant
3091	Fabricarea de motociclete
3092	Fabricarea de biciclete și de vehicule pentru invalizi
3099	Fabricarea altor mijloace de transport n.c.a.
31. FABRICAREA DE MOBILĂ	
3101	Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine
3102	Fabricarea de mobilă pentru bucătării
3103	Fabricarea de saltele și somiere
3109	Fabricarea de mobilă n.c.a.
32. ALTE ACTIVITĂȚI INDUSTRIALE n.c.a.	
3212	Fabricarea bijuteriilor și articolelor similare din metale și pietre prețioase
3213	Fabricarea imitațiilor de bijuterii și articole similare
3220	Fabricarea instrumentelor muzicale
3230	Fabricarea articolelor pentru sport
3240	Fabricarea jocurilor și jucăriilor
3250	Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice
3299	Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
33. REPARAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI INSTALAREA MAȘINILOR ȘI ECHIPAMENTELOR	
3311	Repararea articolelor fabricate din metal
3312	Repararea mașinilor
3313	Repararea echipamentelor electronice și optice
3314	Repararea echipamentelor electrice
3315	Repararea și întreținerea navelor și bărcilor
3316	Repararea și întreținerea aeronavelor și navelor spațiale
3317	Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a.
3319	Repararea altor echipamente
3320	Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale
35. PRODUCȚIA ȘI FURNIZAREA DE ENERGIE ELECTRICĂ ȘI TERMICĂ, GAZE, APĂ CALDĂ ȘI AER CONDIȚIONAT	
3511	Producția de energie electrică
3512	Transportul energiei electrice
3513	Distribuția energiei electrice
3514	Comercializarea energiei electrice
3521	Producția gazelor
3522	Distribuția combustibililor gazoși, prin conducte
3523	Comercializarea combustibililor gazoși, prin conducte
3530	Furnizarea de abur și aer condiționat

36. CAPTAREA, TRATAREA ȘI DISTRIBUȚIA APEI	
3600 Captarea, tratarea și distribuția apei	
37. COLECTAREA ȘI EPURAREA APELOR UZATE	
3700 Colectarea și epurarea apelor uzate	
38. COLECTAREA, TRATAREA ȘI ELIMINAREA DEȘEURILOR; ACTIVITĂȚI DE RECUPERARE A MATERIALELOR RECICLABILE	
3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase	
3821 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase	
3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate	
41. CONSTRUCȚII DE CLĂDIRI	
4120 Lucrări de construcții ale clădirilor rezidențiale și nerezidențiale	
42. LUCRĂRI DE GENIU CIVIL	
4211 Lucrări de construcții ale drumurilor și autostrăzilor	
4212 Lucrări de construcții ale căilor ferate de suprafață și subterane	
4213 Construcția de poduri și tuneluri	
4221 Lucrări de construcții ale proiectelor utilitare pentru fluide	
4222 Lucrări de construcții ale proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații	
4291 Construcții hidrotehnice	
4299 Lucrări de construcții ale altor proiecte ingineresti n.c.a.	
43. LUCRĂRI SPECIALE DE CONSTRUCȚII	
4311 Lucrări de demolare a construcțiilor	
4312 Lucrări de pregătire a terenului	
4313 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții	
4321 Lucrări de instalații electrice	
4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat	
4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții	
4331 Lucrări de ipsoserie	
4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie	
4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților	
4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri	
4339 Alte lucrări de finisare	
4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții	
4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.	
45. COMERȚ CU RIDICATA ȘI CU AMĂNUNTUL, ÎNTREȚINEREA ȘI REPARAREA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR	
4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare	
4519 Comerț cu alte autovehicule	
4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor	
4531 Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule	
4532 Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru automobile	
4540 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor	
46. COMERȚ CU RIDICATA, CU EXCEPȚIA COMERȚULUI CU AUTOVEHICULE ȘI MOTOCICLETE	
4618 Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific	
4641 Comerț cu ridicata al produselor textile	
4642 Comerț cu ridicata al îmbrăcăminte și încălțăminte	
4644 Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie și produse de întreținere	
4645 Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie	
4647 Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și al articolelor de iluminat	
4649 Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc	

4669	Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente	
4690	Comerț cu ridicata nespecializat	
47.	COMERȚ CU AMĂNUNTUL, CU EXCEPȚIA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR	
4719	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse nealimentare	
4729	Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare în magazine specializate	
4741	Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-ului în magazine specializate	
4743	Comerț cu amănuntul al echipamentului audiovideo în magazine specializate	
4759	Comerț cu amănuntul al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic n.c.a., în magazine specializate	
4761	Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate	
4762	Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate	
4775	Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie, în magazine specializate	
4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate	
4791	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet	
49.	TRANSPORTURI TERESTRE ȘI TRANSPORTURI PRIN CONDUCTE	
4910	Transporturi interurbane de călători pe calea ferată	
4920	Transporturi de marfă pe calea ferată	
4931	Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători	
4932	Transporturi cu taxiuri	
4939	Alte transporturi terestre de călători n.c.a.	
4941	Transporturi rutiere de mărfuri	
4942	Servicii de mutare	
4950	Transporturi prin conducte	
52.	DEPOZITARE ȘI ACTIVITĂȚI AUXILIARE PENTRU TRANSPORTURI	
5210	Depozitări	
5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre	
5222	Activități de servicii anexe transporturilor pe apă	
5223	Activități de servicii anexe transporturilor aeriene	
5224	Manipulări	
5229	Alte activități anexe transporturilor	
53.	ACTIVITĂȚI DE POȘTĂ ȘI DE CURIER	
5310	Activități poștale desfășurate sub obligativitatea serviciului universal	
5320	Alte activități poștale și de curier	
55.	HOTELURI ȘI ALTE FACILITĂȚI DE CAZARE	
5510	Hoteluri și alte facilități de cazare similare	
5520	Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată	
5530	Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere	
5590	Alte servicii de cazare	
56.	RESTAURANTE ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII DE ALIMENTAȚIE	
5610	Restaurante	
5621	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente	
5629	Alte servicii de alimentație n.c.a.	
5630	Baruri și alte activități de servire a băuturilor	
58.	ACTIVITĂȚI DE EDITARE	
5811	Activități de editare a cărților	
5812	Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare	
5813	Activități de editare a ziarelor	
5814	Activități de editare a revistelor și periodicelor	
5819	Alte activități de editare	
5821	Activități de editare a jocurilor de calculator	

5829	Activități de editare a altor produse software	
59. ACTIVITĂȚI DE PRODUCȚIE CINEMATOGRAFICĂ, VIDEO ȘI DE PROGRAME DE TELEVIZIUNE; ÎNREGISTRĂRI AUDIO ȘI ACTIVITĂȚI DE EDITARE MUZICALĂ		
5911	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune	
5912	Activități postproducție cinematografică, video și de programe de televiziune	
5913	Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune	
5914	Proiecția de filme cinematografice	
5920	Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală	
60. ACTIVITĂȚI DE DIFUZARE ȘI TRANSMITERE DE PROGRAME		
6010	Activități de difuzare a programelor de radio	
6020	Activități de difuzare a programelor de televiziune	
61. TELECOMUNICAȚII		
6110	Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu	
6120	Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)	
6130	Activități de telecomunicații prin satelit	
6190	Alte activități de telecomunicații	
62. ACTIVITĂȚI DE SERVICII ÎN TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI		
6201	Activități de realizare a software-ului la comandă (software orientat client)	
6203	Activități de management (gestiune și exploatare) al mijloacelor de calcul	
6209	Alte activități de servicii privind tehnologia informației	
63. ACTIVITĂȚI DE SERVICII INFORMATICE		
6311	Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe	
6312	Activități ale portalurilor web	
6391	Activități ale agențiilor de știri	
6399	Alte activități de servicii informaționale n.c.a.	
71. ACTIVITĂȚI DE ARHITECTURĂ ȘI INGINERIE; ACTIVITĂȚI DE TESTĂRI ȘI ANALIZĂ TEHNICĂ		
7111	Activități de arhitectură	
7112	Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea	
7120	Activități de testări și analize tehnice	
72. CERCETARE-DEZVOLTARE		
7211	Cercetare-dezvoltare în biotehnologie	
7219	Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie	
7220	Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste	
73. PUBLICITATE ȘI ACTIVITĂȚI DE STUDIERE A PIEȚEI		
7311	Activități ale agențiilor de publicitate	
7312	Servicii de reprezentare media	
74. ALTE ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE		
7410	Activități de design specializat	
7420	Activități fotografice	
7430	Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)	
7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.	
75. ACTIVITĂȚI VETERINARE		
7500	Activități veterinare	
79. ACTIVITĂȚI ALE AGENȚIILOR TURISTICE ȘI ALE TUR-OPERATORILOR; ALTE SERVICII DE REZERVARE ȘI ASISTENȚĂ TURISTICĂ		
7911	Activități ale agențiilor turistice	
7912	Activități ale tur-operatorilor	
7990	Alte servicii de rezervare și asistență turistică	
81. ACTIVITĂȚI DE PEISAGISTICĂ ȘI SERVICII PENTRU CLĂDIRI		

8110	Activități de servicii suport combinate	
8121	Activități generale de curățenie a clădirilor	
8122	Activități specializate de curățenie	
8129	Alte activități de curățenie	
8130	Activități de întreținere peisagistică	
85. ÎNVĂȚĂMÂNT		
8510	Învățământ preșcolar	
8520	Învățământ primar	
8531	Învățământ secundar general	
8532	Învățământ secundar, tehnic sau profesional	
8541	Învățământ superior nonuniversitar	
8542	Învățământ superior universitar	
8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional	
8552	Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice etc.)	
8553	Școli de conducere (pilotaj)	
8559	Alte forme de învățământ n.c.a.	
8560	Activități de servicii suport pentru învățământ	
86. ACTIVITĂȚI REFERITOARE LA SĂNĂTATEA UMANĂ		
8610	Activități de asistență spitalicească	
8621	Activități de asistență medicală generală	
8622	Activități de asistență medicală specializată	
8623	Activități de asistență stomatologică	
8690	Alte activități referitoare la sănătatea umană	
87. SERVICII COMBinate DE ÎNGRIJIRE MEDICALĂ ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ, CU CAZARE		
8710	Activități ale centrelor de îngrijire medicală	
8730	Activități ale căminelor de bătrâni și ale căminelor pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure	
8790	Alte activități de asistență socială, cu cazare, n.c.a.	
88. ACTIVITĂȚI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂRĂ CAZARE		
8891	Activități de îngrijire zilnică pentru copii	
90. ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE ARTISTICĂ		
9001	Activități de interpretare artistică (spectacole)	
9002	Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)	
9003	Activități de creație artistică	
9004	Activități de gestionare a sălilor de spectacole	
91. ACTIVITĂȚI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR ȘI ALTE ACTIVITĂȚI CULTURALE		
9101	Activități ale bibliotecilor și arhivelor	
9102	Activități ale muzeelor	
9103	Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic	
93. ACTIVITĂȚI SPORTIVE, RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE		
9311	Activități ale bazelor sportive	
9312	Activități ale cluburilor sportive	
9313	Activități ale centrelor de fitness	
9319	Alte activități sportive	
9321	Bâlciuri și parcuri de distracții	
9329	Alte activități recreative și distractive n.c.a.	
95. REPARAȚII DE CALCULATOARE, DE ARTICOLE PERSONALE ȘI DE UZ GOSPODĂRESC		
9511	Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice	
9512	Repararea echipamentelor de comunicații	
9521	Repararea aparatelor electronice de uz casnic	

9522	Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină
9523	Repararea încălțămintei și a articolelor din piele
9524	Repararea mobilei și a furniturilor casnice
9525	Repararea ceasurilor și a bijuteriilor
9529	Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.
96. ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII	
9601	Spălarea și curățarea (uscată) a articolelor textile și a produselor din blană
9602	Coafură și alte activități de înfrumusețare
9604	Activități de întreținere corporală
9609	Alte activități de servicii n.c.a.

Anexa nr. 4

la schema de ajutor de stat

CRITERII DE SELECȚIE

la finanțare a proiectelor de investiții aferente măsurii 3

a) Criterii de evaluare a rentabilității proiectelor de investiții (RIR) - 25 puncte Indicatori economico-financiar:

- RIR: < 5% - 10 puncte
- RIR: $\geq 5,01\%$ și < 7,5% - 15 puncte
- RIR: $\geq 7,51\%$ - 25 puncte

b1) Criterii privind cofinanțarea proiectelor de investiții - maximum 35 puncte

- peste 35% - 35 puncte
- $\geq 25\%$ și < 35% - 30 puncte
- $\geq 20\%$ și < 25% - 20 puncte
- > 15% și < 20% - 10 puncte

b2) Pentru regiunea București-Ilfov, criteriile privind cofinanțarea proiectelor de investiții - maximum 35 puncte - se calculează după cum urmează:

- peste 45% - 35 puncte
- $\geq 40\%$ și < 45% - 30 puncte
- $\geq 35\%$ și < 40% - 20 puncte
- > 30% și < 35% - 10 puncte

c) Raportul dintre cuantumul grantului solicitat și profitul operațional înregistrat în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare - 30 puncte

- ≤ 3 - 30 puncte
- > 3 și ≤ 4 - 15 puncte
- > 4 - 5 puncte

d) Apartenența domeniului de activitate pe codul CAEN la soldul negativ al balanței comerciale, respectiv importurile sunt mai mari decât exporturile, potrivit datelor furnizate de Institutul Național de Statistică (INS) - 10 puncte

- Sold negativ - 10 puncte
- Sold pozitiv - 0 puncte

NOTĂ:

Pe baza datelor de la Institutul Național de Statistică cu privire la valoarea exporturilor și importurilor se va calcula pentru fiecare cod CAEN eligibil balanța comercială, soldul fiind pozitiv sau negativ.

(3) Întreprinderile mici și mijlocii, denumite în continuare IMM-uri, sunt beneficiari pentru fondurile externe nerambursabile prevăzute la [alin. \(2\)](#), iar persoanele fizice autorizate, denumite în continuare PFA, și cabinetele medicale individuale, denumite în continuare CMI, pentru fondurile externe nerambursabile prevăzute la [alin. \(2\) lit. a\)](#).

Articolul 2

În sensul prezentei ordonanțe de urgență, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) administrator al schemei de ajutor de stat - Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri, denumit în continuare MEEMA, în parteneriat cu agențiile pentru întreprinderi mici și mijlocii, atragere de investiții și promovare a exportului, denumite în continuare AIMMAIPE, în baza contractului de finanțare încheiat cu Ministerul Fondurilor

Europene, denumit în continuare MFE, prin Autoritatea de management pentru Programul operațional Competitivitate, denumită în continuare AM-POC, în calitate de furnizor de ajutor de stat. Administratorul schemei este împuternicit să deruleze proceduri în legătură cu schema de ajutor de stat, în conformitate cu prevederile contractelor de finanțare semnate cu AM-POC;

b) administrator tehnic al sistemului informatic de gestionare a schemei de ajutor de stat - Serviciul de Telecomunicații Speciale, denumit în continuare STS;

c) administrator operațional al sistemului informatic de gestionare a schemei de ajutor de stat - MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE;

d) sistem informatic de gestionare a schemei de ajutor de stat - sistemul informatic integrat proiectat și dezvoltat de STS pe baza cerințelor operaționale furnizate de MEEMA, în scopul gestionării acordării sprijinului financiar pentru beneficiarii prevăzuți la [art. 1 alin. \(3\)](#), în condițiile prezentei ordonanțe de urgență; sistemul informatic este găzduit și administrat din punct de vedere tehnic de STS, respectiv din punct de vedere operațional de MEEMA și AIMMAIPE, fondurile necesare proiectării, dezvoltării, testării, punerii în funcțiune, operării, administrării tehnice și operaționale, respectiv mentenanței preventive și corective fiind asigurate din fonduri externe nerambursabile, prin POC, și de la bugetul de stat, în baza contractului de finanțare semnat în acest sens de AM-POC cu MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, conform regulilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul solicitantului;

e) beneficiari finali ai ajutorului de stat - IMM/ microîntreprinderi/PFA/CMI, organizații neguvernamentale cu activitate economică, denumite în continuare ONG-uri cu activitate economică, care primesc ajutorul de stat prin intermediul micrograntului/grantului pentru capital de lucru/grantului pentru investiții productive, prin încheierea unui contract de ajutor de stat cu administratorul schemei de ajutor de stat;

f) CMI - unitatea, cu sau fără personalitate juridică, furnizoare de servicii publice, de stat sau private, de asistență medicală umană preventivă, curativă, de recuperare și de urgență. Serviciile de sănătate ale cabinetelor medicale se realizează de medici de medicină generală - medici de familie, medici stomatologi, medici specialiști și alte categorii de personal medical autorizat. În CMI își exercită profesia medicul titular, care poate avea ca salariați ori colaboratori medici sau orice altă categorie de personal;

g) capital de lucru - diferența dintre activele curente și datoriile curente ale unei întreprinderi;

h) grant pentru capital de lucru - grant direct acordat beneficiarilor de ajutor de stat sub formă de sumă forfetată reprezentând 15% din cifra de afaceri înregistrată în anul 2019;

i) grant pentru investiții productive - grant acordat beneficiarilor de ajutor de stat din fonduri externe nerambursabile pentru realizarea de investiții necesare pentru extinderea/reabilitarea/modernizarea capacităților de producție existente, realizarea unor capacități de producții noi, achiziționarea de echipamente, utilaje și instalații, precum și pentru modernizarea, reabilitarea, extinderea clădirilor existente sau achiziționarea unor clădiri destinate activităților de producție noi, inclusiv pentru achiziționarea de terenuri necesare realizării investițiilor, în limita a 10% din valoarea proiectelor care fac obiectul cererilor de finanțare;

j) IMM - întreprinderile înființate în baza [Legii societăților nr. 31/1990, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare, sau în baza [Legii nr. 1/2005](#) privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare, sau în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 6/2011](#) pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor de către întreprinzătorii debutanți în afaceri, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 301/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, care au mai puțin de 250 de angajați și o cifră de afaceri anuală netă care nu depășește echivalentul în lei a 43 milioane euro;

k) microgrant - grant direct în valoare de 2.000 euro acordat sub formă de sumă forfetară beneficiarilor de ajutor de stat considerați vulnerabili la riscul de răspândire a virusului SARS-CoV-2;

l) PFA - întreprinderea economică, fără personalitate juridică, organizată de o persoană fizică ce folosește, în principal, forța sa de muncă;

m) industrii creative - industrii care își au originea în creativitatea, talentul și măiestria indivizilor și care au potențialul creării de locuri de muncă și prosperitate prin generarea și exploatarea proprietății intelectuale.

Articolul 3

(1) Formele de sprijin din fonduri externe nerambursabile prevăzute la [art. 1 alin. \(2\)](#) se acordă în cadrul POC pentru care MFE îndeplinește funcția de Autoritate de management, denumită în continuare AM, și furnizor de ajutor de stat.

(2) Pentru formele de sprijin din fonduri externe nerambursabile prevăzute la [art. 1 alin. \(2\)](#), MEEMA în parteneriat cu AIMMAIPE îndeplinește funcția de administrator de schemă de ajutor de stat, în condițiile prevăzute în contractele de finanțare încheiate între MFE, prin AM-POC, pe de o parte, și MEEMA în parteneriat cu AIMMAIPE, pe de altă parte.

Capitolul II

Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile

Articolul 4

(1) Microgranturile au valoarea de 2.000 euro și se acordă o singură dată, sub formă de sumă forfetară, conform prevederilor art. 3 alin. (1) din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.301/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a [Regulamentului \(CE\) nr. 1.080/2006](#), cu modificările ulterioare, și ale art. 67 alin. (1) lit. c) din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.303/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a [Regulamentului \(CE\) nr. 1.083/2006](#) al Consiliului.

(2) Fondurile alocate pentru acordarea de microgranturi în cadrul POC 2014-2020 sunt în valoare totală de 100.000.000 euro, din care 85.000.000 euro se alocă din bugetul POC 2014-2020 și 15.000.000 euro din cofinanțarea de la bugetul de stat.

Articolul 5

(1) Microgranturile se acordă pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat încheiat cu următoarele categorii de beneficiari:

a) întreprinderile mici și mijlocii care fac dovada prin situațiile financiare depuse că nu dețin salariați cu contract individual de muncă la data de 31 decembrie 2019;

b) PFA, ONG-uri cu activitate economică în unul din domeniile de activitate prevăzute în [anexa nr. 1](#);

c) PFA/CMI, dacă au fost implicate în transportul, echiparea, evaluarea, diagnosticarea și tratamentul pacienților diagnosticați cu COVID-19, care nu au beneficiat de stimulentele medicale acordate în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 43/2020](#) pentru aprobarea unor măsuri de sprijin decontate din fonduri europene, ca urmare a răspândirii coronavirusului COVID-19, pe perioada stării de urgență, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 82/2020](#). Dovada implicării în activitățile legate de COVID-19, dar și pentru neacordarea stimulentele medicale se face prin completarea unui formular anexă la cererea de finanțare emis de unitatea sanitară unde a prestat serviciul beneficiarul/direcția de sănătate publică județeană, după caz, care va fi stabilit la nivelul Ghidului solicitantului.

(2) Verificarea încadrării beneficiarului în categoria IMM se realizează, pe bază de eșantion, de către MEEMA/AIMMAIPE după depunerea cererii de finanțare și încheierea contractelor de finanțare, cu condiția recuperării sprijinului din fonduri externe nerambursabile dacă beneficiarul nu se încadrează în categoria de IMM la data depunerii cererii de finanțare, cu excepția PFA și CMI.

Articolul 6

Microgranturile prevăzute la [art. 4 alin. \(1\)](#) se acordă, pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat, beneficiarilor care îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) au desfășurat activitate curentă/operațională pe perioada a cel puțin unui an calendaristic înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția PFA/CMI pentru care începerea activității poate să fi avut loc până la data de 1 februarie 2020;

b) au obținut o cifră de afaceri în exercițiul financiar anterior depunerii cererii de finanțare de cel puțin echivalentul în lei a 5.000 euro la data depunerii cererii de finanțare, cu excepția beneficiarilor ajutorului de stat prevăzuți la [art. 5 lit. b\) și c\)](#);

c) își mențin activitatea pe o perioadă de cel puțin 6 luni de la acordarea formei de sprijin sub formă de microgrant.

Articolul 7

(1) Beneficiarii de microgranturi pot utiliza alocările din fonduri externe nerambursabile pentru susținerea unor cheltuieli de tipul:

- a)** cheltuieli privind stocurile de materii prime, materiale, mărfuri, precum și alte categorii de stocuri necesare activității curente/operaționale desfășurate de beneficiari;
- b)** datorii curente și restante față de furnizorii curenți, inclusiv față de furnizorii de utilități potrivit contractelor încheiate;
- c)** cheltuieli privind chiria pe bază de contract încheiat;
- d)** cheltuieli privind achiziția de servicii și reparații necesare activității curente de bază, cu excepția serviciilor de consultanță, studii și alte categorii de servicii indirecte cu activitatea curentă;
- e)** cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV-2;
- f)** cheltuieli privind achiziția de obiecte de inventar, inclusiv obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe necesare pentru reluarea activității curente;
- g)** cheltuieli privind achiziția de echipamente, utilaje, instalații, tehnologii, dotări independente necesare pentru reluarea activității;
- h)** cheltuieli privind plata datoriilor către bugetul statului.

(2) Verificarea asigurării tipurilor de cheltuieli eligibile se face pe eșantion de 1% în scopul validării justificării sumei forfetare.

(3) Beneficiarii de microgranturi vor depune o declarație pe proprie răspundere prin care își vor asuma faptul că utilizarea microgranturilor în alte scopuri decât cele prevăzute de prezenta ordonanță de urgență atrage după sine recuperarea ajutorului de stat acordat împreună cu plata accesoriilor pentru recuperarea ajutorului de stat.

Articolul 8

Cererile de finanțare depuse în cadrul apelurilor de proiecte sunt selectate la finanțare în ordinea depunerii, cu respectarea criteriilor de eligibilitate care vor fi stabilite în Ghidul solicitantului.

Articolul 9

(1) Pentru microgranturi, mecanismul financiar prin care se asigură finanțarea proiectelor și rambursarea cheltuielilor se va derula prin parcurgerea următoarelor etape:

- a)** MEEMA, AIMMAIPE și STS, în baza acordului de parteneriat încheiat între aceștia, vor trebui să își cuprindă în bugetele proprii valoarea totală a proiectelor corespunzătoare activității/activităților proprii. În acest sens vor depune Fișa de fundamentare pentru proiectul propus la finanțare/finanțat din fonduri externe nerambursabile, denumit în continuare FEN post aderare F1, conform [art. 2 alin. \(2\)](#) și [\(3\) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015](#) privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 93/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, în vederea asigurării creditelor de angajament și creditelor bugetare necesare încheierii contractelor de finanțare și implementării proiectelor;
- b)** MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, va depune cererea de finanțare prin sistemul informatic MySMIS 2014+, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data lansării apelului de proiecte;
- c)** MFE și MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, vor încheia contractul de finanțare în termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii cererii de finanțare, după parcurgerea etapelor procedurale de evaluare a conformității administrative și eligibilității, precum și a etapei de evaluare tehnică și financiară;
- d)** MEEMA va încheia convenții de colaborare cu băncile în baza unui proces transparent de selecție și cu respectarea procedurilor legale prevăzute de Ghidul solicitantului pentru derularea operațiunilor de efectuare a plăților către beneficiarii schemei de microgranturi. Comisioanele, dobânzile, taxele, precum și orice alte cheltuieli bancare sunt în sarcina exclusivă a beneficiarului de microgranturi;
- e)** MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, va evalua cererile de finanțare depuse potrivit prevederilor Ghidului solicitantului și contractului de finanțare încheiat;
- f)** MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, va încheia contracte de acordare a ajutorului de stat cu beneficiarii selectați, care stau la baza efectuării plăților către beneficiari și pe seama cărora se derulează mecanismul de acordare a prefinanțărilor sau cererilor de rambursare;
- g)** MEEMA solicită Ministerului Finanțelor Publice (MFP) deschiderea de credite bugetare aferente valorii totale de la bugetul de stat și transferul sumelor cuprinse în bugetul MEEMA, pe baza listelor finale de proiecte aprobate, în limita

creditelor bugetare aprobate cu această destinație. MEEMA, în baza convențiilor bancare și a necesarului de fonduri transmise de bănci, transferă disponibilul în contul de disponibil al băncilor. Băncile, pe seama convențiilor bancare, în termen de maximum 7 zile calendaristice, efectuează plățile în conturile bancare indicate de beneficiarii finali ai ajutorului de stat de tip microgrant;

h) beneficiarul final al ajutorului de stat depune un raport de progres privind cheltuielile efectuate la bancă în termen de 90 de zile de la data la care disponibilul a fost transferat în contul bancar al acestuia. Nedepunerea raportului de progres în termenul solicitat sau depunerea acestuia cu informații lipsă ori necompletarea acestuia cu informații/documente solicitate dă dreptul AM-POC/MEEMA/AIMMAIPE să inițieze demersurile legale pentru recuperarea sprijinului financiar acordat sub formă de microgrant, în baza unei metodologii de recuperare a ajutorului de stat care va fi dezvoltată ulterior avizării schemei de ajutor de stat de către Comisia Europeană;

i) băncile efectuează plățile către beneficiari în temeiul contractului de acordare a ajutorului de stat și încarcă în aplicația electronică extrasele de cont;

La data de 16-10-2020 Litera i) din Alineatul (1) , Articolul 9 , Capitolul II a fost modificată de [Punctul 1, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

j) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, va depune la MFE cereri de rambursare efectuate de parteneriat în conformitate cu prevederile contractului de finanțare. MFE verifică și aprobă raportul de implementare, autorizează cererile de rambursare, efectuează plățile aferente FEDR către MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, conform [art. 21 alin. \(8\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015](#) privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, și solicită rambursarea sumelor la Comisia Europeană prin declarații de cheltuieli lunare;

k) MEEMA verifică îndeplinirea condiției privind menținerea activității timp de 6 luni, prin interogarea automată a bazelor de date. Verificarea utilizării fondurilor potrivit destinațiilor prevăzute de prezenta ordonanță de urgență se face pe bază de eșantion de 1%, pe perioada de durabilitate a schemei, dar nu mai mult de 3 ani.

La data de 16-10-2020 Litera k) din Alineatul (1) , Articolul 9 , Capitolul II a fost modificată de [Punctul 1, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

(2) Microgranturile se acordă după regimul de sumă forfetară prevăzut de art. 67 alin. (1) lit. c) din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.303/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a [Regulamentului \(CE\) nr. 1.083/2006](#) al Consiliului, cu condiția depunerii raportului de progres în termenul prevăzut în cadrul mecanismului financiar de acordare a microgranturilor.

Capitolul III **Granturi pentru capital de lucru acordate beneficiarilor**

Articolul 10

(1) Prin acordarea de granturi pentru capital de lucru în înțelesul prezentei ordonanțe de urgență se înțelege alocarea de fonduri externe nerambursabile sub formă de sumă forfetară, conform prevederilor art. 3 alin. (1) din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.301/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a [Regulamentului \(CE\) nr. 1.080/2006](#), cu modificările ulterioare, și ale art. 67 alin. (1) lit. c) din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.303/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de

coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a [Regulamentului \(CE\) nr. 1.083/2006](#) al Consiliului.

(2) Alocarea grantului pentru capital de lucru se realizează pe bază de cotă procentuală din cifra de afaceri, acesta fiind destinat IMM-urilor a căror activitate a fost afectată de răspândirea virusului SARS-CoV-2 sau a căror activitate a fost interzisă sau redusă prin ordonanțe militare pe perioada stării de urgență și/sau pe perioada stării de alertă, în condițiile specifice prevăzute de prezenta ordonanță de urgență.

(3) Verificarea încadrării beneficiarului în categoria IMM se realizează, pe bază de eșantion, de către MEEMA/AIMMAIPE după depunerea cererii de finanțare și încheierea contractelor de finanțare, cu condiția recuperării sprijinului din fonduri externe nerambursabile dacă beneficiarul nu se încadrează în categoria de IMM la data depunerii cererii de finanțare.

Articolul 11

(1) Valoarea sprijinului din fonduri externe nerambursabile pentru capital de lucru se stabilește astfel:

a) pentru IMM-urile cu cifra de afaceri aferentă anului 2019 cuprinsă între 5.000 și 13.500 euro, valoarea grantului este de 2.000 euro;

b) pentru IMM-urile cu cifra de afaceri aferentă anului 2019 cuprinsă între 13.501 și 1.000.000 euro, valoarea grantului se stabilește în procent de 15% din cifra de afaceri și nu poate depăși suma de 150.000 euro. Pentru IMM-urile cu cifra de afaceri cu echivalentul în euro de peste 1 milion de euro, valoarea maximă a ajutorului este de 150.000 euro.

(2) Dacă un beneficiar de ajutor de stat prevăzut la [art. 12](#) face parte din categoria întreprinderilor legate și a depus mai multe cereri de finanțare pentru obținerea grantului necesar capitalului de lucru, valoarea cumulată a grantului pentru capital de lucru care urmează a fi acordat nu poate depăși 250.000 euro echivalent în lei la data plății grantului pentru capital de lucru.

La data de 16-10-2020 Alineatul (2) din Articolul 11 , Capitolul III a fost modificat de [Punctul 2, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

(3) Valoarea granturilor pentru capital de lucru nu include cofinanțarea beneficiarilor de ajutor de stat la constituirea capitalului de lucru, în procent de minimum 15% din valoarea grantului solicitat.

(4) Fondurile alocate pentru granturile destinate capitalului de lucru sunt în valoare de 350.000.000 euro, din care 265.000.000 euro fonduri externe nerambursabile și 42.500.000 euro fonduri de la bugetul de stat și coparticipare de 42.500.000 euro de la beneficiari.

(5) În situația în care un beneficiar de ajutor de stat cu statut de întreprindere legată care nu se încadrează în categoria IMMurilor a depus o singură cerere de finanțare în condițiile prevăzute la [alin. \(7\)](#), valoarea grantului pentru capital de lucru nu poate depăși 150.000 de euro la data plății grantului.

La data de 16-10-2020 Articolul 11 din Capitolul III a fost completat de [Punctul 3, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

(6) Fondurile pentru granturile destinate capitalului de lucru pentru beneficiarii prevăzuți la [alin. \(5\)](#) se vor aloca de la bugetul de stat și nu includ cofinanțarea beneficiarilor prevăzuți la [alin. \(3\)](#).

La data de 16-10-2020 Articolul 11 din Capitolul III a fost completat de [Punctul 3, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

(7) Termenele și condițiile de acordare a ajutorului de stat pentru întreprinderile prevăzute la [alin. \(5\)](#) se aprobă prin ordin al ministrului economiei, energiei și mediului de afaceri, în calitate de furnizor de ajutor de stat, ulterior autorizării schemei în condițiile legii.

Articolul 12

(1) Granturile pentru capital de lucru se acordă, pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat, IMM-urilor din domeniile de activitate: restaurante, hoteluri, cafenele, industria alimentară și alte activități asimilate acestora, servicii din domeniul transporturilor, agenților de turism, editurilor/librăriilor/ bibliotecilor, industriilor creative, precum și al organizărilor de evenimente a căror activitate curentă a fost afectată de răspândirea virusului SARS-CoV-2 sau a căror activitate a fost interzisă ori redusă prin ordonanțe militare pe perioada stării de urgență și/sau pe perioada stării de alertă. Lista domeniilor de activitate eligibile este prevăzută în [anexa nr. 2](#).

(2) Granturile pentru capital de lucru se acordă, pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat, ONG-urilor cu activitate economică din domeniul învățământ.

Articolul 13

(1) Granturile pentru capital de lucru se acordă beneficiarilor care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au obținut certificat de situații de urgență în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 29/2020](#) privind unele măsuri economice și fiscal-bugetare, cu modificările ulterioare;

b) au înregistrat profit operațional din activitatea curentă (din activitatea de exploatare), în unul din ultimele două exerciții financiare înainte de depunerea cererii de finanțare pentru obținerea grantului, potrivit situațiilor financiare depuse;

c) dispun de coparticipare la constituirea capitalului de lucru în procent de minimum 15% din valoarea grantului la data utilizării grantului pentru capital de lucru;

d) mențin sau, după caz, suplimentează numărul de salariați, față de data depunerii cererii, pe o perioadă de minimum 6 luni, la data acordării granturilor, cu excepția situațiilor în care contractele individuale de muncă sunt încheiate pentru sezonieri sau/și zilieri.

(2) În perioada 1 august-15 septembrie 2020, MEEMA eliberează certificate de situații de urgență, la cerere, operatorilor economici a căror activitate a fost afectată în contextul pandemiei de COVID-19 în perioada stării de urgență.

(3) Certificatul pentru situații de urgență emis de către MEEMA constată în baza declarației pe propria răspundere că operatorul economic a înregistrat diminuarea veniturilor sau a încasărilor cu minimum 25% în luna martie, aprilie sau mai 2020 prin raportare la media lunilor ianuarie și februarie 2020 sau întreruperea parțială sau totală a activității ca efect al deciziilor emise de autoritățile publice competente pe perioada stării de urgență decretate.

Articolul 14

(1) Beneficiarii pot utiliza granturile pentru capital de lucru, sub formă de sumă forfetară, alocate din fonduri externe nerambursabile, cofinanțate din bugetul de stat, pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat încheiat în format electronic, pentru susținerea unor cheltuieli de tipul:

a) cheltuieli privind stocurile de materii prime, materiale, mărfuri, precum și alte categorii de stocuri necesare activității curente/operationale desfășurate de beneficiari;

b) datorii curente și restante față de furnizorii curenți, inclusiv față de furnizorii de utilități, potrivit contractelor încheiate;

c) cheltuieli privind chiria pe bază de contract încheiat;

d) cheltuieli privind achiziția de servicii necesare activității curente, cu excepția serviciilor de consultanță, studiilor și altor categorii de servicii indirecte;

e) cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV-2;

f) cheltuieli privind achiziția de obiecte de inventar, inclusiv obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe necesare reluării activității curente;

g) cheltuieli privind achiziția de echipamente, utilaje, instalații, tehnologii, dotări independente necesare reluării activității;

h) cheltuieli privind plata datoriilor către bugetul statului.

(2) Verificarea asigurării tipurilor de cheltuieli eligibile se face pe eșantion de 1% în scopul validării justificării sumei forfetare.

(3) Beneficiarii vor depune declarație pe propria răspundere că utilizarea grantului în alte scopuri decât cele prevăzute de prezenta ordonanță de urgență atrage după sine recuperarea ajutorului de stat acordat împreună cu plata accesoriilor.

Articolul 15

Cererile de finanțare depuse în cadrul apelurilor de proiecte sunt selectate la finanțare în ordinea depunerii cererii, cu respectarea criteriilor de eligibilitate prevăzute în Ghidul solicitantului.

Articolul 16

(1) Pentru granturi destinate capitalului de lucru, mecanismul financiar prin care se asigură finanțarea proiectelor și rambursarea cheltuielilor se va derula prin parcurgerea următoarelor etape:

a) MEEMA, AIMMAIPE și STS, în baza acordului de parteneriat încheiat între aceștia, vor trebui să își cuprindă în bugetele proprii valoarea totală a proiectelor corespunzătoare activității/activităților proprii. În acest sens vor depune fișa de fundamentare pentru proiectul propus la finanțare/finanțat din FEN post aderare - F1, conform [Hotărârii Guvernului nr. 93/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, în vederea asigurării creditelor de angajament și creditelor bugetare necesare încheierii contractelor de finanțare și implementării proiectelor;

b) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, va depune cererea de finanțare prin sistemul informatic MySMIS 2014+, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data lansării apelului de proiecte;

c) MFE și MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, vor încheia contractul de finanțare în termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii cererii de finanțare, după parcurgerea etapelor procedurale de evaluare a conformității administrative și eligibilității, precum și a etapei de evaluare tehnică și financiară;

d) MEEMA va încheia convenții de colaborare cu băncile în baza unui proces transparent de selecție și cu respectarea procedurilor legale prevăzute de Ghidul solicitantului pentru derularea operațiunilor de efectuare a plăților către beneficiarii schemei de capital de lucru. Comisioanele, dobânzile, taxele, precum și orice alte cheltuieli bancare sunt în sarcina exclusivă a beneficiarului de granturi de capital de lucru;

e) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, va evalua cererile de finanțare depuse potrivit prevederilor Ghidului solicitantului și contractului de finanțare încheiat;

f) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, va încheia contracte de acordare a ajutorului de stat cu beneficiarii selectați, care stau la baza efectuării plăților către beneficiari și pe seama cărora se derulează mecanismele de acordare a prefinanțărilor sau cererilor de rambursare;

g) MEEMA solicită MFP deschiderea de credite bugetare aferente valorii totale de la bugetul de stat și transferul sumelor cuprinse în bugetul MEEMA pe baza listelor finale de proiecte aprobate, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație. MEEMA, în baza convențiilor bancare și a necesarului de fonduri transmise de bănci, transferă disponibilul în contul de disponibil al băncilor. Băncile, pe seama convențiilor bancare, în termen de maximum 7 zile calendaristice, efectuează plățile în conturile bancare indicate de beneficiarii finali ai ajutorului de stat de tip grant pentru capital de lucru;

h) beneficiarul de ajutor de stat depune un raport de progres privind cheltuielile efectuate la bancă în termen de 180 de zile de la data la care disponibilul a fost transferat în contul bancar al acestuia. Nedepunerea raportului de progres în termenul solicitat sau depunerea acestuia cu informații lipsă ori necompletarea acestuia cu informații/documente solicitate dă dreptul AM-POC/MEEMA/AIMMAIPE să inițieze demersurile legale pentru recuperarea sprijinului financiar acordat sub formă de grant pentru capital de lucru; sumele rămase neutilizate se restituie bugetului din care au fost acordate, în baza unei metodologii de recuperare a ajutorului de stat care va fi dezvoltată ulterior avizării schemei de ajutor de stat de către Comisia Europeană;

i) băncile efectuează plățile către beneficiari pe seama contractului de acordare a ajutorului de stat și transmit lunar prin aplicația electronică ordinele de plată către MEEMA;

j) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, va depune la MFE cereri de rambursare a cheltuielilor efectuate de parteneriat în conformitate cu prevederile contractului de finanțare. MFE verifică și aprobă raportul de implementare, autorizează cererile de rambursare, efectuează plățile aferente FEDR către MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, conform [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, și solicită rambursarea sumelor prin declarații de cheltuieli lunare;

k)MEEMA verifică îndeplinirea condiției privind menținerea sau suplimentarea numărului de angajați timp de 6 luni, prin interogarea automată a bazelor de date, inclusiv utilizarea fondurilor potrivit destinațiilor prevăzute de prezenta ordonanță de urgență, pe bază de eșantion, pe perioada de durabilitate a schemei, dar nu mai mult de 3 ani.

(2) Granturile pentru capital de lucru se acordă după regimul de sumă forfetară, potrivit [Regulamentului \(UE\) nr. 1.303/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a [Regulamentului \(CE\) nr. 1.083/2006](#) al Consiliului.

Capitolul IV

Granturi pentru investiții acordate IMM-urilor

Articolul 17

(1) Prin granturi pentru investiții se înțelege sprijin din fonduri externe nerambursabile destinate beneficiarilor care implementează investiții în domeniul curent de activitate sau într-un domeniu diferit de activitate, necesare pentru:

- a)** extinderea capacităților de producție existente, precum și pentru extinderea capacităților de prestări servicii;
- b)** realizarea de unități noi ale capacităților de producție existente, precum și pentru realizarea unor unități noi de prestare servicii;
- c)** reabilitarea/modernizarea unităților de producție existente, precum și pentru reabilitarea/modernizarea unor unități noi de prestare servicii.

(2) Verificarea încadrării beneficiarului în categoria IMM se realizează, pe bază de eșantion, de către MEEMA/AIMMAIPE pe perioada implementării proiectelor, după depunerea cererii de finanțare și încheierea contractelor de finanțare, cu condiția recuperării sprijinului din fonduri externe nerambursabile dacă beneficiarul nu se încadrează în categoria de IMM la data depunerii cererii de finanțare.

Articolul 18

(1) Granturile pentru investiții se acordă pe proiect și beneficiar și au o valoare cuprinsă între 50.000 euro și 200.000 euro, în funcție de nevoile de finanțare ale proiectelor de investiții depuse.

(2) Granturile pentru investiții prevăzute la [alin. \(1\)](#) nu includ cofinanțarea proprie a beneficiarilor stabilită în procent de minimum 15% din valoarea proiectului de investiții solicitat pentru finanțare de către beneficiarii din regiunile mai puțin dezvoltate și 30% din valoarea proiectului de investiții solicitat pentru finanțare de către beneficiarii din regiunea București-Ilfov.

La data de 16-10-2020 Alineatul (2) din Articolul 18 , Capitolul IV a fost modificat de [Punctul 4, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

(3) Fondurile totale alocate pentru granturile destinate investițiilor sunt în valoare de 550.000.000 euro, din care 415.870.000 euro se alocă din bugetul POC 2014-2020 și 62.380.500 cofinanțare de la bugetul de stat și 71.749.500 euro contribuția proprie.

Articolul 19

(1) Domeniile de investiții susținute din fonduri externe nerambursabile și din cofinanțarea bugetului de stat includ:

- a)** industria alimentară, panificație, patiserie și alte activități asimilate acestora, inclusiv procesare, prelucrare, distribuție și ambalare;
- b)** industria auto și servicii specifice auto, inclusiv servicii de reparații și spălătorii auto și altele asemenea;
- c)** energie și echipamente/tehnologii/utilaje pentru eficiență energetică;
- d)** construcții, materiale de construcții, echipamente, mijloace de transport specifice, utilaje, tehnologii în construcții;
- e)** servicii de transport, inclusiv servicii de transport internațional;
- f)** servicii de îngrijire și întreținere corporală;
- g)** servicii de reparații și întreținere;

- h)**turism, pensiuni turistice, hoteluri, restaurante și servicii de agrement, inclusiv infrastructura specifică de agrement;
- i)**confecții metalice/lemn/mobilier;
- j)**confecții textile/pielărie;
- k)**industria farmaceutică și echipamente medicale, inclusiv depozite medicale pentru intervenții în situații de urgență;
- l)**industrii creative, inclusiv din domeniul culturii și serviciilor creative;
- m)**servicii de educație: creșe și grădinițe, școli;
- n)**servicii de sănătate: cabinete medicale, echipamente medicale, dispozitive medicale și altele asemenea;
- o)**comerț.

(2)Lista domeniilor de activitate eligibile este prevăzută la [anexa nr. 3](#).

(3)Investițiile incluse la finanțare în domeniile prevăzute la [alin. \(1\)](#) pot să fie complementare cu investițiile finanțate din Fondul european pentru agricultură și dezvoltare rurală.

Articolul 20

Granturile pentru investiții se acordă IMM-urilor, pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat.

Articolul 21

Granturile pentru investiții prevăzute la [art. 17](#) se acordă beneficiarilor care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a)**au avut activitate curentă/operațională desfășurată de minimum un an înaintea depunerii cererii de finanțare;
- b)**au înregistrat profit operațional din activitatea curentă, respectiv din activitatea de exploatare în unul din exercițiile financiare din ultimii 2 ani înainte de depunerea cererii de finanțare;
- c)**se angajează să asigure sustenabilitatea proiectului, respectiv să asigure desfășurarea activității operaționale/curente pentru o perioadă de minimum 3 ani după expirarea duratei de implementare a proiectului;
- d)**realizează minimum 50% din valoarea veniturilor planificate în cadrul planului de afaceri anexă la cererea de finanțare în primii 2 ani de durabilitate, iar diferența până la sfârșitul perioadei de durabilitate, respectiv anul al treilea;
- e)**dispun de cofinanțare proprie a proiectului în procent de minimum 15% din valoarea proiectului de investiții solicitat pentru finanțare pentru regiunile mai puțin dezvoltate, iar pentru regiunea București-Ilfov, de minimum 30% din valoarea proiectului solicitat la finanțare;
- f)**se angajează să prezinte dovezi privind rezonabilitatea costurilor pentru investițiile pentru care se solicită ajutor de stat.

Articolul 22

(1)Criteriile de selecție la finanțare a proiectelor de investiții se stabilesc prin grija AM-POC, sunt prevăzute în [anexa nr. 4](#) și includ:

- a)**criterii de evaluare a rentabilității proiectelor de investiții, denumit în continuare RIR;
- b)**criterii privind cofinanțarea proiectelor de investiții;
- c)**raportul între profitul operațional și grantul solicitat;
- d)**apartenența domeniului de activitate - cod CAEN - la soldul balanței comerciale. Vor fi sprijinite prioritar domeniile de activitate în care în anul 2019 importurile au fost mai mari decât exporturile și au avut o contribuție la soldul negativ al balanței comerciale.

(2)Proiectele de investiții sunt selectate la finanțare în ordinea descrescătoare a punctajelor și în limita bugetului aprobat potrivit schemei de ajutor de stat la nivelul fiecărei regiuni de dezvoltare a României. La punctaje egale, departajarea se va face în funcție de procentul cofinanțării, valoarea cifrei de afaceri și ordinea înscrierii aplicației.

(3)Bugetul total destinat granturilor pentru investiții, fără cofinanțarea proprie a beneficiarilor, se repartizează pe regiuni de dezvoltare ale României, după cum urmează:

- a)**15% din valoarea bugetului alocat din fonduri externe nerambursabile pentru regiunea București-Ilfov ca regiune mai dezvoltată;
- b)**85% din valoarea bugetului alocat din fonduri externe nerambursabile pentru celelalte 7 regiuni mai puțin dezvoltate, prin utilizarea formulei de alocare din cadrul Programului operațional regional 2014-2020.

(4)În urma evaluării cererilor de finanțare depuse, MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, va încheia contracte de acordare a ajutorului de stat cu beneficiarii selectați.

Articolul 23

(1) Beneficiarii de granturi pentru investiții pot utiliza granturile pentru investiții alocate din fonduri externe nerambursabile, pe bază de contract de acordare a ajutorului de stat, pentru finanțarea următoarelor categorii de cheltuieli:

a) cheltuieli cu realizarea/achiziția construcțiilor, achiziția de echipamente, inclusiv IT&C, tehnologii software, utilaje, instalații, tehnologii, dotări independente, mobilier de birou și mobilier specific, achiziția de terenuri în limita a 10% din valoarea eligibilă a proiectului, cheltuieli cu consultanța și proiectarea, managementul de proiect, asistența tehnică, dirigenția de șantier, cheltuieli de sistematizare și amenajare teritorială a terenurilor, cheltuieli de mediu, cheltuieli cu racordarea la utilități, cheltuieli privind accesibilitatea, cheltuieli de promovare, participare la târguri, evenimente, conferințe, cheltuieli privind studiile, cheltuieli privind drepturile de proprietate intelectuală, active necorporale referitoare la brevete de invenție, mărci de produse, software necesar desfășurării activității, precum și orice alte categorii de cheltuieli care sunt în legătură cu proiectul de investiții care face obiectul contractului de finanțare;

b) cheltuieli pentru realizarea de depozite de echipamente medicale, medicamente, materiale sanitare destinate intervenției pentru situații de urgență;

c) cheltuieli cu achiziția de echipamente, inclusiv echipamente IT&C, tehnologii software, tehnologii, utilaje, instalații, dotări independente, mobilier de birou și mobilier specific, obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe pentru unitățile de producție/prestări servicii existente, precum și active necorporale referitoare la brevete de invenție, mărci de produse, software necesar desfășurării activității.

(2) Pentru înființarea, extinderea, modernizarea/reabilitarea unităților de producție/servicii noi și/sau existente sunt eligibile categoriile de cheltuieli prevăzute la [alin. \(1\) lit. a\)](#) și c).

(3) Dacă un proiect de investiții depus de beneficiari include atât reabilitarea/modernizarea unităților de producție/servicii existente, cât și extinderea unităților de producție/servicii, categoriile de cheltuieli eligibile sunt prevăzute la [alin \(1\) lit. a\) și c\)](#).

(4) Beneficiarii de granturi pentru investiții productive din domeniul serviciilor de transport pot utiliza fonduri externe nerambursabile și pentru finanțarea următoarelor categorii de cheltuieli:

a) cheltuieli cu reabilitarea/modernizarea/extinderea și/sau realizarea unor depouri pentru mijloacele de transport din dotare sau pentru cele care urmează a se achiziționa;

b) cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport pentru transport persoane și mărfuri necesare pentru desfășurarea activităților de transport, cu excepția mijloacelor de transport în regim de taxi sau a celor care sunt destinate activităților administrative ale operatorului economic ori activităților de transport în interes propriu al acestora;

c) cheltuieli privind dotarea mijloacelor de transport existente cu echipamente și tehnologii care conduc la îmbunătățirea confortului/calității serviciilor de transport persoane și mărfuri prestate.

(5) Din granturile pentru investiții nu se finanțează:

a) cereri de finanțare care au drept obiect realizarea unor servicii de consultanță, studii sau alte activități asimilate acestora;

b) cereri de finanțare care au drept obiect sedii de birouri sau alte activități destinate investițiilor imobiliare pentru închirierea de birouri/concesionarea sau orice alte forme de valorificare ale acestora;

c) orice alte cereri de finanțare care nu sunt în legătură cu domeniile de investiții prevăzute la [art. 19 alin. \(1\) și \(2\)](#).

Articolul 24

Cheltuielile generate după punerea în funcțiune a proiectului de investiții de natura cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu achiziția de materii prime, materiale consumabile, reparații și mentenanță și alte asemenea categorii de cheltuieli sunt în sarcina beneficiarului final al ajutorului de stat.

Articolul 25

Beneficiarii contractelor de acordare a ajutorului de stat pentru investiții prevăzuți la [art. 20](#) pot solicita plata valorii contractelor/cheltuielilor efectuate prin metode similare cu mecanismele cererilor de plată și/sau, după caz, mecanismul cererilor de prefinanțare sau al cererilor de rambursare, astfel cum sunt acestea prevăzute de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2016](#), cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 26

(1) Pentru granturile destinate investițiilor, mecanismul financiar prin care se asigură finanțarea proiectelor și rambursarea cheltuielilor se va derula prin parcurgerea următoarelor etape:

a) MEEMA, AIMMAIPE și STS, în baza acordului de parteneriat încheiat între aceștia, vor trebui să își cuprindă în bugetele proprii valoarea totală a proiectelor corespunzătoare activității/activităților proprii. În acest sens vor depune fișa de fundamentare pentru proiectul propus la finanțare/finanțat din FEN post aderare - F1, conform [Hotărârii Guvernului nr. 93/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, în vederea asigurării creditelor de angajament și creditelor bugetare necesare încheierii contractelor de finanțare și implementării proiectelor;

b) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, va depune cererea de finanțare prin sistemul informatic MySMIS 2014+, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului aprobat conform legii, în termen de 10 zile lucrătoare de la data lansării apelului de proiecte;

c) MFE și MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, vor încheia contractul de finanțare în termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii cererii de finanțare, după parcurgerea etapelor procedurale de evaluare a conformității administrative și eligibilității, precum și a etapei de evaluare tehnică și financiară, cu respectarea procedurilor legale ale AM-POC;

d) MEEMA va încheia convenții de colaborare cu băncile în baza unui proces transparent de selecție și cu respectarea procedurilor legale prevăzute de Ghidul solicitantului pentru derularea operațiunilor de efectuare a plăților către beneficiarii schemei de investiții. Comisioanele, dobânzile, taxele, precum și orice alte cheltuieli bancare sunt în sarcina exclusivă a beneficiarului de granturi pentru investiții;

e) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, va evalua cererile de finanțare depuse potrivit prevederilor Ghidului solicitantului și contractului de finanțare încheiat;

f) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, va încheia contracte de acordare a ajutorului de stat cu beneficiarii selectați, care stau la baza efectuării plăților către beneficiari, pe seama cărora se derulează mecanismele de acordare a prefinanțării, cererii de plată sau cererilor de rambursare;

g) MEEMA solicită MFP deschiderea de credite bugetare aferente valorii totale de la bugetul de stat și transferul sumelor cuprinse în bugetul MEEMA pe baza listelor finale de proiecte aprobate, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație. MEEMA, în baza convențiilor bancare și a necesarului de fonduri transmise de bănci, transferă fondurile în contul de disponibil al băncilor. Băncile, pe seama convențiilor bancare, în termen de maximum 7 zile calendaristice, efectuează plățile în conturile bancare indicate de beneficiari finali de ajutor de stat de tip grant pentru investiții productive;

h) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, asigură verificarea procedurilor de achiziție, a procedurilor de monitorizare a proiectelor, de avizare a cheltuielilor pentru care se efectuează plăți către beneficiari, de evaluare a conformității administrative și a eligibilității, de evaluare tehnică și financiară, de încheiere a contractelor de acordare a ajutorului de stat, precum și a altor etape necesare în derularea proiectelor;

i) băncile efectuează plățile către beneficiari pe seama contractului de acordare a ajutorului de stat, a cererilor de rambursare și a cererilor de plată avizate de MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, și transmit lunar prin aplicația electronică cererile de prefinanțare/plată/rambursare împreună cu ordinele de plată operate de către bănci către MEEMA, împreună cu raportul de progres al beneficiarului. Autorizarea de cheltuieli de către AM-POC are loc pe bază de eșantion;

j) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, va depune la MFE cerere de plată/prefinanțare/rambursare a cheltuielilor efectuate de parteneriat, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare. MFE verifică și aprobă raportul de implementare, autorizează cererile de rambursare, efectuează plățile aferente FEDR către MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, conform [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, și solicită rambursarea sumelor la Comisia Europeană prin declarații de cheltuieli lunare;

k) MEEMA verifică îndeplinirea condiției privind îndeplinirea indicatorilor pentru care s-a acordat ajutorul de stat conform planului de afaceri și prevederilor din contractul de acordare a ajutorului de stat, pe baza interogării bazelor de date sau a raportului de activitate primit de la beneficiari, inclusiv utilizarea fondurilor potrivit destinațiilor prevăzute de prezenta ordonanță de urgență pe perioada de durabilitate a proiectului care nu poate depăși o perioadă de 3 ani.

(2) MFE - AM-POC va efectua verificări privind cererile de prefinanțare/rambursare/plată depuse în cadrul contractelor de finanțare a ajutorului de stat, pe bază de eșantion, stabilit prin grija AM-POC.

(3) Contractelor de finanțare/Contractelor de acordare a ajutorului de stat pentru finanțarea investițiilor le sunt aplicabile prevederile legale în vigoare privind mecanismul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare potrivit legii.

(4) MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, prin derogare de la prevederile [art. 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, poate solicita prefinanțări în limita de 30% din valoarea contractului de finanțare pentru a asigura necesarul de plăți către beneficiarii finali de ajutor de stat. Justificarea prefinanțărilor acordate se face conform legii și contractului de finanțare. MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE, transferă prefinanțările către bănci în baza solicitărilor de fonduri. Băncile asigură plățile către beneficiari din prefinanțare numai pe bază de documente justificative și numai în condițiile prevăzute de contractele de acordare a ajutoarelor de stat pentru investiții.

(5) Băncile, în baza convențiilor încheiate, vor asigura efectuarea plăților pentru beneficiarii de granturi pentru investiții numai condiționat de asigurarea cofinanțării potrivit contractului de ajutor de stat încheiat. Cofinanțarea se asigură de către beneficiar odată cu efectuarea plăților în cadrul contractului de acordare a ajutorului de stat.

(6) Băncile pot acorda credite-punte pentru finanțarea proiectelor destinate investițiilor, cu compensarea ulterioară a plăților pentru cheltuieli asigurate din fonduri externe nerambursabile și din cofinanțarea bugetului de stat. Toate obligațiile contractuale în situația acordării de credite-punte rămân valabile pentru toate părțile contractuale astfel cum acestea au fost stabilite pe bază de contracte încheiate. Comisioanele, taxele, dobânzile, precum și alte cheltuieli generate de acordarea creditului-punte rămân în sarcina exclusivă a beneficiarului.

Capitolul V

Măsuri în domeniul fondurilor nerambursabile

Articolul 27

(1) Pe perioada stării de alertă, prin derogare de la [art. 27 alin. \(3\) din Legea nr. 55/2020](#) privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările ulterioare, instituțiile și autoritățile publice, autoritățile de management, organismele intermediare și alți beneficiari de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile pot organiza concurs pentru ocuparea posturilor sau funcțiilor necesare implementării proiectelor.

(2) Pentru finalizarea implementării schemei de ajutor de stat aferente, cheltuielile realizate de MEEMA în parteneriat cu AIMMAIPE și STS sunt eligibile pentru sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente perioadei de programare 2021-2027, în condițiile legii, pentru asigurarea resurselor umane și materiale necesare activității de monitorizare a durabilității proiectelor derulate și a investițiilor realizate de beneficiari, implicit a realizării indicatorilor de proiect, în perioada 1 ianuarie 2024-30 iunie 2025.

La data de 16-10-2020 Articolul 27 din Capitolul V a fost completat de [Punctul 5, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

Articolul 28

(1) MEEMA întocmește raportul de implementare pe baza documentelor primite, inclusiv cele de la bănci, și le transmite către MFE - AM-POC prin sistemul informatic MySMIS 2014+, lunar.

(2) MFE verifică și aprobă raportul de implementare, autorizează cheltuielile, efectuează plățile aferente FEDR către MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS.

Articolul 29

Pe baza convențiilor bancare încheiate cu băncile, MEEMA transferă, în termen de maximum 7 zile calendaristice, fondurile externe nerambursabile pe baza necesarului de fonduri transmise de bănci, în contul de disponibil al băncilor. Băncile, în baza convențiilor bancare, în termen de maximum 7 zile calendaristice, efectuează plățile din fonduri externe nerambursabile în conturile bancare indicate de beneficiarii finali ai ajutorului de stat de tip microgrant, grant pentru capital de lucru sau grant pentru investiții productive, după caz.

Articolul 30

Valoarea contractelor de finanțare care se pot încheia între MFE prin AM-POC și MEEMA, în parteneriat cu AIMMAIPE și STS, este în limita valorii prevăzute la [art. 4 alin. \(2\)](#), [art. 11 alin. \(4\)](#) și [art. 18 alin. \(3\)](#), la care se aplică supracontractarea

prevăzută la [art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2016](#), cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 31

(1) Fondurile acordate beneficiarilor sub formă de microgranturi și granturi pentru capital de lucru rămase neutilizate vor fi returnate administratorului de schemă în termen de 30 de zile de la expirarea duratei contractului de acordare a ajutorului de stat.

(2) În situația în care beneficiarul ajutorului de stat nu returnează sumele neutilizate în termenul prevăzut la [alin. \(1\)](#), acestea vor fi recuperate în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Articolul 32

Regulile de acordare a ajutorului de stat sunt prevăzute în cadrul schemei de ajutor de stat - Sprijin pentru IMM-uri, supusă avizării Comisiei Europene.

Articolul 33

[Anexele nr. 1-4](#) fac parte integrantă din prezenta ordonanță de urgență.

PRIM-MINISTRU
LUDOVIC ORBAN

Contrasemnează:

Ministrul fondurilor europene,
Ioan Marcel Boloș
Ministrul economiei, energiei și mediului de afaceri,
Virgil-Daniel Popescu
Ministrul sănătății,
Nelu Tătaru
Ministrul culturii,
Bogdan Gheorghiu
Ministrul finanțelor publice,
Vasile-Florin Cîțu

București, 31 iulie 2020.

Nr. 130.

Anexa nr. 1

DOMENII DE ACTIVITATE ELIGIBILE
pentru PFA/ONG-uri cu activitate economică [art. 5 alin. (1) lit. b)]
în cadrul măsurii 1 "Microgrant pentru capital de lucru"

16.	PRELUCRAREA LEMNULUI, FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN ȘI PLUTĂ, CU EXCEPȚIA MOBILEI; FABRICAREA ARTICOLELOR DIN PAIE ȘI DIN ALTE MATERIALE VEGETALE ÎMPLETITE
1629	Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și alte materiale vegetale împletite
18.	TIPĂRIREA ȘI REPRODUCEREA PE SUPOȚI A ÎNREGISTRĂRILOR
1811	Tipărirea ziarelor
1812	Alte activități de tipărire n.c.a.
1813	Servicii pregătitoare pentru pretipărire
1814	Legătorie și servicii conexe
1820	Reproducerea înregistrărilor
23.	FABRICAREA ALTOR PRODUSE DIN MINERALE NEMETALICE
2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental
2349	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.
26.	FABRICAREA CALCULATOARELOR ȘI A PRODUSELOR ELECTRONICE ȘI OPTICE
2680	Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor
32.	ALTE ACTIVITĂȚI INDUSTRIALE n.c.a.

3212	Fabricarea bijuteriilor și articolelor similare din metale și pietre prețioase
3213	Fabricarea imitațiilor de bijuterii și articole similare
3220	Fabricarea instrumentelor muzicale
3230	Fabricarea articolelor pentru sport
3240	Fabricarea jocurilor și jucăriilor
3250	Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice
3299	Fabricarea altor produselor manufacturiere n.c.a.
47. COMERȚ CU AMĂNUNTUL, CU EXCEPȚIA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR	
4761	Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
4762	Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate
4763	Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice, cu sau fără înregistrări audiovideo în magazine specializate
4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
58. ACTIVITĂȚI DE EDITARE	
5811	Activități de editare a cărților
5812	Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare
5813	Activități de editare a ziarelor
5814	Activități de editare a revistelor și periodicelor
5819	Alte activități de editare
5821	Activități de editare a jocurilor de calculator
5829	Activități de editare a altor produse software
59. ACTIVITĂȚI DE PRODUCȚIE CINEMATOGRAFICĂ, VIDEO ȘI DE PROGRAME DE TELEVIZIUNE; ÎNREGISTRĂRI AUDIO ȘI ACTIVITĂȚI DE EDITARE MUZICALĂ	
5911	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
5912	Activități postproducție cinematografică, video și de programe de televiziune
5913	Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune
5914	Proiecția de filme cinematografice
5920	Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
60. ACTIVITĂȚI DE DIFUZARE ȘI TRANSMITERE DE PROGRAME	
6010	Activități de difuzare a programelor de radio
6020	Activități de difuzare a programelor de televiziune
61. TELECOMUNICAȚII	
6110	Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu
6120	Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
62. ACTIVITĂȚI DE SERVICII ÎN TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI	
6201	Activități de realizare a software-ului la comandă (software orientat client)
6203	Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
6209	Alte activități de servicii privind tehnologia informației
63. ACTIVITĂȚI DE SERVICII INFORMATICE	
6311	Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
6312	Activități ale portalurilor web
6391	Activități ale agențiilor de știri
6399	Alte activități de servicii informaționale n.c.a.
72. CERCETARE-DEZVOLTARE	
7220	Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste
73. PUBLICITATE ȘI ACTIVITĂȚI DE STUDIERE A PIEȚEI	
7311	Activități ale agențiilor de publicitate
7312	Servicii de reprezentare media
7320	Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
74. ALTE ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE	

7410	Activități de design specializat
7420	Activități fotografice
7430	Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)
7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
77. ACTIVITĂȚI DE ÎNCHIRIERE ȘI LEASING	
7722	Închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)
85. ÎNVĂȚĂMÂNT	
8510	Învățământ preșcolar
8520	Învățământ primar
8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
8552	Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice etc.)
8553	Școli de conducere (pilotaj)
8559	Alte forme de învățământ n.c.a.
90. ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE ARTISTICĂ	
9001	Activități de interpretare artistică (spectacole)
9002	Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)
9003	Activități de creație artistică
9004	Activități de gestionare a sălilor de spectacole
91. ACTIVITĂȚI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR ȘI ALTE ACTIVITĂȚI CULTURALE	
9101	Activități ale bibliotecilor și arhivelor
9102	Activități ale muzeelor
9103	Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic
9104	Activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale
93. ACTIVITĂȚI SPORTIVE, RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE	
9313	Activități ale bazelor sportive
9319	Activități ale cluburilor sportive
9321	Bâlciuri și parcuri de distracții
9329	Alte activități recreative și distractive n.c.a.

Anexa nr. 2

LISTA

domeniilor de activitate eligibile în cadrul măsurii 2 „Grant pentru capital de lucru“

10. INDUSTRIA ALIMENTARĂ	
1011	Prelucrarea și conservarea cărnii
1012	Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
1020	Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor
1031	Prelucrarea și conservarea cartofilor
1032	Fabricarea sucurilor de fructe și legume
1039	Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
1051	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
16. PRELUCRAREA LEMNULUI, FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN ȘI PLUTĂ, CU EXCEPȚIA MOBILEI; FABRICAREA ARTICOLELOR DIN PAIE ȘI DIN ALTE MATERIALE VEGETALE ÎMPLETITE	
1629	Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte material vegetale împletite
18. TIPĂRIREA ȘI REPRODUCEREA PE SUPORȚI A ÎNREGISTRĂRILOR	
1811	Tipărirea ziarelor
1812	Alte activități de tipărire n.c.a.
1813	Servicii pregătitoare pentru pretipărire
1814	Legătorie și servicii conexe

1820	Reproducerea înregistrărilor
23. FABRICAREA ALTOR PRODUSE DIN MINERALE NEMETALICE	
2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental
2349	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.
26. FABRICAREA CALCULATOARELOR ȘI A PRODUSELOR ELECTRONICE ȘI OPTICE	
2680	Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor
32. ALTE ACTIVITĂȚI INDUSTRIALE n.c.a.	
3212	Fabricarea bijuteriilor și articolelor similare din metale și pietre prețioase
3213	Fabricarea imitațiilor de bijuterii și articole similare
3220	Fabricarea instrumentelor muzicale
3230	Fabricarea articolelor pentru sport
3240	Fabricarea jocurilor și jucăriilor
3250	Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice
3299	Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
47. COMERȚ CU AMĂNUNTUL, CU EXCEPȚIA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR	
4761	Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
4762	Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate
4763	Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audiovideo, în magazinele specializate
4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
49. TRANSPORTURI TERESTRE ȘI TRANSPORTURI PRIN CONDUCTE	
4910	Transporturi interurbane de călători pe calea ferată
4920	Transporturi de marfă pe calea ferată
4931	Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
4932	Transporturi cu taxiuri
4939	Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
4941	Transporturi rutiere de mărfuri
4942	Servicii de mutare
50. TRANSPORTURI PE APĂ	
5010	Transporturi maritime și costiere de pasageri
5020	Transporturi maritime și costiere de marfă
5030	Transportul de pasageri pe căi navigabile interioare
5040	Transportul de marfă pe căi navigabile interioare
51. TRANSPORTURI AERIENE	
5110	Transporturi aeriene de pasageri
5121	Transporturi aeriene de marfă
52. DEPOZITARE ȘI ACTIVITĂȚI AUXILIARE PENTRU TRANSPORTURI	
5210	Depozitări
5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
5222	Activități de servicii anexe transporturilor pe apă
5223	Activități de servicii anexe transporturilor aeriene
5224	Manipulări
5229	Alte activități anexe transporturilor
55. HOTELURI ȘI ALTE FACILITĂȚI DE CAZARE	
5510	Hoteluri și alte facilități de cazare similare
5520	Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
5530	Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
5590	Alte servicii de cazare
56. RESTAURANTE ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII DE ALIMENTAȚIE	

5610	Restaurante
5621	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
5629	Alte servicii de alimentație n.c.a.
5630	Baruri și alte activități de servire a băuturilor
58. ACTIVITĂȚI DE EDITARE	
5811	Activități de editare a cărților
5812	Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare
5813	Activități de editare a ziarelor
5814	Activități de editare a revistelor și periodicelor
5819	Alte activități de editare
5821	Activități de editare a jocurilor de calculator
5829	Activități de editare a altor produse software
59. ACTIVITĂȚI DE PRODUCȚIE CINEMATOGRAFICĂ, VIDEO ȘI DE PROGRAME DE TELEVIZIUNE; ÎNREGISTRĂRI AUDIO ȘI ACTIVITĂȚI DE EDITARE MUZICALĂ	
5911	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
5912	Activități postproducție cinematografică, video și de programe de televiziune
5913	Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune
5914	Proiecția de filme cinematografice
5920	Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
60. ACTIVITĂȚI DE DIFUZARE ȘI TRANSMITERE DE PROGRAME	
6010	Activități de difuzare a programelor de radio
6020	Activități de difuzare a programelor de televiziune
61. TELECOMUNICAȚII	
6110	Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu
6120	Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
62. ACTIVITĂȚI DE SERVICII ÎN TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI	
6201	Activități de realizare a software-ului la comandă (software orientat client)
6203	Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
6209	Alte activități de servicii privind tehnologia informației
63. ACTIVITĂȚI DE SERVICII INFORMATICE	
6311	Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
6312	Activități ale portalurilor web
6391	Activități ale agențiilor de știri
6399	Alte activități de servicii informaționale n.c.a
72. CERCETARE-DEZVOLTARE	
7220	Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste
73. PUBLICITATE ȘI ACTIVITĂȚI DE STUDIERE A PIEȚEI	
7311	Activități ale agențiilor de publicitate
7312	Servicii de reprezentare media
7320	Activități de sondare a pieței și de sondare a opiniei publice
74. ALTE ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE	
7410	Activități de design specializat
7420	Activități fotografice
7430	Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)
7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
77. ACTIVITĂȚI DE ÎNCHIRIERE ȘI LEASING	
7711	Activități de închiriere și leasing de autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
7722	Închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)

79. ACTIVITĂȚI ALE AGENȚIILOR TURISTICE ȘI ALE TUR-OPERATORILOR; ALTE SERVICII DE REZERVARE ȘI ASISTENȚĂ TURISTICĂ	
7911	Activități ale agențiilor turistice
7912	Activități ale tur-operatorilor
7990	Alte servicii de rezervare și asistență turistică
82. ACTIVITĂȚI DE SECRETARIAT, SERVICII SUPORT ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII PRESTATE ÎN PRINCIPAL ÎN ÎNTEPRINDERILOR	
8230	Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
85. ÎNVĂȚĂMÂNT	
8510	Învățământ preșcolar
8520	Învățământ primar
8531	Învățământ secundar general
8532	Învățământ secundar, tehnic sau profesional
8541	Învățământ superior nonuniversitar
8542	Învățământ superior universitar
8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
8552	Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice etc.)
8553	Școli de conducere (pilotaj)
8559	Alte forme de învățământ n.c.a.
8560	Activități de servicii suport pentru învățământ
90. ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE ARTISTICĂ	
9001	Activități de interpretare artistică (spectacole)
9002	Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)
9003	Activități de creație artistică
9004	Activități de gestionare a sălilor de spectacole
91. ACTIVITĂȚI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR ȘI ALTE ACTIVITĂȚI CULTURALE	
9101	Activități ale bibliotecilor și arhivelor
9102	Activități ale muzeelor
9103	Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și altor obiective de interes turistic
9104	Activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale
93. ACTIVITĂȚI SPORTIVE, RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE	
9329	Alte activități recreative și distractive n.c.a.

Anexa nr. 3

DOMENII DE ACTIVITATE ELIGIBILE
în cadrul măsurii 3 „Grant pentru investiții în activități productive“

10. INDUSTRIA ALIMENTARĂ	
1011	Prelucrarea și conservarea cărnii
1012	Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
1020	Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor
1031	Prelucrarea și conservarea cartofilor
1032	Fabricarea sucurilor de fructe și legume
1039	Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a.
1041	Fabricarea uleiurilor și grăsimilor
1042	Fabricarea margarinei și a altor produse comestibile similare
1051	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
1052	Fabricarea înghețatei
1061	Fabricarea produselor de morărit

1062	Fabricarea amidonului și a produselor din amidon
1071	Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie
1072	Fabricarea biscuiților și pișcoturilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie
1073	Fabricarea macaroanelor, tăițelilor, cuș-cușului și a altor produse făinoase similare
1081	Fabricarea zahărului
1082	Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase
1083	Prelucrarea ceaiului și cafelei
1084	Fabricarea condimentelor și ingredientelor
1085	Fabricarea de mâncăruri preparate
1086	Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate și alimentelor dietetice
1089	Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.
1091	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de fermă
1092	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de companie
11. FABRICAREA BĂUTURILOR	
1107	Producția de băuturi răcoritoare nealcoolice; producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate
13. FABRICAREA PRODUSELOR TEXTILE	
1310	Pregătirea fibrelor și filarea fibrelor textile
1320	Producția de țesături
1330	Finisarea materialelor textile
1391	Fabricarea de metraje prin tricotare sau croșetare
1392	Fabricarea de articole confecționate din textile (cu excepția îmbrăcăminte și lenjeriei de corp)
1393	Fabricarea de covoare și mochete
1394	Fabricarea de odgoane, frânghii, sfori și plase
1395	Fabricarea de textile nețesute și articole din acestea, cu excepția confecțiilor de îmbrăcăminte
1396	Fabricarea de articole tehnice și industriale din textile
1399	Fabricarea altor articole textile n.c.a.
14. FABRICAREA ARTICOLELOR DE ÎMBRĂCĂMINTE	
1411	Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte din piele
1412	Fabricarea de articole de îmbrăcăminte pentru lucru
1413	Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte (exclusiv lenjeria de corp)
1414	Fabricarea de articole de lenjerie de corp
1419	Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte și accesorii n.c.a.
1420	Fabricarea articolelor din blană
1431	Fabricarea prin tricotare sau croșetare a ciorapilor și articolelor de galanterie
1439	Fabricarea prin tricotare sau croșetare a altor articole de îmbrăcăminte
15. TĂBĂCIREA ȘI FINISAREA PIEILOR; FABRICAREA ARTICOLELOR DE VOIAJ ȘI MAROCHINĂRIE, HARNAȘAMENTELOR ȘI ÎNCĂLȚĂMINTEI; PREPARAREA ȘI VOPSIREA BLĂNURILOR	
1511	Tăbăcirea și finisarea pieilor; prepararea și vopsirea blănurilor
1512	Fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie și a articolelor de harnașament
1520	Fabricarea încălțămintei
16. PRELUCRAREA LEMNULUI, FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN ȘI PLUTĂ, CU EXCEPȚIA MOBILEI; FABRICAREA ARTICOLELOR DIN PAIE ȘI DIN ALTE MATERIALE VEGETALE ÎMPLETITE	
1610	Tăierea și rindeluirea lemnului
1621	Fabricarea de furnire și a panourilor de lemn
1622	Fabricarea parchetului asamblat în panouri
1623	Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții
1624	Fabricarea ambalajelor din lemn
1629	Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
17. FABRICAREA HĂRTIEI ȘI PRODUSELOR DIN HĂRTIE	

1711	Fabricarea celulozei
1712	Fabricarea hârtiei și cartonului
1721	Fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie și carton
1722	Fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar, din hârtie sau carton
1723	Fabricarea articolelor de papetărie
1724	Fabricarea tapetului
1729	Fabricarea altor articole din hârtie și carton n.c.a.
18. TIPĂRIREA ȘI REPRODUCEREA PE SUPORTURI A ÎNREGISTRĂRILOR	
1811	Tipărirea ziarelor
1812	Alte activități de tipărire n.c.a.
1813	Servicii pregătitoare pentru pretipărire
1814	Legatorie și servicii conexe
1820	Reproducerea înregistrărilor
20. FABRICAREA SUBSTANȚELOR ȘI A PRODUSELOR CHIMICE	
2041	Fabricarea săpunurilor, detergenților și a produselor de întreținere
2042	Fabricarea parfumurilor și a produselor cosmetice
21. FABRICAREA PRODUSELOR FARMACEUTICE DE BAZĂ ȘI A PREPARATELOR FARMACEUTICE	
2110	Fabricarea produselor farmaceutice de bază
2120	Fabricarea preparatelor farmaceutice
22. FABRICAREA PRODUSELOR DIN CAUCIUC ȘI MASE PLASTICE	
2211	Fabricarea anvelopelor și a camerelor de aer; reșaparea și refacerea anvelopelor
2219	Fabricarea altor produse din cauciuc
2221	Fabricarea plăcilor, foliilor, tuburilor și profilelor din material plastic
2222	Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic
2223	Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții
2229	Fabricarea altor produse din material plastic
23. FABRICAREA ALTOR PRODUSE DIN MINERALE NEMETALICE	
2311	Fabricarea sticlei plate
2312	Prelucrarea și fasonarea sticlei plate
2313	Fabricarea articolelor din sticlă
2314	Fabricarea fibrelor din sticlă
2319	Fabricarea de sticlărie tehnică
2320	Fabricarea de produse refractare
2331	Fabricarea plăcilor și dalelor din ceramică
2332	Fabricarea cărămizilor, țiglelor și a altor produse pentru construcții, din argilă arsă
2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental
2342	Fabricarea de obiecte sanitare din ceramică
2343	Fabricarea izolatorilor și pieselor izolante din ceramică
2344	Fabricarea altor produse tehnice din ceramică
2349	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.
2351	Fabricarea cimentului
2352	Fabricarea varului și ipsosului
2361	Fabricarea produselor din beton pentru construcții
2362	Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții
2363	Fabricarea betonului
2364	Fabricarea mortarului
2365	Fabricarea produselor din azbociment
2369	Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos
2370	Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei

2391	Fabricarea de produse abrazive
2399	Fabricarea altor produse din minerale nemetalice n.c.a.
25. INDUSTRIA CONSTRUCȚIILOR METALICE ȘI A PRODUSELOR DIN METAL, EXCLUSIV MAȘINI, UTILAJE ȘI INSTALAȚII	
2511	Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
2512	Fabricarea de uși și ferestre din metal
2521	Producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală
2529	Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice
2530	Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzire centrală)
2550	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor
2561	Tratarea și acoperirea metalelor
2562	Operațiuni de mecanică generală
2571	Fabricarea produselor de tăiat
2572	Fabricarea articolelor de feronerie
2573	Fabricarea uneltelor
2591	Fabricarea de recipiente, containere și alte produse similare din oțel
2592	Fabricarea ambalajelor ușoare din metal
2593	Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri
2594	Fabricarea de șuruburi, buloane și alte articole filetate; fabricarea de nituri și șaibe
2599	Fabricarea altor articole din metal n.c.a.
26. FABRICAREA CALCULATOARELOR ȘI A PRODUSELOR ELECTRONICE ȘI OPTICE	
2611	Fabricarea subansamblurilor electronice (module)
2612	Fabricarea altor componente electronice
2620	Fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
2630	Fabricarea echipamentelor de comunicații
2640	Fabricarea produselor electronice de larg consum
2651	Fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație
2652	Producția de ceasuri
2660	Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic și electroterapie
2670	Fabricarea de instrumente optice și echipamente fotografice
2680	Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor
27. FABRICAREA ECHIPAMENTELOR ELECTRICE	
2711	Fabricarea motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice
2712	Fabricarea aparatelor de distribuție și control al electricității
2720	Fabricarea de acumulatori și baterii
2731	Fabricarea de cabluri cu fibră optică
2732	Fabricarea altor fire și cabluri electrice și electronice
2733	Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire și cabluri electrice și electronice
2740	Fabricarea de echipamente electrice de iluminat
2751	Fabricarea de aparate electrocasnice
2752	Fabricarea de echipamente casnice neelectrice
2790	Fabricarea altor echipamente electrice
28. FABRICAREA DE MAȘINI, UTILAJE ȘI ECHIPAMENTE n.c.a.	
2811	Fabricarea de motoare și turbine (cu excepția celor pentru avioane, autovehicule și motociclete)
2812	Fabricarea de motoare hidraulice
2813	Fabricarea de pompe și compresoare
2814	Fabricarea de articole de robinetărie
2815	Fabricarea lagărelor, angrenajelor, cutiilor de viteză și a elementelor mecanice de transmisie
2821	Fabricarea cuptoarelor, furnalelor și arzătoarelor

2822	Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat
2823	Fabricarea mașinilor și echipamentelor de birou (exclusiv fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice)
2824	Fabricarea mașinilor-unelte portabile acționate electric
2825	Fabricarea echipamentelor de ventilație și frigorigice, exclusiv a echipamentelor de uz casnic
2829	Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare generală n.c.a.
2830	Fabricarea mașinilor și utilajelor pentru agricultură și exploatare forestiere
2841	Fabricarea utilajelor și a mașinilor-unelte pentru prelucrarea metalului
2849	Fabricarea altor mașini-unelte n.c.a.
2891	Fabricarea utilajelor pentru metalurgie
2892	Fabricarea utilajelor pentru extracție și construcții
2893	Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea produselor alimentare, băuturilor și tutunului
2894	Fabricarea utilajelor pentru industria textilă, a îmbrăcăminte și a pielăriei
2895	Fabricarea utilajelor pentru industria hârtiei și cartonului
2896	Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea maselor plastice și a cauciucului
2899	Fabricarea altor mașini și utilaje specifice n.c.a.
29. FABRICAREA AUTOVEHICULELOR DE TRANSPORT RUTIER, A REMORCILOR ȘI SEMIREMORCILOR	
2910	Fabricarea autovehiculelor de transport rutier
2920	Producția de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci și semiremorci
2931	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule
2932	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule
30. FABRICAREA ALTOR MIJLOACE DE TRANSPORT	
3011	Construcția de nave și structuri plutitoare
3012	Construcția de ambarcațiuni sportive și de agrement
3020	Fabricarea materialului rulant
3091	Fabricarea de motociclete
3092	Fabricarea de biciclete și de vehicule pentru invalizi
3099	Fabricarea altor mijloace de transport n.c.a.
31. FABRICAREA DE MOBILĂ	
3101	Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine
3102	Fabricarea de mobilă pentru bucătării
3103	Fabricarea de saltele și somiere
3109	Fabricarea de mobilă n.c.a.
32. ALTE ACTIVITĂȚI INDUSTRIALE n.c.a.	
3212	Fabricarea bijuteriilor și articolelor similare din metale și pietre prețioase
3213	Fabricarea imitațiilor de bijuterii și articole similare
3220	Fabricarea instrumentelor muzicale
3230	Fabricarea articolelor pentru sport
3240	Fabricarea jocurilor și jucăriilor
3250	Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice
3299	Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
33. REPARAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI INSTALAREA MAȘINILOR ȘI ECHIPAMENTELOR	
3311	Repararea articolelor fabricate din metal
3312	Repararea mașinilor
3313	Repararea echipamentelor electronice și optice
3314	Repararea echipamentelor electrice
3315	Repararea și întreținerea navelor și bărcilor
3316	Repararea și întreținerea aeronavelor și navelor spațiale
3317	Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a.
3319	Repararea altor echipamente

3320	Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale
35. PRODUCȚIA ȘI FURNIZAREA DE ENERGIE ELECTRICĂ ȘI TERMICĂ, GAZE, APĂ CALDĂ ȘI AER CONDIȚIONAT	
3511	Producția de energie electrică
3512	Transportul energiei electrice
3513	Distribuția energiei electrice
3514	Comercializarea energiei electrice
3521	Producția gazelor
3522	Distribuția combustibililor gazoși, prin conducte
3523	Comercializarea combustibililor gazoși, prin conducte
3530	Furnizarea de abur și aer condiționat
36. CAPTAREA, TRATAREA ȘI DISTRIBUȚIA APEI	
3600	Captarea, tratarea și distribuția apei
37. COLECTAREA ȘI EPURAREA APELOR UZATE	
3700	Colectarea și epurarea apelor uzate
38. COLECTAREA, TRATAREA ȘI ELIMINAREA DEȘEURILOR; ACTIVITĂȚI DE RECUPERARE A MATERIALELOR RECICLABLE	
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase
3821	Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
3832	Recuperarea materialelor reciclabile sortate
41. CONSTRUCȚII DE CLĂDIRI	
4120	Lucrări de construcții ale clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
42. LUCRĂRI DE GENIU CIVIL	
4211	Lucrări de construcții ale drumurilor și autostrăzilor
4212	Lucrări de construcții ale căilor ferate de suprafață și subterane
4213	Construcția de poduri și tuneluri
4221	Lucrări de construcții ale proiectelor utilitare pentru fluide
4222	Lucrări de construcții ale proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
4291	Construcții hidrotehnice
4299	Lucrări de construcții ale altor proiecte ingineresti n.c.a.
43. LUCRĂRI SPECIALE DE CONSTRUCȚII	
4311	Lucrări de demolare a construcțiilor
4312	Lucrări de pregătire a terenului
4313	Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
4321	Lucrări de instalații electrice
4322	Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
4329	Alte lucrări de instalații pentru construcții
4331	Lucrări de ipsoserie
4332	Lucrări de tâmplărie și dulgherie
4333	Lucrări de pardosire și placare a pereților
4334	Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
4339	Alte lucrări de finisare
4391	Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
4399	Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
45. COMERȚ CU RIDICATA ȘI CU AMĂNUNTUL, ÎNTREȚINEREA ȘI REPARAREA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR	
4511	Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare
4519	Comerț cu alte autovehicule
4520	Întreținerea și repararea autovehiculelor
4531	Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule

4532	Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru automobile
4540	Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor
46.	COMERȚ CU RIDICATA, CU EXCEPȚIA COMERȚULUI CU AUTOVEHICULE ȘI MOTOCICLETE
4618	Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific
4641	Comerț cu ridicata al produselor textile
4642	Comerț cu ridicata al îmbrăcăminții și încălțămintei
4644	Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie și produse de întreținere
4645	Comerț cu ridicata al produselor exclusiv și de parfumerie
4647	Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și al articolelor de iluminat
4649	Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc
4669	Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente
4690	Comerț cu ridicata nespecializat
47.	COMERȚ CU AMĂNUNTUL, CU EXCEPȚIA AUTOVEHICULELOR ȘI MOTOCICLETELOR
4719	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse nealimentare
4729	Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare în magazine specializate
4741	Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-lui în magazine specializate
4743	Comerț cu amănuntul al echipamentului audiovideo în magazine specializate
4759	Comerț cu amănuntul al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic n.c.a., în magazine specializate
4761	Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
4762	Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate
4775	Comerț cu amănuntul al produselor exclusiv și de parfumerie, în magazine specializate
4778	Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
4791	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
49.	TRANSPORTURI TERESTRE ȘI TRANSPORTURI PRIN CONDUCTE
4910	Transporturi interurbane de călători pe calea ferată
4920	Transporturi de marfă pe calea ferată
4931	Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
4932	Transporturi cu taxiuri
4939	Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
4941	Transporturi rutiere de mărfuri
4942	Servicii de mutare
4950	Transporturi prin conducte
52.	DEPOZITARE ȘI ACTIVITĂȚI AUXILIARE PENTRU TRANSPORTURI
5210	Depozitări
5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
5222	Activități de servicii anexe transporturilor pe apă
5223	Activități de servicii anexe transporturilor aeriene
5224	Manipulări
5229	Alte activități anexe transporturilor
53.	ACTIVITĂȚI DE POȘTĂ ȘI DE CURIER
5310	Activități poștale desfășurate sub obligativitatea serviciului universal
5320	Alte activități poștale și de curier
55.	HOTELURI ȘI ALTE FACILITĂȚI DE CAZARE
5510	Hoteluri și alte facilități de cazare similare
5520	Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
5530	Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
5590	Alte servicii de cazare
56.	RESTAURANTE ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII DE ALIMENTAȚIE
5610	Restaurante

5621	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
5629	Alte servicii de alimentație n.c.a.
5630	Baruri și alte activități de servire a băuturilor
58. ACTIVITĂȚI DE EDITARE	
5811	Activități de editare a cărților
5812	Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare
5813	Activități de editare a ziarelor
5814	Activități de editare a revistelor și periodicelor
5819	Alte activități de editare
5821	Activități de editare a jocurilor de calculator
5829	Activități de editare a altor produse software
59. ACTIVITĂȚI DE PRODUCȚIE CINEMATOGRAFICĂ, VIDEO ȘI DE PROGRAME DE TELEVIZIUNE; ÎNREGISTRĂRI AUDIO ȘI ACTIVITĂȚI DE EDITARE MUZICALĂ	
5911	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune
5912	Activități postproducție cinematografică, video și de programe de televiziune
5913	Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune
5914	Proiecția de filme cinematografice
5920	Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
60. ACTIVITĂȚI DE DIFUZARE ȘI TRANSMITERE DE PROGRAME	
6010	Activități de difuzare a programelor de radio
6020	Activități de difuzare a programelor de televiziune
61. TELECOMUNICAȚII	
6110	Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu
6120	Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
6130	Activități de telecomunicații prin satelit
6190	Alte activități de telecomunicații
62. ACTIVITĂȚI DE SERVICII ÎN TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI	
6201	Activități de realizare a software-ului la comandă (software orientat client)
6203	Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
6209	Alte activități de servicii privind tehnologia informației
63. ACTIVITĂȚI DE SERVICII INFORMATICE	
6311	Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
6312	Activități ale portalurilor web
6391	Activități ale agențiilor de știri
6399	Alte activități de servicii informaționale n.c.a.
71. ACTIVITĂȚI DE ARHITECTURĂ ȘI INGINERIE; ACTIVITĂȚI DE TESTĂRI ȘI ANALIZĂ TEHNICĂ	
7111	Activități de arhitectură
7112	Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
7120	Activități de testări și analize tehnice
72. CERCETARE-DEZVOLTARE	
7211	Cercetare-dezvoltare în biotehnologie
7219	Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
7220	Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste
73. PUBLICITATE ȘI ACTIVITĂȚI DE STUDIERE A PIEȚEI	
7311	Activități ale agențiilor de publicitate
7312	Servicii de reprezentare media
74. ALTE ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE	
7410	Activități de design specializat
7420	Activități fotografice

7430	Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)
7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
73. ACTIVITĂȚI VETERINARE	
7500	Activități veterinare
79. ACTIVITĂȚI ALE AGENȚIILOR TURISTICE ȘI ALE TUR-OPERATORILOR; ALTE SERVICII DE REZERVARE ȘI ASISTENȚĂ TURISTICĂ	
7911	Activități ale agențiilor turistice
7912	Activități ale tur-operatorilor
7990	Alte servicii de rezervare și asistență turistică
81. ACTIVITĂȚI DE PEISAGISTICĂ ȘI SERVICII PENTRU CLĂDIRI	
8110	Activități de servicii suport combinate
8121	Activități generale de curățenie a clădirilor
8122	Activități specializate de curățenie
8129	Alte activități de curățenie
8130	Activități de întreținere peisagistică
85. ÎNVĂȚĂMÂNT	
8510	Învățământ preșcolar
8520	Învățământ primar
8531	Învățământ secundar general
8532	Învățământ secundar, tehnic sau profesional
8541	Învățământ superior non-universitar
8542	Învățământ superior universitar
8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional
8552	Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice etc.)
8553	Școli de conducere (pilotaj)
8559	Alte forme de învățământ n.c.a.
8560	Activități de servicii suport pentru învățământ
86. ACTIVITĂȚI REFERITOARE LA SĂNĂTATEA UMANĂ	
8610	Activități de asistență spitalicească
8621	Activități de asistență medicală generală
8622	Activități de asistență medicală specializată
8623	Activități de asistență stomatologică
8690	Alte activități referitoare la sănătatea umană
87. SERVICII COMBinate DE ÎNGRIJIRE MEDICALĂ ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ, CU CAZARE	
8710	Activități ale centrelor de îngrijire medicală
8730	Activități ale căminelor de bătrâni și ale căminelor pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure
8790	Alte activități de asistență socială, cu cazare n.c.a.
88. ACTIVITĂȚI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FĂRĂ CAZARE	
8891	Activități de îngrijire zilnică pentru copii
90. ACTIVITĂȚI DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE ARTISTICĂ	
9001	Activități de interpretare artistică (spectacole)
9002	Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)
9003	Activități de creație artistică
9004	Activități de gestionare a sălilor de spectacole
91. ACTIVITĂȚI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR ȘI ALTE ACTIVITĂȚI CULTURALE	
9101	Activități ale bibliotecilor și arhivelor
9102	Activități ale muzeelor
9103	Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic
93. ACTIVITĂȚI SPORTIVE, RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE	

9311	Activități ale bazelor sportive
9312	Activități ale cluburilor sportive
9313	Activități ale centrelor de fitness
9319	Alte activități sportive
9321	Bâlciuri și parcuri de distracții
9329	Alte activități recreative și distractive n.c.a.
95. REPARAȚII DE CALCULATOARE, DE ARTICOLE PERSONALE ȘI DE UZ GOSPODĂRESC	
9511	Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
9512	Repararea echipamentelor de comunicații
9521	Repararea aparatelor electronice de uz casnic
9522	Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină
9523	Repararea încălțămintei și a articolelor din piele
9524	Repararea mobilei și a furniturilor casnice
9525	Repararea ceasurilor și a bijuteriilor
9529	Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.
96. ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII	
9601	Spălarea și curățarea (uscată) a articolelor textile și a produselor din blană
9602	Coafură și alte activități de înfrumusețare
9604	Activități de întreținere corporală
9609	Alte activități de servicii n.c.a.

Anexa nr. 4

CRITERIILE DE SELECȚIE la finanțare ale proiectelor de investiții aferente măsurii 3

- a) Criterii de evaluare a rentabilității proiectelor de investiții (RIR) - 25 puncte** Indicatori tehnico-economici:
- RIR: < 5% - 25 puncte
 - RIR: ≥ 5,00% și < 7,5% - 15 puncte
 - RIR: ≥ 7,50% - 10 puncte

La data de 16-10-2020 Litera a) din Anexa nr. 4 a fost modificată de [Punctul 6, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

- b1) Criterii privind cofinanțarea proiectelor de investiții - maximum 35 puncte**

- peste 35% - 35 puncte
- ≥ 25% și < 35% - 30 puncte
- ≥ 20% și < 25% - 20 puncte
- > 15% și < 20% - 10 puncte

- b2) Pentru regiunea București-Ilfov, criteriile privind cofinanțarea proiectelor de investiții - maximum 35 puncte se calculează după cum urmează:**

- peste 45% - 35 puncte
- ≥ 40% și < 45% - 30 puncte
- ≥ 35% și < 40% - 20 puncte
- > 30% și < 35% - 10 puncte

- c) Raportul dintre cuantumul grantului solicitat și profitul operațional înregistrat în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare - 30 puncte**

- ≤ 3 - 30 puncte
- > 3 și ≤ 4 - 15 puncte
- > 4 - 5 puncte

În cazul în care aplicantul nu a înregistrat profit operațional în anul fiscal anterior, va fi punctat cu zero puncte.

La data de 16-10-2020 Litera c) din Anexa nr. 4 a fost modificată de [Punctul 6, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 174 din 14 octombrie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 954 din 16 octombrie 2020](#)

d) Apartenența domeniului de activitate pe codul CAEN la soldul negativ al balanței comerciale, respectiv importurile sunt mai mari decât exporturile, potrivit datelor furnizate de Institutul Național de Statistică (INS) - 10 puncte

- Sold negativ - 10 puncte
- Sold pozitiv - 0 puncte

NOTĂ:

Pe baza datelor de la Institutul Național de Statistică (INS) cu privire la valoarea exporturilor și importurilor se va calcula pentru fiecare cod CAEN eligibil balanța comercială, soldul fiind pozitiv sau negativ.