

## **SPECIFICAȚII**

### **SERVICII PENTRU EVENIMENTE – Cod CPV 79952000-2**

#### **Climathon Regional, 15-17 iulie 2026, Sibiu**

Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru organizează în luna iulie o activitate de informare tip competiție pentru studenți - **CLIMATHON REGIONAL**. Climathonul va reuni echipe de studenți din cadrul universităților din Regiunea Centru (Alba, Brașov, Covasna, Mureș și Sibiu), sprijiniți de cadre universitare, care vor lucra în colaborare cu reprezentanții APL-urilor din mediul urban al regiunii, pentru a propune soluții la teme de infrastructură verde și albastră.

Competiția se desfășoară în două etape. Prima etapă a competiției a fost dedicată colectării provocărilor identificate de APL-uri și înscrierii studenților, iar cea de a doua (Climathonul în sine) se va desfășura cu prezență fizică, pe parcursul a 2 zile și va include maxim: 6 echipe (maxim 4 studenți/echipă), 6 îndrumători, 6 mentori, precum și un juriu format din experți de la nivel regional și experți din partea Climate KIC (comunitate pentru cunoaștere și inovare). La prima etapă a Climathonului Regional și-au înregistrat participarea 18 studenți ai universităților din Regiunea Centru. În total se estimează o participare de 45 persoane, diferențiat pe zile.

Doar 15 studenți au trimis propuneri de provocări, intrând astfel în etapa a doua, alături de cadrele didactice. Serviciile pentru evenimente vor fi prestate în perioada 15-17 iulie 2026, la Sibiu, conform agendei evenimentului.

**Departamentul Relații publice și Comunicare, în colaborare cu Serviciul Dezvoltare Proiecte și Parteneriate Interregionale propune achiziționarea serviciilor de organizare evenimente (Cod CPV 79952000-2) în perioada 15-17 iulie 2026, la Sala de Conferințe de la Stadionul Municipal Sibiu, pe baza Specificațiilor tehnice de mai jos:**

#### **Cerințe tehnice organizare eveniment:**

##### **1. Serviciile de cazare, decontare transport pentru studenți și invitați**

Prestatorul va asigura servicii de cazare și transport pentru participanții nominalizați de către AC. Conform Regulamentului de eveniment, se va asigura cazarea pentru studenții înscriși la Climathon și pentru invitați, membrii juriului sau organizatori. De asemenea, pentru studenții și invitați, unde este cazul, se vor deconta și cheltuielile de transport.

- a. Cazarea pentru studenți va fi asigurată în căminele studențești ale Universității Lucian Blaga din Sibiu. Camerele ofertate vor fi în căminele cu 4 sau 2 locuri în cameră, aflate în proximitatea locației de desfășurare a evenimentului. Facilitățile camerelor trebuie să includă grup sanitar propriu, , frigider, acces Internet, Cablu TV. Numărul de locuri de cazare necesare în aceste camere este de maxim 10, iar regimul de cazare/cameră va fi per gen (feminin sau masculin). Perioada de cazare este 15-17.07.2026, iar numărul exact de locuri ocupate se va confirma cel târziu în 15.07.2026, ora 10.00.

**Suma maximă disponibilă: 50 Lei/persoană + TVA**

- b. Cazare în regim single cu mic dejun inclus într-o unitate de cazare de minim 3 stele, aflată la o distanță de cel mult 500 m/5 minute deplasare pietonală, de locația de desfășurare a evenimentului, pentru invitații la eveniment și organizatori. Numărul camerelor de hotel rezervate pentru perioada 15-17 iulie 2027 este de maxim 10. Camerele oferite trebuie să aibă baie proprie, cel puțin cu duș și să fie dotate cu TV cablu, acces la internet wireless, Aer condiționat, . Numărul exact de locuri ocupate și numărul de nopți se va confirma cel târziu în 15.07.2026, ora 10.00.

**Suma maximă disponibilă: 350 Lei/persoană/noapte + TVA**

2. **Decontare transport pentru participanți.** Decontarea transportului pentru 10 participanți se va face doar la prezentarea biletelor de tren sau autobuz achiziționate pe sens dus -întors de la localitatea de domiciliu sau în care este sediul unității de învățământ de unde provine studentul și municipiul Sibiu sau bonuri combustibil. În acest sens se vor centraliza cheltuielile și se vor păstra biletele de transport la sosire, respectiv se va face copie la biletele de transport pentru plecare. Centralizatorul și documentele anexă va fi înmănat în copie și către Achizitor.

**Suma fixă pentru decont: 2000 Lei fără TVA.**

### 3. Serviciile de servire masa pentru participanții la eveniment

\*. Prestatorul va asigura servicii de servire masă și catering la locație sau în proximitatea sălii unde va fi organizat evenimentul. Prestatorul se va asigura că există posibilitatea servirii, la cerere, a unor meniuri vegetariene și vegane, după caz, pentru minim ¼ din numărul total al participanților la eveniment și va asigura servirea corespunzătoare a persoanelor care au solicitat astfel de meniu. Întreaga zonă pentru servirea mesei trebuie să dispună de sistem(e) de dezinfectare și toalete distincte, va fi curată, iar mobilierul, instalațiile și echipamentele vor fi în perfectă stare de funcționare. Asigurarea pauzelor de cafea, a meselor de mic dejun, dejun de lucru și cină se va realiza la un standard ridicat, respectând agenda evenimentului.

Serviciile de catering includ:

- a. **Mic dejun la pachet** pentru studenții cazați la cămin. Micul dejun va consta cel puțin dintr-un sandwich cu un conținut proteic consistent, un fruct și o cafea /sticlă de apă. Aceste vor fi ambalate și se vor livra la locația evenimentului sau la căminele studențești unde sunt cazați - în funcție de solicitarea AC. Meniul va fi stabilit împreună cu achizitorul. Se va ține cont de posibilele restricții alimentare ale participanților. Numărul estimativ de pachete: 10, conform numărului estimativ de studenți participanți. Numărul efectiv se va transmite prestatorului cel târziu în 15.07.2026, ora 10.00.

**Suma maximă disponibilă: 45 Lei/persoană + TVA**

- b. **Asigurarea pauzelor de cafea la locația de desfășurare a evenimentului pe parcursul celor 2 zile 16-17 iulie 2026.** *Coffee-break (welcome-coffee) – servire în anticamera sălii de eveniment.* Servicii prestate: Furnizare apă minerală plată și carbogazoasă (300-500 ml/ pers); Sucuri naturale și acidulate (300-500 ml/ pers); Cafea naturală/instant (50-100 ml/ pers); Ceaiuri diverse (200-300 ml/ pers); Produse patiserie dulci – 100 gr/ pers; Produse patiserie sărate – 100 gr/ pers; zahăr/ îndulcitori, lapte condensat, lingurițe, veselă etc. Servirea se va realiza în două etape, începând cu ora 9:30, în ambele zile cu completare ulterioară, la momentul specificat de beneficiar, ADR Centru. Se vor asigura 2 pauze de cafea în data de 16.07.2026, respectiv o pauză de cafea în data de 17.07.2026 la începerea evenimentului. Numărul estimativ de persoane participante în data de 16.07.2026 este de cca 30 persoane, respectiv 45 persoane în data de 17.07.2026. Numărul efectiv de participanți se va transmite prestatorului cu cel mult 24h înaintea prestării serviciului.

**Suma maximă disponibilă: 40 Lei/persoană + TVA**

**c. Asigurarea dejunului de lucru, la locația de desfășurare a evenimentului, în fiecare zi pe parcursul celor 2 zile (16-17 iulie 2026)**

Masă de prânz se va oferi în regim bufet suedez, în proximitatea sălii (foaierul) unde va avea loc evenimentul. Servicii masă caldă, fel de bază constând în preparate din carne de porc/pasăre/ (opțional vită/pește) – cca 200 gr/ pers; garnituri la fel de bază (diverse preparate legume) – cca 200-300 gr/ pers; salate diverse cca 100-200gr/ pers; desert (diverse preparate cofetărie) – cca 100-200 gr/ pers; pâine – 100 gr/ pers; apă minerală plată/ carbogazoasă (300-500 ml/ pers); cafea naturală/ instant (50-100 ml/ pers); zahăr/ îndulcitori, lapte condensat, lingurițe, veselă etc. Prânzul va fi pregătit pentru a putea fi servit în intervalul 13:30–14:30. Meniul va include minim 3 propuneri distincte și va fi stabilit împreună cu achizitorul. Se va ține cont de posibilele restricții alimentare ale participanților. Servirea se va face cu pahare/cești/farfurii/tacâmuri din sticlă/ceramică/portelan/inox.

Numărul estimativ de persoane participante în data de 16.07.2026 este de cca 30 persoane, respectiv 45 persoane în data de 17.07.2026. Numărul efectiv de participanți se va transmite prestatorului cu cel mult 24h înaintea prestării serviciului.

**Suma maximă disponibilă: 150 Lei/persoană + TVA**

**Asigurarea cinelor**, în regim delivery sau la un restaurant în Sibiu. Masa va include un meniu prestabilit cu minim 2 feluri de mâncare: fel principal și desert respectând cerințele de la dejun, dar cu alte preparate alimentare, apă plată și minerală, cafea. Cina va fi servită/livrată în intervalul 20:00 – 21:00. Meniul, tipul de servire și locația (dacă este cazul) se vor discuta cu achizitorul și va integra toate solicitările acestuia cu privire la restricțiile alimentare ale participanților. Numărul estimativ de persoane participante în data de 16.07.2026 este de cca 20 persoane, respectiv 30 de persoane în data de 17.07.2026. Numărul efectiv de participanți se va transmite prestatorului cu cel mult 24h înaintea prestării serviciului.

**Suma maximă disponibilă: 60 Lei/persoană + TVA**

**4. Servicii de personalizare și livrare premii și alte materiale de premiere**

Conform Regulamentului se vor acorda 3 categorii de premii pentru fiecare membru al echipei, celor mai buni participanți. Participanții pot opta pentru premii ce constau în bilete la festivalul "Untold", participare la un traseu pe "Via Transilvanica" sau vouchere valorice utilizabile în rețeaua Altex. AC va transmite prestatorului ce tip de premii se vor acorda și numărul acestora, pentru a fi pregătite pentru premiere și livrate cel târziu până în 20 iulie 2026.

- a. În funcție de opțiunile câștigătorilor, premiile care se vor acorda pot fi, după cum urmează: 4 bilete "Untold" (general acces-pe durata întregului festival) sau vouchere valorice 1 000 lei, 4 persoane participante la tabăra Via Transilvanica sau vouchere valorice 750 lei, 4 vouchere valorice 500 lei și o mențiune Premiu special - voucher valoric 250 lei. Tipul de premii acordate, respectiv care se vor livra de către prestator și numărul lor va fi transmis de către achizitor cel târziu în 15.07.2026, ora 10.00.

**Suma maximă disponibilă 9 250 lei +TVA**

- b. Se vor tipări și livra 30 de diplome personalizabile, format A4, policromie, cu 3 design-uri diferite de premiere, pentru cadrele didactice îndrumătoare, pentru studenți și pentru reprezentanții APL care s-au implicat. Acestea se vor livra în ramă de lemn/mdf.

**Suma maximă disponibilă: 23 Lei/diplomă cu ramă + TVA**

- c. Se vor livra 3 trofee personalizate pentru a premia entitățile participante. Aceste trofee pot fi de tip cupe, plachete pe postament realizate din metal, sau acril sau combinații ale acestora, fiind acceptat un postament cu înălțime minimă de 15 cm.

**Suma maximă disponibilă: 206 Lei/trofeu + TVA**

- d. Se vor tipări 10 planșe A1 pe un carton minim 250gr/mp, policromie, cu o grafică transmisă de către AC.

**Suma maximă disponibilă: 42 Lei/afis + TVA**

Toate materialele tipărite se vor livra cel târziu în data de 16.07.2026, ora 8,30 la locația evenimentului.

Trofee și cardurile se vor livra cel târziu în 17.07.2026, la locația evenimentului.

**Ofertă financiară:**

Prestatorul va propune costul pentru întregul eveniment, precum și pentru fiecare serviciu solicitat, calculat la numărul estimativ de persoane sau bucăți menționate. Valoarea cumulată a acestor servicii nu trebuie să depășească suma de 40.328 lei, fără TVA.

**În cadrul propunerii sale financiare, Prestatorul își va asuma faptul că va preciza, în cadrul facturii emise, codul CPV al procedurii de achiziție.**

**CRITERIUL DE ATRIBUIRE: CEL MAI BUN RAPORT CALITATE PREȚ.**

*Sistem de Punctaj:*

1. *Punctaj financiar – Criteriul preț reprezintă 90% din punctajul total.*  
Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 90 de puncte. Pentru alt preț decât cel minim se acorda astfel:  $Punctaj\ financiar(n) = (Preț\ minim / P_n) \times 90\ puncte$  unde  $P_n$  este prețul ofertei curente.
2. *Punctajul tehnic reprezintă 10% din punctajul total și se referă la Experiența similară a Coordonatorului de echipă dedicat din partea Operatorului Economic:*
  - Dacă prestatorul dovedește implicarea coordonatorului de echipă propus, într-un număr cuprins între 1 și 3 contracte în cadrul cărora acesta a prestat activitatea de "coordonator de echipă" în proiecte similare de servicii organizare eveniment - se acordă 5 puncte.
  - Dacă prestatorul dovedește implicarea coordonatorului de echipă propus, într-un număr cuprins între 4 și 6 contracte în cadrul cărora acesta a prestat activitatea de "coordonator de echipă" în proiecte similare de servicii organizare eveniment - se acordă 10 puncte.

Notă: În vederea acordării punctajului, pentru factorul de evaluare – experiența similară a coordonatorului de echipă, ofertanții vor depune documente justificative relevante: CV/contracte/recomandări/declarații proprii răspundere.

**Punctajul total, reprezintă suma punctajelor Financiar și Tehnic: Pct total = Pct financiar + Pct tehnic.**

**Justificare privind criteriul de atribuire ales:**

Luând în considerare obiectul achiziției, precum și importanța atingerii obiectivului proiectului, Autoritatea Contractantă urmărește ca prin prezenta procedură de atribuire să achiziționeze **servicii de o calitate superioară.**

Având în vedere principiul proporționalității, criteriul de atribuire **"cel mai bun raport calitate – preț"** în raport cu serviciile ce urmează să fie prestate din punct de vedere al cerințelor Autorității Contractante privind calitatea serviciilor, astfel cum sunt prevăzute în documentația de atribuire, **reprezintă un factor de evaluare pentru departajarea operatorilor economici care prestează servicii similare la o calitate similară.** Prin stabilirea acestui criteriu de evaluare Autoritatea Contractantă urmărește obținerea unui plus de valoare raportat la importanța achiziției realizate, precum și eficiența utilizării fondurilor. Astfel, se solicită ca Prestatorul să pună la dispoziția Autorității Contractante **personal cu competențe și experiență dovedită, capabil să asigure îndeplinirea cu succes a sarcinilor definite în caietul de sarcini**, astfel ca, în final, să contribuie la îndeplinirea obiectivului general și a obiectivelor specifice ale proiectului, în condițiile respectării cerințelor de calitate, a termenelor stabilite și a încadrării în bugetul prevăzut.

**Prezentarea ofertei:**

- Va fi menționat prețul în lei fără TVA/ persoană;
- Valoarea totală a contractului va fi determinată de numărul de participanți la eveniment;
- În prezentarea ofertei trebuie avute în vedere următoarele aspecte:
  - Numărul estimat de participanți la eveniment este de circa 20 persoane cu intrare din 15.07.2026, 30 persoane în data de 16.07.2026, respectiv 45 persoane în data de 17.07.2026;
  - Achizitorul va comunica prestatorului numărul de participanți cu 24 ore înainte de începerea evenimentului;
  - Numărul de participanți poate fi diferit de cel estimat.

Necesitățile legate de asigurarea personalului specializat, a echipamentelor, bunurilor și serviciilor în legătură cu realizarea activităților din contract, a suportului logistic pentru îndeplinirea cu succes a sarcinilor asumate, revin în exclusivitate în sarcina prestatorului de servicii.

Nu se prevede nicio plată în avans. Beneficiarul va achita doar contravaloarea serviciilor efectiv prestate și conforme cu cerințele din prezentele specificații tehnice și pentru numărul efectiv de participanți/eveniment. Plata se va realiza în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către prestator.

**Valoarea totală a facturii va fi determinată de numărul de participanți la eveniment și tipul serviciilor prestate.**

**Alte MENTIUNI**

- Prestatorul trebuie să facă dovada, prin declarație, că deține toate echipamentele necesare pentru derularea contractului;
- Necesitățile legate de asigurarea personalului specializat, a echipamentelor, bunurilor și serviciilor în legătură cu realizarea activităților din contract, a suportului logistic pentru îndeplinirea cu succes a sarcinilor asumate, revin în exclusivitate în sarcina prestatorului de servicii;